



WILDKOLLEG

Schule für Kommunikation
und Medientechnologie

WildKolleg

Eibacher Hauptstr. 141a
90451 Nürnberg

Tel.: 0911 / 80 18 18 - 0

Fax: 0911 / 495 207 35

Web: <http://www.wildkolleg.de>

E-Mail: info@wildkolleg.de

Schulungskatalog Stand 03/2017

Schulungen · Kurse · Trainings · Seminare - in offenen Kleinstgruppen, Einzeltrainings und passgenaue Firmenschulungen bei Ihnen vor Ort.

Unser Qualitätsanspruch: Alle Schulungen finden ausschließlich in unseren Räumen oder bei Ihnen vor Ort statt. Demnach mieten wir keine - auch uns fremde Räumlichkeiten an und verpflichten ausnahmslos Dozenten unseres bestehenden Trainerteams. Schließlich möchten auch wir unangenehme Überraschungen vermeiden.

Unsere Schulungen & Trainings werden auch bedarfsorientiert durchgeführt. Bei speziellen Terminwünschen oder individuellen Themenschulungen, rufen Sie uns gerne an oder senden Sie uns eine E-Mail.

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass bei Firmenschulungen evtl. vorhandene Restplätze nicht an firmenfremde Personen vergeben werden können, da die Trainingsinhalte speziell auf die Kunden- und Teilnehmeranforderungen zugeschnitten sind.

Wir akzeptieren Prämiegutscheine!



CERTIFIED EXPERT TRAINER

InDesign CC · Photoshop CC · Illustrator CC



Wir akzeptieren "Prämiegutscheine"

Die Bildungsprämie ist ein Wertscheck und wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung und aus dem Europäischen Sozialfonds der Europäischen Union gefördert. **Staatliche Förderung bis 500,- Euro.** Nutzen Sie die staatliche Förderung für Ihre eigene Weiterbildung – Ihr Prämiegutschein ist bares Geld wert!

Schulungsorte | Nürnberg & Inhouse bei Ihnen vor Ort

Öffentliche Gruppenschulungen in Nürnberg, sowie individuelle Einzel- und Firmentrainings gerne auch bei Ihnen vor Ort (hausintern), wenn Sie über Teilnehmer-Arbeitsplätze und einem ungestörten Schulungsraum verfügen.

Individuelle Themenauswahl

Zu unseren Einzel- und Firmentrainings können Sie die Inhalte und Themen Ihren Wünschen entsprechend zusammen stellen. Selbst eine Auswahl von programmübergreifenden Inhalten - bspw. aus der Adobe CC, stellen für unsere Adobe zertifizierten Trainer (ACE) - natürlich kein Problem dar. Gerne senden wir Ihnen zu den gängigen Programmen unseren detaillierten Themenkatalog (PDF) zu. Auf Grundlage Ihrer Auswahl können wir Ihnen eine empfohlene Kursdauer, Preise und den Ablauf zu Ihrer Individualschulung mitteilen.

Echtdatei-Verarbeitung

Nutzen Sie bereits zur Schulung Ihre firmenspezifischen Daten und Dateien. In unseren Einzel- und Firmenkursen können Sie diese Echtdateien mit in den Schulungsablauf einfließen lassen. Unser Trainer wird sich Ihrer Anforderungen und Zielsetzungen entsprechend vorbereiten und erarbeitet auf Basis Ihrer Vorlagen die zur Schulung benötigten Beispieldateien. Diese bilden gängige Situationen und Fragestellungen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer ab, sodass anhand praxisnaher Übungen das „Erlernte“ nachhaltig wiederholt und vertieft werden kann.

Termine & Kurs-Finder

Alle Termine finden Sie auf den jeweiligen Kurs-Angebotsseiten bzw. in der Terminübersicht unter <http://www.wildkolleg.de/termine/> . Kombinieren Sie unsere Suchfilter und finden Sie so Ihr passendes Training.

Schulungspreise

Bei Gruppenbuchungen mit mehr als 2 Teilnehmern profitieren Sie von unschlagbaren Tagespreisen: **Nur 95 EUR* bzw. 145 EUR* je zusätzlichen Teilnehmer**; abhängig vom Veranstaltungsort (Nürnberg oder Inhouse vor Ort). Buchen Sie kostengünstig weitere Interessenten, Auszubildende und Praktikanten zu Ihrem Wunschtraining hinzu und sichern Sie somit Ihr „KnowHow-Backup“ in Ihrem Hause. *) Nettopreise zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Buchung ohne Risiko

Sollte das offene Training mangels Teilnehmer oder Überschreitung der max. Teilnehmerzahl nicht stattfinden, so nennen wir Ihnen - mind. 10 Werktage vor Kursbeginn - einen Ersatztermin, bzw. sichern Ihnen eine **kostenfreie Stornierung** zu.

NEU! Angebots-Generator

Sie wünschen ein Angebot zur Vorlage und unsere Buchungsunterlagen für Ihre Fax-/Brief-Anmeldung? Gehen Sie hierzu auf den jeweiligen **Preiskalkulator** und Sie erhalten nach dem Absenden sofort Ihr pers. Angebot (PDF) mit weiteren Details zu den Veranstaltungsorten, den Kursarten und Buchungsoptionen - direkt per E-Mail zugestellt.

👍 Zufriedene Kunden – unsere beste Referenz

Eine Auswahl unserer Kunden - und weitere Unternehmen aus der Druckvorstufe, Druckereien, Fotostudios, sowie Werbeagenturen und Privatpersonen, die hier nicht aufgeführt sind.



Schulungsthemen

Nachfolgend eine Kurzbersicht unserer aktuellen Kurse & Trainings.
Alle Detailbeschreibungen finden Sie im Anschluss dieser Liste.

2 Tag(e) | Kurs: WK-071

Adobe Acrobat Professional/DC Praxis-Training

Drucktaugliche Optimierung, Barrierefreiheit und Formularentwicklung

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=071>

1 Tag(e) | Kurs: WK-929

Adobe After Effects Schulung für Einsteiger

Video Motion Design & Visual Effects für Film, TV & Web.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=929>

2 Tag(e) | Kurs: WK-1026

Adobe Animate CC Aufbau-Schulung

Erweiterte interaktive Web-Animationen mit Aktionen & Animate Commons

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=1026>

2 Tag(e) | Kurs: WK-972

Adobe Animate CC Grundlagen-Schulung

Interaktive Web-Animationen im Flash- und HTML5-Format, ohne Plugin

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=972>

3 Tag(e) | Kurs: WK-334

Adobe PAKET Aufbau-Schulung für Fortgeschrittene

CS6/CC Creative Cloud - Bundle Training für erfahrene Anwender (Ai, Ps, Id)

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=334>

3 Tag(e) | Kurs: WK-187

Adobe PAKET Grafik-Schulung für Marketing-Mitarbeiter und Einsteiger

CC/CS6 Creative Cloud – Bundle Grundlagen-Training (Ai, Ps, Id, Br, Aa)

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=187>

3 Tag(e) | Kurs: WK-308

Adobe Dreamweaver CC Entwickler-Schulung

HTML5, CSS3, jQuery, Web-Apps im liquid / responsive Design

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=308>

2 Tag(e) | Kurs: WK-529

Adobe Edge Animate CC Grundlagen-Schulung

HTML5 & CSS3 Web-Animationen + interaktive Grafiken für Anfänger & Einsteiger

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=529>

2 Tag(e) | Kurs: WK-223

Adobe Illustrator CC/CS6

2 Tag(e) | Kurs: WK-070

Adobe Illustrator CC/CS6

Aufbau-Schulung

Für Fortgeschrittene: Erstellung komplexer Objekte & Illustrationen

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=223>

1 Tag(e) | Kurs: WK-908

Adobe InCopy CC/CS6 Schulung für Grafik-Designer

Perfekte Zusammenarbeit im redaktionellen Workflow: InCopy und InDesign im Team.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=908>

2 Tag(e) | Kurs: WK-224

Adobe InDesign CC/CS6 Aufbau-Schulung

Für Fortgeschrittene: Effizienter Einsatz zeitsparender Funktionen.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=224>

2 Tag(e) | Kurs: WK-829

Adobe Muse CC Einsteiger-Schulung

WebSite-Entwicklung für Anfänger & Einsteiger – ohne Programmierkenntnisse

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=829>

2 Tag(e) | Kurs: WK-057

Adobe Photoshop CC/CS6 Grundlagen-Schulung

✓ Retusche ✓ Optimierung ✓
Farbkorrekturen ✓ Freistellen ✓ Collagen

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=057>

2 Tag(e) | Kurs: WK-191

Adobe Creative Suite 5.x auf CS6 und CC

Unser Creative Cloud CS6/CC News- &

Grundlagen-Schulung

Erstellung auflösungsunabhängiger Designs, Illustrationen & Logos

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=070>

1 Tag(e) | Kurs: WK-905

Adobe InCopy CC/CS6 Schulung für Redakteure

Dokumente im Team bearbeiten.
Aufgabenteilung "Text & Layout".

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=905>

2 Tag(e) | Kurs: WK-064

Adobe InDesign CC/CS6 Grundlagen-Schulung

Gestaltung professioneller Layouts für Print und digitale Medien.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=064>

2 Tag(e) | Kurs: WK-225

Adobe Photoshop CC/CS6 Aufbau-Schulung

Für Fortgeschrittene: Freistell- & Maskentechniken ·

Rationalisierungsfunktionen

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=225>

3 Tag(e) | Kurs: WK-333

Adobe Creative Suite CS3, CS4, CS5 auf CS6 und CC

Unser Creative Cloud CC/CS6 News- & Update Paket-Schulung

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=333>

1 Tag(e) | Kurs: WK-286

Apple iPad in Ihrem Unternehmen Praxis-Schulungen

Update Paket-Training

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=191>

1 Tag(e) | Kurs: WK-046

Einweisung iPad & iPhone Apple iOS Grundlagen- Schulung

Eintauchen in die Welt der unbegrenzten
Möglichkeiten.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=046>

1 Tag(e) | Kurs: WK-041

Apple Mac OS-X Grundlagen-Schulung

Windows Umsteiger-Trainings und Apple Mac
Einsteiger-Kurs.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=041>

3 Tag(e) | Kurs: WK-769

Apple iOS App-Entwicklung Objective-C - Schulung

XCode & Obj-C Training: Erstellen Sie Ihre
eigene App für Apple iPhone & iPad.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=769>

1 Tag(e) | Kurs: WK-726

Farb-/Color - Management Schulung & Workshop

Zwischen Augenmaß und Spektralanalyse

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=726>

2 Tag(e) | Kurs: WK-813

WebDesign & HTML Grundlagen-Schulung

Professioneller iPad-Einsatz: Bedarfsanalyse
& Training

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=286>

1 Tag(e) | Kurs: WK-841

Apple Mac OS-X Arbeiten mit Apps

Praxis-Schulung für Mac Anwender und
Windows Umsteiger.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=841>

3 Tag(e) | Kurs: WK-882

Apple iOS App-Entwicklung Swift - Praxistraining

XCode & Swift Schulung: Erstellen Sie Ihre
eigene App für Apple iPhone & iPad.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=882>

2 Tag(e) | Kurs: WK-923

Acrobat Schulung - Barrierefreie PDF-Dokumente erstellen

PDF/UA kompatible PDFs mit Acrobat DC,
InDesign u/o Word.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=923>

2 Tag(e) | Kurs: WK-816

E-Book Schulung ePubs und animierte Inhalte mit Adobe InDesign CC

Erstellung von eBooks für Apple iPad und
andere Lesegeräte & Formate.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=816>

3 Tag(e) | Kurs: WK-877

Responsive Website- Entwicklung & WebDesign

Homepage- / Website-Entwicklung für
Einsteiger: HTML & CSS

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=813>

3 Tag(e) | Kurs: WK-081

Maxon® Cinema 4D Grundlagen-Schulung

Erstellung einfacher 3D Objekte ·
Animationen · Rendering

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=081>

4 Tag(e) | Kurs: WK-998

Microsoft Office Grundlagen-Schulung

Unser Kompakt-Training für Office-
Einsteiger: Word, Excel, Outlook, PowerPoint

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=998>

1 Tag(e) | Kurs: WK-963

Workshop: Professionelle Fotografien erstellen

Grundlagenschulung für Einsteiger und
Foto-Amateure

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=963>

2 Tag(e) | Kurs: WK-537

Responsive WebDesign Schulung für Grafiker & Einsteiger

Konzeption und UI-Design moderner
Website-Layouts + Einblick HTML5 & CSS3

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=537>

2 Tag(e) | Kurs: WK-806

WordPress Einführung

Praxis-Training

Praxiskurs zur Entwicklung moderner
Websites unter HTML5, CSS3, jQuery &
Bootstrap

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=877>

2 Tag(e) | Kurs: WK-236

Microsoft Excel für Controller

Aussagekräftigere Kennzahlen ermitteln mit
Excel.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=236>

6 Tag(e) | Kurs: WK-739

Microsoft Office Update-Schulungen

Umsteiger-Training für Office-Anwender ab
Version 2003, 2007 und 2010

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=739>

2 Tag(e) | Kurs: WK-953

Workshop: Professionelle Bild- & Foto-Nachbearbeitung

HighEnd Foto-Retusche für Packshots,
Portraits und Werbeaufnahmen.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=953>

2 Tag(e) | Kurs: WK-942

WordPress Aufbau-Training für Anwender & Entwickler

Erweiterte Techniken für eine erfolgreichere
Webpräsenz.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=942>

Schulung für Einsteiger

Mit WordPress selbst moderne Firmen-
Webseiten erstellen.

» Link: <http://wildkolleg.de/?wk=806>

Adobe Acrobat Professional/DC Praxis-Training

Drucktaugliche Optimierung, Barrierefreiheit und Formularentwicklung

Adobe® Acrobat ist das Standardprogramm für die Erzeugung, Aufbereitung und Bereitstellung von Informationen im PDF-Format.

Optimieren Sie die Entwicklung und Abstimmung von Dokumenten sowie die Formularerstellung und Datenerfassung. Darüber hinaus können Sie unterschiedliche Inhalte in Adobe PDF-Portfolios kombinieren, um Ihre Arbeit übersichtlich und ansprechend zu präsentieren.

Schulungsziel:

Sie erlernen PDF-Dokumente aus allen Anwendungen heraus zu erzeugen, zu kommentieren, auf ihre Drucktauglichkeit hin zu überprüfen und mit Kollegen gemeinsam Inhalte und Ideen auszutauschen.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden.

Kurs-ID:

Schulungsinhalte - Tag 1:

👉 Arbeitsbereich

- ▶ Arbeitsbereich einrichten
- ▶ PDF-Dokumente öffnen und anzeigen
- ▶ in PDFs navigieren
- ▶ PDF-Ansichten anpassen

👉 PDF-Dateien erstellen

- ▶ PDF-Dateien mit PDFMaker erstellen (Windows)
- ▶ PDFs aus Microsoft Word für Windows erstellen
- ▶ PDFs aus Microsoft Excel für Windows erstellen
- ▶ PDFs aus Microsoft Outlook für Windows erstellen
- ▶ PDFs aus Adobe Programmen erstellen
- ▶ PDFs mit Acrobat Distiller erstellen
- ▶ Adobe PDF-Konvertierungseinstellungen
- ▶ mehrere PDFs kombinieren
- ▶ PDFs aus gescannten Dokumenten erstellen
- ▶ Text in gescannten Dokumenten erkennen
- ▶ erkannten Text berichtigen
- ▶ Webseiten in PDF konvertieren
- ▶ schnelle Webanzeige aktivieren

👉 PDF-Dokumente bearbeiten

- ▶ Texte bearbeiten
- ▶ neuen Text hinzufügen
- ▶ Bilder und Objekte platzieren
- ▶ mit Objekten arbeiten
- ▶ Seiten beschneiden, hinzufügen, löschen und neu anordnen
- ▶ Lesezeichen hinzufügen
- ▶ Verknüpfungen und Anlagen verwalten
- ▶ Artikel hinzufügen
- ▶ Dokumenteigenschaften und Metadaten hinzufügen
- ▶ Arbeiten mit Ebenen
- ▶ Optimierung von PDFs
- ▶ wiederkehrende Aufgaben automatisieren
- ▶ PDF-Dokumente durchsuchen

👉 Speichern und Exportieren von PDFs

- ▶ Anbindung von Acrobat DC an eine Dropbox
- ▶ PDF-Dokumente speichern
- ▶ PDFs in andere Dateiformate exportieren

- ▶ Text auswählen und kopieren
- ▶ Bilder exportieren

✔ Multimedia

- ▶ Hyperlinks hinzufügen
- ▶ Aktionen definieren
- ▶ Buttons einfügen
- ▶ Videos, Sound und Flash-Dateien einfügen
- ▶ Seitenübergänge definieren
- ▶ Präsentationen einrichten
- ▶ Kommentieren und Überprüfen
- ▶ Anmerkungs-Werkzeuge
- ▶ Grafik-Markierungen hinzufügen

✔ Kommentare mit der Kommentarliste verwalten

- ▶ Kommentare importieren und exportieren
 - ▶ Überprüfungen starten
 - ▶ an der Überprüfung einer PDF teilnehmen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

✔ Formulare

- ▶ Formulare erstellen und verteilen
- ▶ Formularfelder hinzufügen
- ▶ Formularfeld-Typen
- ▶ Formularfeldverhalten
- ▶ Berechnungen durchführen
- ▶ Aktionsschaltflächen einrichten
- ▶ Daten erfassen und verwalten
- ▶ PDF-Formulare ausfüllen und senden

✔ PDF-Portfolios

- ▶ diverse Dateiformate zu einem PDF-Portfolio zusammenfassen
- ▶ PDF-Portfolios gestalten

✔ Sicherheit

- ▶ öffnen von geschützten Dokumenten
- ▶ wählen eines Sicherheitssystems
- ▶ schützen von Dokumenten durch Kennwörter
- ▶ Digitale IDs
- ▶ vertrauliche Inhalte entfernen, bzw. schwärzen

✔ Digitale Signaturen

- ▶ Signaturen einrichten
- ▶ Signaturprüfung einrichten
- ▶ PDF-Dokumente signieren
- ▶ Signaturen überprüfen
- ▶ vertrauenswürdige Identitäten verwalten

- 👉 **Barrierefreie PDFs erstellen**
 - ▶ Ein-/Ausgabehilfe-Funktionen
 - ▶ Tags hinzufügen
 - ▶ Sprache definieren
 - ▶ Lesereihenfolge festlegen
 - ▶ alternative Beschreibungstexte hinzufügen
 - ▶ PDFs mit „Ein-/Ausgabehilfe“ und „Umfließen“ lesen
 - ▶ PDFs barrierefrei machen
 - ▶ Barrierefreiheit überprüfen
 - ▶ Weiterführender Kurs: **Spezialkurs Barrierefreiheit** ➔

- 👉 **Drucken**
 - ▶ Grundlegende Druckaufgaben
 - ▶ Drucken benutzerdefinierte Formate

- 👉 **Werkzeuge für die Druckproduktion**
 - ▶ Ausgabevorschau
 - ▶ Farbkonvertierung und -verwaltung
 - ▶ Druckermarken hinzufügen
 - ▶ Haarlinien korrigieren
 - ▶ Transparenz-Reduzierung

- 👉 **Preflight**
 - ▶ Analyse von PDF-Dokumenten
 - ▶ Preflight-Ergebnisse anzeigen
 - ▶ Preflight-Profile
 - ▶ Problembereiche berichtigen
 - ▶ PDF/X- und PDF/A kompatible Dateien

- 👉 **Hilfreiche Tipps & Tricks**

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe After Effects Schulung für Einsteiger

Video Motion Design & Visual Effects für Film, TV & Web.

Setzen Sie neue Maßstäbe für Motion Graphics und Videoeffekte und setzen diese effektiv in Film, Web und Multimedia-Anwendungen ein.

Mit After Effects lassen sich Motion-Design-Clips und Intros/Outros für TV oder Web sowie stylische Typo-Animationen, Bumper und aufregende Visual Effects für Film und Fernsehen kreieren und vollenden.

Schulungsziel:

In diesem "Adobe After Effects – Einsteigerkurs" erlernen Sie die Grundlagen zur Bedienung dieses Animation- und Compositing-Tools kennen. Erlernen Sie dabei die dabei die Vielfalt der Effekte und Filter, sowie hilfreiche Tipps, Tricks und Profi-Tipps. Erstellen sie Ihr ersters AE-Projekt und erlernen Sie die wichtigsten Rendering-Einstellungen, zur Bereitstellung professioneller Grafikanimationen und Special Effects für Film, Fernsehen, Video und Web.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker und allg. Anwender
- ✔ Filmschaffende
- ✔ Einsteiger / Anfänger

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden.

Kurs-ID:

WK-929 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=929>

Schulungsinhalte:

✔ Einführung

- ▶ Was ist After Effects
- ▶ Einsatz von After Effects
- ▶ Workflow

✔ Die Benutzeroberfläche

- ▶ Menüleiste
- ▶ Werkzeugleiste
- ▶ Projektfenster
- ▶ Viewer
- ▶ Audio
- ▶ Vorschau
- ▶ Effekte
- ▶ Kompositionen
- ▶ Timeline

✔ Animationen erstellen

- ▶ Grundlagen
- ▶ Keyframing
- ▶ Blue- und Greenscreen Keying
- ▶ Motion Blur
- ▶ Transformation & Anpassung von Objekten
- ▶ Ankerpunkte
- ▶ Unterkompositionen
- ▶ Effekte inkl. Anwendung

✔ Video in After Effects

- ▶ Footage-Material
- ▶ Farbkorrektur
- ▶ Schnitt

✔ Text-Funktionen

- ▶ Absatz- und Zeichenformatierung
- ▶ Photoshop-Import und Text bearbeiten

✔ Masken-Techniken

- ▶ Zeichenstift-Werkzeug
- ▶ Schnittmasken & Pausstift
- ▶ Formebenen

✔ 3D-Funktionen

- ▶ Anwendungsbeispiele
- ▶ Materialeigenschaften

- ▶ Tiefenschärfe ./ Schärftiefe
- ▶ Einsatz von Licht & Kamera

- ✔ Tracking
 - ▶ Anwendungsbeispiele
 - ▶ Punkt- und Kamera-Tracking
 - ▶ 3D Tracking

- ✔ Rendering & Export
 - ▶ Formateinstellungen
 - ▶ Codecs

- ✔ Erstellung eines Demo-Projekts
 - ▶ Kombination versch. Techniken
 - ▶ Anwenden des Erlerneten
 - ▶ Übungen

- ✔ Hilreiche PlugIns & Tutorials

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ Grundkenntnisse in Photoshop ➔ o.ä. Grafiksoftware

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 17:00 Uhr)

Adobe Animate CC Aufbau-Schulung

Erweiterte interaktive Web-Animationen mit Aktionen & Animate Commons

Fortgeschrittene Animationstechniken mit dem neuen WebTool "Animate CC" von Adobe.

Der Flash-Nachfolger eignet sich hervorragend für die Gestaltung und Entwicklung von animierten und interaktiven Bannern, Text-Einblendungen, Diagrammen, Slideshows, und adaptive Animationslayouts – auf Basis von HTML5 und CreateJS.

Um diese Inhalte betrachten zu können benötigt man kein PlugIn, d.h. die Animationen sind auch auf mobilen Endgeräten, wie bspw. dem iPhone, iPad und Android-Geräten – auch ohne Flash und ActionScript – lauffähig und darstellbar.

Schulungsziel:

Sie lernen in dieser Aufbauschulung fortgeschrittene Animationstechniken kennen, um zukünftig auch komplexe Bewegungsabläufe zu realisieren, Texte dynamisch zu ändern, Ihren Workflow durch die Nutzung von Veröffentlichungsprofilen zu optimieren und interaktive Anwendungen durch das Schreiben von Skripten zu erstellen.

Mit der "Animate Commons"-Bibliothek erlernen Sie zudem sog. Parallax-Effekte und adaptive Animationslayouts umzusetzen, deren Gestaltung je nach Browser-Fenstergröße variieren kann.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Web Designer/Entwickler

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ Animate CC Grundlagenkenntnisse (s. [Adobe Animate CC Grundlagenkurs](#) ➔)
- ✔ keine Vorkenntnisse in HTML, CSS oder Javascript erforderlich!

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-1026 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=1026>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ Fortgeschrittene Animationstechniken
 - ▶ Bewegungs-Tweens erzeugen
 - ▶ Arbeiten mit dem Motion-Editor
 - ▶ Beschleunigungs- und Abbremsseffekte mit Kurven
 - ▶ Beschleunigungskurven modifizieren
 - ▶ Bewegungskurven auf weitere Objekte übertragen
 - ▶ Bewegungsvoreinstellungen anwenden
 - ▶ Bewegungen teilen
 - ▶ Inverse Kinematik mit dem Bone-Werkzeug
 - ▶ Zwiebelschalen-Ansicht aktivieren
 - ▶ Animieren der virtuellen Kamera
- ✔ Dynamische Texte
 - ▶ Texte auf der Bühne per Skript ändern
 - ▶ Dynamische Button-Beschriftungen generieren
- ✔ Aktionen, Teil 1
 - ▶ Code-Ansicht festpinnen
 - ▶ Aktionen zu Objekten hinzufügen
 - ▶ Event-Auslöser festlegen
 - ▶ Beschriftungen in der Zeitleiste definieren und ansteuern
 - ▶ Instanzen mit Aktionen ansprechen und steuern
 - ▶ Variablen definieren und abfragen
 - ▶ „Wenn/Dann“ Bedingungen programmieren
 - ▶ Codefragmente nutzen
 - ▶ Komponenten mit externen CSS-Dateien formatieren
- ✔ Fortgeschrittene Veröffentlichungs-Methoden

- ▶ HTML-Templates hinzufügen und verwalten
 - ▶ Veröffentlichungs-Profile erstellen
 - ▶ ein Animate Bereitstellungspaket exportieren
 - ▶ komplette Animationen zu einer Creative Cloud Library hinzufügen und weiterverwenden
 - ▶ Animate Projekte in InDesign, Muse und Dreamweaver einbinden
 - ▶ HTML5 Canvas Projekte nach Flash und WebGL umwandeln
 - ▶ Animationen als Videos in HD-Qualität ausgeben
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

✔ Aktionen, Teil 2

- ▶ Animationsschleifen mit einer fixen Wiederholungsanzahl erstellen
- ▶ individuelle Mauscursor gestalten
- ▶ Objekte in Relation zur Mausbewegung animieren
- ▶ Instanzen dynamisch zur Laufzeit generieren
- ▶ externe Bilddateien laden
- ▶ Importieren und Auslesen von XML-Dateien zur Laufzeit

✔ Video & Sound per Skript steuern

- ▶ Video- und Schaltflächen-Komponenten nutzen
- ▶ Video & Sound per Skript abspielen, pausieren und stoppen
- ▶ Lautstärke, Looping und Stereo-Effekte per Skript einstellen

✔ Animate Commons

- ▶ Adaptive Layouts erstellen (mehrere Größen- und Layoutvarianten in einer einzigen Animate-Datei)
- ▶ Animationen erstellen, welche sich über die gesamte Browserbreite erstrecken
- ▶ Parallax-Effekte mit Animate erzeugen

✔ Hilfreiche Tipps & Tricks ↪

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Animate CC Grundlagen-Schulung

Interaktive Web-Animationen im Flash- und HTML5-Format, ohne PlugIn

Das neue WebTool "Animate CC" aus dem Hause Adobe, ist nicht nur der "Flash-Nachfolger", sondern gehört zur neuesten Generation von HTML5-Werkzeugen!

Adobe Animate eignet sich hervorragend für die Gestaltung und Entwicklung von animierten und interaktiven Bannern, Text-Einblendungen, Diagrammen, Slideshows, usw. – auf Basis von HTML5 und CreateJS.

Um diese Inhalte betrachten zu können benötigt man kein PlugIn, d.h. die Animationen sind auch auf mobilen Endgeräten, wie bspw. dem iPhone, iPad und Android-Geräten – auch ohne Flash und ActionScript – lauffähig und darstellbar.

Schulungsziel:

Sie lernen in dieser Einsteigerschulung den Arbeitsbereich von Adobe Animate kennen, Texte und Objekte mit grundlegenden Animationstechniken zu animieren und HTML5 basierte Banner zu erstellen.

Weiterhin erlernen Sie Videos und Sounddateien in Ihre Projekte zu integrieren und mit Hilfe von einfachen Skript-Befehlen Animationen zu steuern und Buttons mit Hyperlinks zu versehen.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Web Designer/Entwickler

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ DTP-Grundlagenkenntnisse (s. bspw. [Adobe Basis-Paketkurs](#)) von Vorteil
- ✔ keine Vorkenntnisse in HTML, CSS oder Javascript erforderlich!

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-972 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=972>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ **Benutzeroberfläche**
 - ▶ Werkzeugleiste und Voreinstellungen
 - ▶ einen eigenen Arbeitsbereich anlegen
 - ▶ kontextsensitive Eigenschaftenpalette
 - ▶ Zeitleiste
 - ▶ Elemente mit der Bibliothek verwalten
 - ▶ Creative Cloud Libraries verwenden
 - ▶ Änderungen mit dem Protokoll rückgängig machen
- ✔ **Bilder und Grafiken importieren**
 - ▶ Illustrator-Dateien für den Import optimal vorbereiten
 - ▶ PhotoShop- und Illustrator-Dateien importieren
 - ▶ Importoptionen festlegen
 - ▶ SVG-Vektorgrafiken aus Illustrator importieren
 - ▶ Einzelgrafiken in Animate importieren
- ✔ **Projekte anlegen**
 - ▶ ein HTML5 Canvas Dokument anlegen
 - ▶ Einschränkungen von HTML5 Canvas Dokumenten
 - ▶ Bühnengröße definieren
 - ▶ Einrasten am Pixelraster aktivieren
 - ▶ Bühneninhalte zentrieren und clippen
- ✔ **Formen**
 - ▶ Unterschiede im Form- und Objektzeichnungsmodus
 - ▶ Grundformen erzeugen und transformieren
 - ▶ Transformationspunkte festlegen und ändern
 - ▶ Modifizieren von Formen mit dem Hüllenmodifizierer
 - ▶ Ausstanzen von Formen

- ▶ Linien glätten und begradigen
- ▶ Pinseleffekte anwenden
- ▶ Vektorpinsel erstellen und verwalten
- ▶ Musterpinsel erstellen
- ▶ Konturen mit unterschiedlicher Breite erstellen

👉 Farben

- ▶ Farben und Verläufe definieren
- ▶ Verläufe über mehrere Objekte erstrecken lassen
- ▶ markierte Farbfelder anlegen
- ▶ Filtereffekte anwenden
- ▶ Einschränkungen von Filtereffekten

👉 Text

- ▶ Text hinzufügen
- ▶ Texte formatieren
- ▶ Texte in Pfade konvertieren
- ▶ statische und dynamische Texte
- ▶ Webfonts aus TypeKit einbinden
- ▶ Webfonts von Google einbinden

👉 Symbole

- ▶ Unterschiede zwischen Grafik- und Movieclip-Symbolen
- ▶ Schaltflächen-Symbole erstellen
- ▶ Hotspots bei Buttons definieren
- ▶ Symbole und Instanzen erzeugen
- ▶ Symbole bearbeiten
- ▶ Symbole ersetzen
- ▶ Arbeiten mit mehreren Zeitleisten
- ▶ Standbilder mit der Bildwahl festlegen

👉 Grundlagen der Animation

- ▶ Dauer und Geschwindigkeit der Animation festlegen
- ▶ Frames einfügen und entfernen
- ▶ Schlüsselbilder erzeugen
- ▶ Klassische Tweens erzeugen
- ▶ Beschleunigungs- und Abbremsseffekte
- ▶ Animationen nachträglich kürzen und verlängern
- ▶ loopende Animationen erstellen
- ▶ Animationen im Browser testen

✔ Weitere Animationstechniken

- ▶ Animation entlang eines Bewegungspfades
- ▶ Masken-Ebenen erzeugen
- ▶ Morphing-Effekte mit Form-Tweens hinzufügen
- ▶ Morphing-Effekte mit Formmarken steuern
- ▶ komplette Animationen auf der Bühne verschieben
- ▶ Animationen umkehren

✔ Basis-Aktionen

- ▶ Überblick über das Aktionen-Fenster
- ▶ Aktionen zu einem bestimmten Zeitpunkt ausführen
- ▶ Animationen stoppen und abspielen
- ▶ Buttons mit Web-Verlinkungen erzeugen
- ▶ Basis-Codefragmente nutzen

✔ Video & Sound

- ▶ Video- & Sound Dateien importieren
- ▶ Video- & Sound zu einer Animation hinzufügen
- ▶ Sound-Effekte zu Buttons hinzufügen
- ▶ loopende Sounds einstellen

✔ Animate Projekte veröffentlichen

- ▶ Bühne und Inhalte auf andere Formate skalieren
- ▶ Responsive Skalierung einstellen
- ▶ Bildsequenzen und Spritesheets exportieren
- ▶ Exportierte Bilder optimieren
- ▶ Export-Optionen
- ▶ Überprüfen der Konformität mit Google AdWords
- ▶ Optimieren des HTML-Codes für Google AdWords

✔ Hilfreiche Tipps & Tricks ↪

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe PAKET Aufbau-Schulung für Fortgeschrittene

CS6/CC Creative Cloud - Bundle Training für erfahrene Anwender (Ai, Ps, Id)

"Aha...so geht 's ja noch schneller!" - das hören wir immer wieder gerne.

Vertiefen auch Sie Ihr Wissen rund um das Thema "professionelle Druckerzeugnisse" erstellen, mit der Adobe Creative Suite CS6 und der aktuellen Creative Cloud CC.

Sie haben bereits grundlegende Erfahrungen mit der Adobe Creative Suite/Cloud? Vielleicht hatten Sie zuvor unseren Adobe® CS5.5/CS6/CC Einsteiger-Paketkurs besucht und möchten Ihr Wissen nun weiter vertiefen und dabei auch die Neuerungen der aktuellen Adobe Anwendungen kennenlernen?

- ✔ Adobe CS/CC - Illustrator (Ai)
- ✔ Adobe CS/CC - Photoshop (Ps)
- ✔ Adobe CS/CC - InDesign (Id)

Lernen Sie in diesem Kurs fortgeschrittene Funktionen der drei wichtigsten Programme für das Desktop Publishing kennen. Nach diesem Kurs können Sie auch anspruchsvolle Layout-Aufgaben in kürzerer Zeit umsetzen.

Unsere Adobe zertifizierten Trainer (ACE*) vermitteln Ihnen hilfreiche Lösungswege, wichtige Neuerungen, sowie nützliche Tipps & Tricks für Ihre täglichen Arbeit.

**) Ein Adobe Certified Expert (ACE) hat im Umgang mit den Adobe Software-Produkten seine Fähigkeiten – auf Expertenniveau – unter Beweis gestellt. Um ACE zu werden, muss der Trainer produktspezifische Adobe Prüfungen bestehen.*

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen lernen fortgeschrittene Techniken für das Erstellen komplexerer Druckerzeugnisse kennen. Dabei werden Tipps & Tricks vermittelt wie Sie häufig anfallende Aufgaben im Layoutprozess zeitsparender und effizienter lösen können.

Der Kurs vermittelt das notwendige Wissen für das Anlegen und Bearbeiten komplexer Vektorgrafiken sowie fortgeschrittene Techniken der Bildretusche und -montage und zeitsparende Layouttechniken für umfangreiche Druckerzeugnisse.

Lernen Sie darüber hinaus wie man eine große Anzahl von Bildern automatisiert per Stapelverarbeitung bearbeitet und animierte, interaktive Präsentationen erstellt.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ Designer
- ✔ allg. DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in den Programmen Ai, Ps, Id aus der Adobe Creative Suite/Cloud (s. [Adobe Basis-Paketkurs](#) ➔)

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-334 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=334>

Schulungsinhalte - Tag 1:

"Adobe Illustrator CS6/CC"

- ✔ Konturen
 - ▶ Konturen mit unterschiedlichen Breiten
 - ▶ Steuern des Breitenwerkzeugs
 - ▶ Speichern von Breitenprofilen
 - ▶ Erstellen von gepunkteten Linien
 - ▶ Hinzufügen von Pfeilspitzen
 - ▶ Verläufen auf Konturen
- ✔ Effekte

- ▶ Anwenden von Effekten
- ▶ Rastereffekt-Einstellungen
- ▶ Anwenden von Effekten auf Bitmapbilder
- ▶ Ändern oder Löschen von Effekten

👉 Aussehen-Attribute

- ▶ das Aussehenbedienfeld
- ▶ Verwalten von Aussehen-Attributen
- ▶ Bearbeiten oder Hinzufügen von Aussehen-Attributen
- ▶ Ändern der Stapelreihenfolge
- ▶ Entfernen oder Ausblenden von Aussehen-Attributen
- ▶ Kopieren von Aussehen-Attributen

👉 Grafikstile

- ▶ das Grafikstilebedienfeld
- ▶ Erstellen von Grafikstilen
- ▶ Anwenden von Grafikstilen
- ▶ Verwenden von Grafikstil-Bibliotheken
- ▶ Importieren aller Grafikstile aus einem anderen Dokument

👉 Symbole

- ▶ das Symbolebedienfeld
- ▶ Platzieren oder Erstellen eines Symbols
- ▶ Arbeiten mit Symbolinstanzen
- ▶ Bearbeiten oder Neudefinieren eines Symbols
- ▶ Arbeiten mit Symbol-Bibliotheken
- ▶ Erstellen von Symbolsätzen
- ▶ Ändern von Symbolinstanzen in einem Symbolsatz
- ▶ Symbol-Werkzeug-Optionen

👉 Arbeiten mit Bildern

- ▶ Verknüpfte und eingebettete Bilder
- ▶ das Verknüpfungenbedienfeld
- ▶ Aktualisieren geänderter Verknüpfungen
- ▶ fehlende Verknüpfungen beheben
- ▶ Einbetten einer verknüpften Datei
- ▶ Bearbeiten von Bildern in PhotoShop
- ▶ Illustrator Dateien verpacken

✔ Mehrseitige Dokumente verwalten

- ▶ das Zeichenflächenbedienfeld
- ▶ Erstellen einer Zeichenfläche
- ▶ Auswählen und Anzeigen von Zeichenflächen
- ▶ Neuordnen von Zeichenflächen
- ▶ Zeichenflächen exportieren

✔ Verzerrungshüllen

- ▶ Hüllen-Arten
- ▶ Verzerren von Objekten mit Hüllen
- ▶ Bearbeiten des Inhalts einer Hülle
- ▶ Zurücksetzen einer Hülle
- ▶ Entfernen einer Hülle
- ▶ Hüllen-Optionen

✔ Angleichungen (Morphen)

- ▶ Erstellen von Angleichungen
- ▶ Angleichungs-Optionen
- ▶ Ändern der Achse
- ▶ Ändern der Stapelreihenfolge
- ▶ Zurück- oder Umwandeln

✔ Farbharmonien

- ▶ Erzeugen von Farbharmonien
- ▶ Erstellen von Farbgruppen
- ▶ das Kuler-Bedienfeld

✔ Interaktive Farbe

- ▶ Bearbeiten von Farben im Dialogfeld „Farben bearbeiten“
- ▶ Ändern und Zuweisen von Farben in komplexen Illustrationen
- ▶ Reduzieren der Farbanzahl

✔ Text

- ▶ Punkt- und Absatztext
- ▶ Texte entlang eines Pfades
- ▶ Texte innerhalb einer Form
- ▶ Objekte von Text umfließen lassen
- ▶ Texte miteinander verketteten
- ▶ Text in Pfade konvertieren
- ▶ Absatz- und Zeichenformate erstellen

✔ Fotos vektorisieren

- ▶ Verwenden des Bildnachzeichners
 - ▶ Nachzeichneroptionen
 - ▶ Zurückwandeln von nachgezeichneten Objekten
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

"Adobe Photoshop CS6/CC"

✔ Inhaltssensitives Retuschieren und Transformieren

- ▶ Inhaltsbasiertes Ausbessern
- ▶ Inhaltsbasiertes Verschieben
- ▶ Inhaltsbewahrendes Skalieren

✔ Effizientes Arbeiten mit Smart-Objekten

- ▶ Erstellen von eingebetteten und verknüpften Smart-Objekten
- ▶ Verknüpfte Smart-Objekte aktualisieren
- ▶ Duplizieren eines Smart-Objekts
- ▶ Bearbeiten des Inhalts eines Smart-Objekts
- ▶ Ersetzen des Inhalts eines Smart-Objekts
- ▶ Umwandeln eines Smart-Objekts in eine Ebene

✔ Anwenden von SmartFiltern

- ▶ Bearbeiten von Smartfiltern
- ▶ Ausblenden von Smartfiltern
- ▶ Maskieren von Smartfiltern
- ▶ Ändern der Deckkraft einer Filtermaske oder Weichzeichnen von Maskenrändern
- ▶ Umkehren einer Filtermaske
- ▶ Anzeigen der Filtermaske
- ▶ Deaktivieren einer Filtermaske
- ▶ Löschen einer Smartfiltermaske

✔ Erstellen von Ebenenkompositionen

- ▶ Anwenden und Anzeigen von Ebenenkompositionen
- ▶ Ändern und Aktualisieren einer Ebenenkomposition
- ▶ Löschen von Warnungen zu Ebenenkompositionen
- ▶ Exportieren von Ebenenkompositionen

- ✔ Ebenen automatisch ausrichten und automatisch füllen
 - ▶ Automatisches Ausrichten von Bildebenen (hervorragend für die Retusche von Gruppenaufnahmen geeignet)
 - ▶ Automatisches Überblenden von mehreren Bildern um eine optimale Tiefenschärfe zu erreichen

 - ✔ Korrigieren von Objektverzerrungen und Anpassung der Perspektive
 - ▶ Automatisches Korrigieren von Bildperspektive und Objektivfehlern
 - ▶ Manuelles Korrigieren von Bildperspektive und Objektivfehlern
 - ▶ Definieren von und bearbeiten von Perspektiv-Ebenen
 - ▶ Verzerrern von Bildteilen mit dem Formgitter

 - ✔ Filter
 - ▶ Fluchtpunktfilter zum perspektivisch korrektem Retuschieren
 - ▶ Schönheitskorrekturen mit dem Verflüssigen-Filter

 - ✔ Formebenen
 - ▶ Erstellen einer Form in einer Formebene
 - ▶ Zeichnen mehrerer Formen in einer Ebene
 - ▶ Optionen für Form-Werkzeuge
 - ▶ Bearbeiten von Formen
 - ▶ Ändern von Rechtecken und abgerundeten Rechtecken
 - ▶ Festlegen von Optionen für Formkonturen

 - ✔ Pfade
 - ▶ das Pfadefeld
 - ▶ Erstellen eines neuen Pfads
 - ▶ Verwalten von Pfaden
 - ▶ Umwandeln eines Pfads in eine Auswahl
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

"Adobe InDesign CS6/CC"

- ✔ Tabellen
 - ▶ Erstellen von Tabellen
 - ▶ Tabellendaten aus Excel importieren
 - ▶ Auswählen und Bearbeiten von Tabellen
 - ▶ Formatieren von Tabellen
 - ▶ Konturen und Flächen von Tabellen einstellen
 - ▶ abwechselnde Zeilenfarben einstellen
 - ▶ NEU in CC 2015: Grafiken in Tabellenzellen einfügen

- ✔ **Inhaltsverzeichnisse generieren**
 - ▶ Erstellen von Inhaltsverzeichnisformaten
 - ▶ Importieren von Inhaltsverzeichnisformaten aus anderen Dokumenten
 - ▶ Optionen zum Formatieren von Inhaltsverzeichnissen
 - ▶ Erstellen von Inhaltsverzeichniseinträgen mit Tabulatorfüllzeichen
 - ▶ Erstellen eines Absatzformats mit einem Tabulatorfüllzeichen
 - ▶ Aktualisieren und Bearbeiten von Inhaltsverzeichnissen

- ✔ **Ausfüllbare Formulare erstellen**
 - ▶ Einfügen von Checkboxes, Textfeldern, Radio-Buttons, Auswahlmenüs, Listenelementen und Unterschriften-Feldern
 - ▶ Einstellen der Formularfeld-Optionen
 - ▶ Exportieren eines Formulars in das PDF-Format

- ✔ **Fortgeschrittene Textfunktionen**
 - ▶ komplexe Textformatierungen mit verschachtelten Absatzformaten automatisieren
 - ▶ Umfließen von verankerten Objekten mit Text
 - ▶ Erstrecken eines Absatzes über mehrere Spalten
 - ▶ Teilen eines Absatzes in Spalten
 - ▶ ausgeglichene Textspalten

- ✔ **Bilder und Grafiken im Textfluss verankern**
 - ▶ Erstellen von verankerten und eingebundenen Objekten
 - ▶ Arbeiten mit verankerten Objekten per Drag & Drop
 - ▶ Lösen von verankerten Objekten

- ✔ **Objektformate**
 - ▶ das Objektformate-Bedienfeld
 - ▶ Definieren von Objektformaten
 - ▶ Objektformatkategorien
 - ▶ Anwenden von Objektformaten
 - ▶ Bearbeiten von Objektformaten
 - ▶ Neudefinieren von Objektformaten
 - ▶ Importieren von Objektformaten

- ✔ **Dokumente mit der "Live-Preflight"-Funktion überprüfen**
 - ▶ Preflight-Bedienfeld
 - ▶ Definieren von Preflight-Profilen
 - ▶ Anzeigen und Beheben von Preflight-Fehlern
 - ▶ Aktivieren und Deaktivieren der Live-Preflight-Prüfung
 - ▶ Beheben von Fehlern
 - ▶ Festlegen von Preflight-Optionen

- ✔ **Querverweise hinzufügen**
 - ▶ Einfügen von Querverweisen

- ▶ Erstellen und Bearbeiten von Querverweisformaten
- ▶ Anwenden von Zeichenformaten innerhalb eines Querverweises
- ▶ Importieren von Querverweisformaten
- ▶ Verwalten von Querverweisen

👉 Effekte

- ▶ das Effekt-Bedienfeld
- ▶ Anwenden von Transparenzeffekten
- ▶ Festlegen der Deckkraft eines Objekts

👉 Publish Online

- ▶ InDesign-Dokumente im Web veröffentlichen

👉 Hilfreiche Tipps & Tricks ➡

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Eine Buchung **einzelner Programmtage** ist möglich. Kontaktieren Sie uns für weitere Details...

Adobe PAKET Grafik-Schulung für Marketing-Mitarbeiter und Einsteiger

CC/CS6 Creative Cloud – Bundle Grundlagen-Training (Ai, Ps, Id, Br, Aa)

Gestalten Sie zukünftig selbst Ihre Info-Broschüren, Flyer und Plakate oder überarbeiten Sie bestehende Adobe-Dokumente Ihrer Grafik-Agenturen.

Druckerzeugnisse erstellen mit der Adobe Creative Suite CS5/CS6 und dem Adobe Cloud CC - Paket. Unser "Bundle" Grafik-Grundlagen-Training speziell für [Einsteiger](#) und [Marketing-Mitarbeiter](#) .

Dieser Einsteigerkurs beinhaltet neben der Bildaufbereitung für den Druck auch gängige Retusche-Techniken, hilfreiche Informationen zu Layout & Satz, sowie wichtige Grundlagen zur Bearbeitung von Vektorgrafiken, gefolgt von der druckfähigen Ausgabe von PDF-Dateien.

Unsere Adobe zertifizierten Trainer (ACE*) vermitteln Ihnen die grundlegenden Funktionen der wichtigsten Grafik-Programme für das sogenannte "Desktop Publishing":

- ✔ Adobe CSx/CC - Illustrator (Ai)
- ✔ Adobe CSx/CC - Photoshop (Ps)
- ✔ Adobe CSx/CC - InDesign (Id)
- ✔ Adobe CSx/CC - Bridge (Br)
- ✔ Adobe CSx/CC - Acrobat (Aa)

**) Ein Adobe Certified Expert (ACE) hat im Umgang mit den Adobe Software-Produkten seine Fähigkeiten – auf Expertenniveau – unter Beweis gestellt. Um ACE zu werden, muss der Trainer produktspezifische Adobe Prüfungen bestehen.*

Warum ein Paketkurs und brauche ich all diese Programme?

Wir erläutern es Ihnen gerne! Klicken Sie hier: ["Details zum Paket Einsteigerkurs "](#) .

Schulungsziel:

Nach diesem Intensiv-Kurs wissen Sie wichtige Arbeitsweisen in der Praxis anzuwenden und wie Sie selbstständig bspw. Ihren ersten hochwertigen

Firmen-Flyer gestalten oder bestehende Dateien Ihrer Agenturen Ihren Wünschen entsprechend aktualisieren.

Sie erlernen in diesem Grundkurs die wichtigsten Schritte zur Erstellung einfacher Druckerzeugnisse (Flyer, Plakate, Broschüren). Zudem werden Ihnen wertvolle Tipps & Tricks vermittelt, um so auch kostenintensive Fehler in der Druckvorstufe zu vermeiden.

Weitere Details...

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ allg. Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ keine Grafik/DTP-Vorkenntnisse nötig

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-187 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=187>

Schulungsinhalte - Tag 1:

"Adobe Illustrator CS6/CC & Bridge"

- ✔ Der Arbeitsbereich
 - ▶ das Steuerungsbedienfeld
 - ▶ Verwalten von Bedienfeldern

- ▶ Wechseln zwischen Arbeitsbereichen
 - ▶ das Werkzeugbedienfeld
 - ▶ Dokumente einrichten
 - ▶ Festlegen der Dokumentformat-Einstellungen
 - ▶ Ändern des Ansichtsbereichs
 - ▶ Anzeigen von Bildmaterial als Pfade
 - ▶ Lineale und Hilfslinien
 - ▶ Ändern der Maßeinheit
 - ▶ Programm-Voreinstellungen
- 👉 **Arbeiten mit der Adobe® Bridge**
- ▶ Kennenlernen des Arbeitsbereichs
 - ▶ Dateien bewerten und filtern
 - ▶ Favoriten zuweisen
 - ▶ Dateien an Adobe Programme übergeben
- 👉 **Auswählen und Anordnen von Objekten**
- ▶ Auswählen von Objekten
 - ▶ der Isolationsmodus
 - ▶ Gruppieren von Objekten
 - ▶ Verschieben von Objekten
 - ▶ Ausrichten und Verteilen von Objekten
- 👉 **Transformieren von Objekten**
- ▶ das Transformierenbedienfeld
 - ▶ Skalieren von Objekten
 - ▶ Drehen von Objekten
 - ▶ Spiegeln von Objekten
- 👉 **Objekte kombinieren**
- ▶ das Pathfinder-Bedienfeld
 - ▶ Formerstellungswerkzeug
- 👉 **Ebenen**
- ▶ das Ebenenbedienfeld
 - ▶ Erstellen neuer Ebenen
 - ▶ Verschieben von Objekten in eine andere Ebene
 - ▶ Auswählen von Objekten mit dem Ebenenbedienfeld
 - ▶ Sperren, Ausblenden und Löschen von Ebenen
- 👉 **Zeichnen**
- ▶ Zeichnen einfacher Linien und Formen
 - ▶ Zeichnen mit dem Zeichenstift-Werkzeug
 - ▶ Zeichnen von Kurven
 - ▶ Bearbeiten von Pfaden

- ▶ Auswählen von Pfaden, Segmenten und Ankerpunkten
- ▶ Anpassen von Pfadsegmenten
- ▶ Verbinden zweier offener Pfade
- ▶ Hinzufügen oder Löschen von Ankerpunkten
- ▶ Umwandeln von Kurven- in Eckpunkte

👉 Farben

- ▶ Flächen und Konturfarbe einstellen
- ▶ Auswählen von Farben
- ▶ das Farbbedienfeld
- ▶ Speichern von Farbfeldern
- ▶ Verwenden von Farbfeldbibliotheken
- ▶ Hinzufügen von Verläufen
- ▶ Verlaufsbedienfeld und Verlauf-Werkzeug
- ▶ Bearbeiten eines Verlaufs
- ▶ Hinzufügen von Volltonfarben

👉 Importieren von Bildern

👉 Schnittmasken

- ▶ Ausblenden von Objektteilen
- ▶ Bearbeiten einer Schnittmaske
- ▶ Hinzufügen oder Entfernen von Objekten
- ▶ Zurückwandeln von Objekten

Schulungsinhalte - Tag 2:

"Adobe Photoshop CS6/CC"

👉 Anzeigen von Bildern

- ▶ Anzeigen eines anderen Bildausschnitts
- ▶ Ein- oder Auszoomen
- ▶ Vergrößern eines bestimmten Bildbereichs

👉 Farb- und Helligkeitskorrekturen

- ▶ Entfernen von Farbstichen
- ▶ das Korrekturenbedienfeld
- ▶ Anwenden einer Korrektur mit dem Korrekturenbedienfeld
- ▶ Anwenden einer Korrektur nur auf die darunter liegende Ebene
- ▶ Farbton / Sättigung
- ▶ Selektive Farbkorrekturen
- ▶ Bildkontrast mit Tonwertkorrekturen verbessern
- ▶ Gradationskurvenkorrektur

- ▶ Anpassen der Details von Tiefen und Lichtern
- ✔ Änderungen rückgängig machen
 - ▶ das Protokollbedienfeld
 - ▶ Wiederherstellen eines früheren Bildstatus
 - ▶ Festlegen von Protokolloptionen
 - ▶ Erstellen eines Schnappschusses
 - ▶ Verblässen eines Befehls
- ✔ Auswahlen erstellen
 - ▶ Auswählen von Pixeln
 - ▶ Rechteck- und Ellipsen-Auswahl-Werkzeug
 - ▶ Lasso-Werkzeug
 - ▶ Polygon-Lasso-Werkzeug
 - ▶ Schnellauswahl-Werkzeug
 - ▶ Verschieben, Ausblenden oder Umkehren einer Auswahl
 - ▶ Von Auswahl subtrahieren
 - ▶ Glätten der Auswahlkanten
- ✔ Verschieben, kopieren und löschen ausgewählter Pixel
 - ▶ Verschieben einer Auswahl
 - ▶ Kopieren einer Auswahl
 - ▶ Löschen ausgewählter Pixel
- ✔ Bilder mit Ebenenmasken freistellen
 - ▶ Masken und Alphakanäle
 - ▶ Erstellen und Bearbeiten von Alphakanalmasken
 - ▶ Malen auf einem Kanal zum Maskieren von Bildbereichen
- ✔ Auswahlkanten für optimale Freistellungs-Ergebnisse verbessern
 - ▶ Auswahlkanten glätten
 - ▶ Farbsäume an Auswahlkanten entfernen
- ✔ Ebenen
 - ▶ das Ebenenbedienfeld
 - ▶ Arbeiten mit Ebenen
 - ▶ Konvertieren von Hintergründen und Ebenen
 - ▶ Duplizieren von Ebenen
 - ▶ Maskieren von Ebenen
- ✔ Bilder zuschneiden
 - ▶ Bildausschnitte festlegen
 - ▶ Bilder auf eine bestimmte Größe bringen
- ✔ Bildgröße und Auflösung

- ▶ Pixelabmessungen und Druckbildauflösung
 - ▶ Dateigröße
 - ▶ Bildschirmauflösung
 - ▶ Neuberechnen von Bildern
 - ▶ Ändern der Pixelmaße eines Bildes
 - ▶ Ändern der Druckausgabegröße und der Auflösung

 - ✔ Ebeneneffekte und -stile
 - ▶ Anwenden oder Bearbeiten eines eigenen Ebenenstils
 - ▶ Ebenenstil-Optionen
 - ▶ Ein- oder Ausblenden von Ebenenstilen
 - ▶ Kopieren von Ebenenstilen

 - ✔ Konvertieren eines Bildes in einen anderen Farbmodus
 - ▶ Einstellen konsistenter Farben
 - ▶ Erstellen eines sw-Bildes
 - ▶ RGB- und CMYK-Modus

 - ✔ Text
 - ▶ Punkttext hinzufügen
 - ▶ Texte formatieren
 - ▶ Textdarstellung glätten

 - ✔ Transformieren von Objekten
 - ▶ Anwenden von Transformationen
 - ▶ Auswählen eines Objekts für die Transformation
 - ▶ Frei transformieren

 - ✔ Retuschieren
 - ▶ Kopierstempel
 - ▶ Reparatur-Pinsel
 - ▶ Bereichsreparatur-Pinsel
 - ▶ Ausbessern eines Bereichs
 - ▶ Inhaltssensitives Füllen

 - ✔ Bilder speichern
 - ▶ Übersicht über die verschiedenen Dateiformate
 - ▶ Bilder für Web speichern
 - ▶ Optimieren eines Bildes für das Web
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

"Adobe InDesign CS6/CC & Acrobat Pro

👉 Dokumente einrichten

- ▶ Satzspiegel anlegen
- ▶ Ändern von Seitenrand- und Spalteneinstellungen

👉 Seiten und Druckbögen

- ▶ Ändern der Seiten- und Druckbogenanzeige
- ▶ Festlegen einer Zielseite
- ▶ Hinzufügen von neuen Seiten zu einem Dokument
- ▶ Wechsel zwischen den Ansichtsmodi

👉 Musterseiten

- ▶ Erstellen von Musterseiten
- ▶ Erstellen einer Mustervorlage auf der Basis einer anderen
- ▶ Bearbeiten des Layouts einer Mustervorlage
- ▶ Anwenden von Musterseiten
- ▶ Abtrennen von Musterseitenobjekten
- ▶ Importieren einer Mustervorlage
- ▶ Seitenzahlen einfügen

👉 Text

- ▶ Erstellen von Textrahmen
- ▶ Textrahmeneigenschaften
- ▶ Versatzabstand in Textrahmen
- ▶ Verketteten von Textrahmen
- ▶ Manueller oder automatischer Textfluss
- ▶ Importieren von Text aus Word
- ▶ Vertikale Textausrichtung in einem Textrahmen steuern
- ▶ Umfließen von einfachen Objekten mit Text
- ▶ Konturenführung um importierte Bilder

👉 Absatz- und Zeichenformate

- ▶ die Formatbedienfelder
- ▶ Importieren von Formaten
- ▶ Anwenden von Formaten
- ▶ Bearbeiten von Zeichen- und Absatzformaten
- ▶ Aufzählungszeichen und nummerierte Listen
- ▶ Definieren von Listen
- ▶ Erstellen eines Absatzformats für fortlaufende Listen
- ▶ Neubeginn oder Fortführen der Nummerierung einer Liste

👉 Auswählen und Anordnen von Objekten

- ▶ Auswählen von Objekten
- ▶ Gruppieren von Objekten
- ▶ Verschieben von Objekten

- ▶ Ausrichten und Verteilen von Objekten
- 👉 Transformieren von Objekten
 - ▶ das Transformieren-Bedienfeld
 - ▶ Skalieren von Objekten
 - ▶ Drehen von Objekten
- 👉 Objekte bearbeiten
 - ▶ Ändern der Eckendarstellung
 - ▶ Verwenden von dynamischen Ecke
- 👉 Ebenen
 - ▶ das Ebenenbedienfeld
 - ▶ Erstellen neuer Ebenen
 - ▶ Verschieben von Objekten in eine andere Ebene
 - ▶ Auswählen von Objekten mit dem Ebenenbedienfeld
 - ▶ Sperren, Ausblenden und Löschen von Ebenen
- 👉 Farben
 - ▶ Flächen und Konturfarbe einstellen
 - ▶ Auswählen von Farben
 - ▶ das Farbbedienfeld
 - ▶ Speichern von Farbfeldern
 - ▶ Hinzufügen von Volltonfarben
- 👉 Bilder
 - ▶ Importieren von Bildern
 - ▶ Platzieren mehrerer Grafiken
 - ▶ Korrigieren von Bildern mit niedriger Auflösung
 - ▶ Steuern der Anzeigeleistung
 - ▶ Verwalten von Verknüpfungen
 - ▶ das Verknüpfungen-Bedienfeld
 - ▶ Anzeigen wichtiger Informationen im Verknüpfungen-Bedienfeld
 - ▶ Aktualisieren, Wiederherstellen und Ersetzen von Verknüpfungen
 - ▶ Bearbeiten des Originalbildes
- 👉 Ausgabe mit **Adobe® Acrobat Pro**
 - ▶ Verpacken von Dateien
 - ▶ Druckfähige PDFs (X-3) erzeugen
 - ▶ E-Mail-/Web-optimierte PDFs erzeugen
 - ▶ Adobe PDF-Vorgaben
 - ▶ Empfohlene PDF-Einstellungen
- 👉 Hilfreiche Tipps & Tricks ➡

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Dauer:

3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Dreamweaver CC Entwickler-Schulung

HTML5, CSS3, jQuery, Web-Apps im liquid / responsive Design

Adobe Dreamweaver CC ist das "WebDesign Authoring Tool" der ersten Wahl für die Entwicklung einzigartiger Websites und der Erstellung dynamischer Websites.

Mittels der modernen "Responsive WebDesign"-Funktionalitäten wird eine Geräteübergreifende Darstellungsentwicklung (Desktop-PC, Tablet-PC's und Smartphone) mühelos möglich.

Die innovative Oberfläche von Dreamweaver unterstützt die einfache Einbindung leistungsstarker Programmierwerkzeuge, sowie der aktuellen Programmiersprache HTML5, CSS3 und dem beliebten Javascript-Framework 'jQuery Mobile'.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen erlernen alle wichtigen Funktionalitäten zur Erstellung einer modernen Website. Sie entwickeln gemeinsam mit dem Trainer eine moderne Webpräsenz und erstellen eine diese für verschiedene Endgeräte.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ allg. Anwender & Einsteiger
- ✔ Web-Designer

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solides Internet Knowhow
- ✔ Vorkenntnisse in HTML, CSS und Javascript

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Dauer:

3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Kurs-ID:

WK-308 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=308>

Schulungsinhalte - Tag 1:

✔ Einführung

- ▶ Was ist ein WYSIWYG-Editor?
- ▶ Überblick über Dreamweaver CC
- ▶ Was kann Dreamweaver CC?

✔ Webseitenplanung und -layout

- ▶ Sitemap – Webseitenplanung
- ▶ Wireframes – Webseitengrundaufbau

✔ Die Benutzeroberfläche

- ▶ Der Begrüßungsbildschirm
- ▶ Der Anwenderbereich und das Dokumentenfenster
- ▶ Die Einfügen-Palette
- ▶ Die CSS-Designer-Palette
- ▶ Die Codefragmente-Palette
- ▶ Die Elemente-Palette
- ▶ Die DOM-Palette
- ▶ Der Eigenschafteninspektor
- ▶ Arbeitsbereiche verwalten
- ▶ Ansichten und visuelle Hilfsmittel

✔ Dokumente anlegen und Site-Verwaltung

- ▶ Dreamweaver-Site-Verwaltung
- ▶ Websites verwalten
- ▶ Cloud Sync
- ▶ Dateien und Ordner verwalten
- ▶ Dateinamen verwenden

- ▶ Unterschied Dokumentennamen und Dokumententitel
- ▶ Standardbrowser definieren

👉 **Dokumente erstellen**

- ▶ Neues Dokument anlegen
- ▶ Voreinstellungen für neues Dokument
- ▶ Dokumententyp (DOCTYPE)
- ▶ HTML-5-Tags
- ▶ HTML5 – Strukturierung & Semantik

👉 **Cascading Style Sheets (CSS)**

- ▶ CSS im Eigenschafteninspektor
 - ▶ CSS-Code-Navigator
 - ▶ CSS-Voreinstellungen
 - ▶ CSS-Selektoren
 - ▶ Tag-Selektoren
 - ▶ Klassenselektoren
 - ▶ ID-Selektoren
 - ▶ Pseudoklassenselektor
 - ▶ Gruppenselektoren
 - ▶ CSS Inline Styles
 - ▶ CSS-Kurzschrift
 - ▶ Hex- und RGB(A)-Farben
 - ▶ Absätze, Abstände und Einzüge formatieren
 - ▶ Sonderzeichen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 **Texte**

- ▶ Texte importieren
- ▶ Standardschriftarten
- ▶ Schriftauszeichnung
- ▶ Adobe Edge Web Fonts
- ▶ Google Web Fonts
- ▶ Webfonts einbetten
- ▶ Maßeinheiten Schriftgrößen
- ▶ Typografie mit CSS
- ▶ Rechtschreibprüfung

👉 **Arbeiten mit Tabellen**

- ▶ Tabellenstruktur und -eigenschaften
- ▶ Tabellenlayout über CSS

- ▶ Tabellendaten importieren

👉 **Verwenden von Bildern**

- ▶ Dateiformate
- ▶ Verwalten von Bildern
- ▶ Bilder in der Website platzieren
- ▶ Bildeigenschaften verändern
- ▶ Bilder über CSS anpassen
- ▶ Standardeditor für Bilder wählen
- ▶ Photoshop-Integration
- ▶ Hintergrundbilder mit CSS

👉 **Verlinkungen**

- ▶ Hyperlink-Grundlagen
- ▶ Hyperlinks erzeugen
- ▶ Dateien verlinken
- ▶ Bild verlinken
- ▶ Hotspots – Imagemaps
- ▶ Erzeugen von Ankern
- ▶ Anker auf externe Seite
- ▶ E-Mail-Link
- ▶ CSS-Rollover-Navigation mit Hintergrundbild

👉 **CSS-Layouts**

- ▶ CSS-Layout-Strukturierung
- ▶ Das CSS-Box-Model
- ▶ Floating verwenden und aufheben
- ▶ Relative Positionierung
- ▶ Absolute Positionierung
- ▶ Fixe Positionierung
- ▶ CSS Overflow
- ▶ CSS-Überprüfen-Funktion
- ▶ CSS-Layout-Vorlagen

👉 **CSS-Layout für mobile Endgeräte**

- ▶ Was bedeutet Responsive Webdesign?
 - ▶ Medienabfragen (Mediaqueries) verwenden
 - ▶ CSS für unterschiedliche Geräte anpassen
 - ▶ Fließendes Rasterlayout
 - ▶ Bootstrap-Startvorlagen
 - ▶ Vorschau für mobile Endgeräte
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

👉 CSS3-Eigenschaften

- ▶ Browser-Unterstützung
- ▶ abgerundete Kanten
- ▶ Schlagschatten
- ▶ Text mit Schatten
- ▶ Transparenzen
- ▶ Verlauf
- ▶ Import aus Photoshop
- ▶ Übergänge

👉 Formulare

- ▶ Struktur von Formularen
- ▶ Anlegen eines Formulars
- ▶ Textfelder und Textbereiche
- ▶ Kontrollkästchen und Optionsschalter
- ▶ Schaltflächen
- ▶ Formularlayout per CSS

👉 JavaScript & jQuery

- ▶ Was ist JavaScript?
- ▶ JavaScript-Verhalten
- ▶ Was ist jQuery? j
- ▶ Query-Effekte
- ▶ jQuery UI Widgets

👉 Multimedia einbinden

- ▶ HTML5-Videos einfügen
- ▶ Flash-Video-Fallback
- ▶ HTML5-Audio einfügen
- ▶ Flash-Animation einbetten
- ▶ Adobe Edge Animate einbetten

👉 Finalisierung

- ▶ Website testen
- ▶ Verschiedene Browser testen
- ▶ Adobe Edge Inspect
- ▶ W3C-Validator
- ▶ Hyperlink-Prüfer
- ▶ Site-Bericht
- ▶ Website bereitstellen
- ▶ FTP-Serververbindung herstellen
- ▶ Synchronisierung

👉 **Hilfreiche Tipps & Tricks**

- ▶ Frameworks
- ▶ Online-Generatoren
- ▶ Online-Ressourcen

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Adobe Edge Animate CC Grundlagen-Schulung

HTML5 & CSS3 Web-Animationen + interaktive Grafiken für Anfänger & Einsteiger

Das WebTool "Edge Animate" aus dem Hause Adobe, ist nicht nur der "Flash-Nachfolger", sondern gehört zur neuesten Generation von HTML5-Werkzeugen!

"Edge Animate" eignet sich hervorragend für die Gestaltung und Entwicklung von animierten und interaktiven Bannern, Diagrammen, Slideshows, etc. auf Basis von HTML5, CSS3 und jQuery.

Um diese Inhalte betrachten zu können benötigt man kein PlugIn, d.h. die Animationen sind auch auf mobilen Endgeräten, wie bspw. dem iPhone, iPad und Android-Geräten – auch ohne Flash – lauffähig.

Wichtiger Hinweis: Das Programm wird zukünftig nicht mehr weiterentwickelt und wird durch "**Adobe Animate CC ↗**" ersetzt. Edge Animate eignet sich gegenüber der "**Animate CC**"-Version jedoch besser für die Integration von Animationen in die HTML-Struktur einer Website, da es das Dokumentobjektmodell (DOM) verwendet.

Schulungsziel:

Sie lernen in dieser Einsteigerschulung den Arbeitsbereich von Adobe® Edge Animate kennen, Objekte zu animieren, Banner und einfache interaktive Anwendungen zu erstellen.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Adobe Flash-Umsteiger
- ✔ Web Designer/Entwickler

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ DTP-Grundlagenkenntnisse (s. bspw. **Adobe Basis-Paketkurs ↗**) von Vorteil
- ✔ keine Vorkenntnisse in HTML, CSS oder Javascript erforderlich!

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-529 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=529>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ **Benutzeroberfläche**
 - ▶ kontextsensitive Eigenschaftenpalette
 - ▶ Zeitleiste
 - ▶ Elemente- und Bibliothekspalette
 - ▶ Werkzeugleiste und Voreinstellungen
 - ▶ unterstützte Dateiformate
 - ▶ Hinweise zur Browserunterstützung
- ✔ **Bilder für den Import vorbereiten**
 - ▶ Bilder in PhotoShop und Illustrator slicen
 - ▶ Bilddaten für das Web exportieren
 - ▶ Bilder automatisch aus Ebenen generieren lassen
 - ▶ SVG-Vektorgrafiken aus Illustrator exportieren
 - ▶ Bildsequenzen und Spritesheets aus Flash exportieren
 - ▶ Bilder in Edge Animate importieren
- ✔ **Ein Projekt anlegen**
 - ▶ Bühnengröße definieren
 - ▶ Überlauf einstellen
 - ▶ Grundformen erzeugen und transformieren
 - ▶ Stapelreihenfolge kontrollieren
 - ▶ Intelligente Hilfslinien nutzen
 - ▶ Farben und Verläufe definieren
 - ▶ wiederverwendbare Projekte als Template speichern
- ✔ **Text**
 - ▶ Text hinzufügen
 - ▶ Text formatieren

- ▶ Webfonts aus Edge, Google Webfonts und TypeKit einbinden

👉 Animation

- ▶ Eigenschaften für die Animation definieren
- ▶ Keyframes erzeugen
- ▶ automatischer Schlüsselbildmodus
- ▶ automatischer Übergangsmodus
- ▶ animieren im Stecknadelmodus
- ▶ Beschleunigungs- und Abbremsseffekte hinzufügen
- ▶ Beschnitt- und Hintergrundbilder animieren
- ▶ SpriteSheet Animationen erstellen
- ▶ Animation entlang eines Bewegungspfades
- ▶ komplette Animationen auf der Bühne verschieben
- ▶ loopende Animationen erstellen
- ▶ Animationen auf andere Objekte übertragen
- ▶ Animationen in bestehende HTML-Seiten einbauen

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 Symbole

- ▶ Symbole und Instanzen erzeugen
- ▶ Symbole bearbeiten
- ▶ Arbeiten mit mehreren Zeitleisten
- ▶ Abspielverhalten von animierten Symbolen
- ▶ Symbole exportieren und importieren

👉 Aktionen

- ▶ Zeitleisten-Auslöser definieren
- ▶ Aktionen zu Objekten hinzufügen
- ▶ Event-Auslöser festlegen
- ▶ Buttons mit unterschiedlichen Zuständen
- ▶ Cursor-Erscheinungsbild ändern
- ▶ Beschriftungen in der Zeitleiste definieren und ansteuern
- ▶ Touch- und Swipe-Events
- ▶ Arbeiten mit der Code-Palette
- ▶ Variablen definieren und abfragen
- ▶ Instanzen mit Aktionen ansprechen und steuern
- ▶ externe Skript-Dateien hinzufügen

👉 Sound

- ▶ Sound-Dateien in das .mp3 und .ogg Format konvertieren
- ▶ Sound-Dateien in Edge Animate importieren

- ▶ Sound zu einer Animation hinzufügen
 - ▶ Sound-Eigenschaften animieren
 - ▶ Arbeiten mit den Audio-Kontrollelementen
 - ▶ Audiodateien vorausladen
- 👉 Responsive Layouts
- ▶ Arbeiten mit Prozentwerten
 - ▶ Pixel- in Prozentwerte konvertieren
 - ▶ minimale und maximale Bühnengrößen definieren
 - ▶ responsive Layoutvorgaben verwenden
 - ▶ Bühne zentrieren und skalieren
- 👉 Edge Animate Projekte exportieren
- ▶ abwärtskompatible Bühne einrichten
 - ▶ Preloader hinzufügen
 - ▶ Export-Optionen
 - ▶ ein Edge Animate Bereitstellungspaket exportieren
 - ▶ Edge Animationen in anderen Programmen verwenden
- 👉 Praxis-Übungen
- ▶ eine animierte Infografik erstellen
 - ▶ einen interaktiven Bilder-Slider gestalten
 - ▶ Hilfreiche Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Illustrator CC/CS6 Aufbau-Schulung

Für Fortgeschrittene: Erstellung komplexer Objekte & Illustrationen

Lernen Sie die neuen, weitgehenden und umfangreichen Funktionen von Illustrator kennen, um dieses Programm noch effektiver und professioneller einsetzen zu können.

Mit Adobe Illustrator erstellen Sie Designs, Logos, Symbole, Skizzen, Typografie und komplexe Illustrationen für Print, Web, interaktive Erlebnisse, Videos und Apps.

Schulungsziel:

Sie erhalten einen tiefen Einblick in die Planung komplexer Objekte und Illustrationen. Erstellen Sie perspektivisch korrekte Zeichnungen, erzeugen Sie nahtlos kachelbare Muster und gestalten Sie mühelos Farbvarianten Ihrer Designentwürfe.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in [Adobe Illustrator](#) ↪

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-223 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=223>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ **Gestalten hochwertiger Diagramme**
 - ▶ Diagrammdateien eingeben
 - ▶ Diagrammbeschriftungen und Datensätzen
 - ▶ Formatieren von Diagrammen
 - ▶ Kombinieren verschiedener Diagrammart
 - ▶ Auswählen von Diagrammteilen
 - ▶ Formatieren des Texts in einem Diagramm
 - ▶ Hinzufügen von Bildern und Symbolen
 - ▶ Erstellen eines Balkendesigns
 - ▶ Hinzufügen von Summen zu einem Balkendesign
 - ▶ Anwenden eines Balkendesigns

- ✔ **Perspektivisches Zeichnen**
 - ▶ Definieren von Perspektivraster
 - ▶ Rastervorgaben bearbeiten
 - ▶ Perspektivisches Verschieben
 - ▶ Zeichnen und Hinzufügen neuer Objekte im Perspektivraster
 - ▶ Hinzufügen von Text und Symbolen zum Perspektivraster
 - ▶ verbessertes Perspektivenraster in CC

- ✔ **3D-Objekte**
 - ▶ 3D-Objekte durch extrudieren
 - ▶ 3D-Objekte durch kreiseln
 - ▶ 3D-Optionen
 - ▶ Dreidimensionales Drehen eines Objekts
 - ▶ Bilder auf 3D-Objekten

- ✔ **Symbole**
 - ▶ das Symbolebedienfeld
 - ▶ Platzieren oder Erstellen eines Symbols
 - ▶ Arbeiten mit Symbolinstanzen
 - ▶ NEU in CC 2015: Verwenden dynamischer Symbole
 - ▶ Bearbeiten oder Neudefinieren eines Symbols
 - ▶ Arbeiten mit Symbol-Bibliotheken
 - ▶ Erstellen von Symbolsätzen
 - ▶ Ändern von Symbolinstanzen in einem Symbolsatz
 - ▶ Symbol-Werkzeug-Optionen

- ✔ Webgrafiken und Screenlayouts erzeugen und exportieren
 - ▶ Ausrichten neuer Objekte am Pixelraster
 - ▶ Ausrichten vorhandener Objekte am Pixelraster
 - ▶ Auswählen nicht am Pixelraster ausgerichteter Objekte
 - ▶ Glätten von Text
 - ▶ CSS-Code generieren und extrahieren
 - ▶ Exportieren von SVG-Grafikstilen in CSS
 - ▶ Grafiken slicen
 - ▶ Grafiken fürs Web exportieren
 - ▶ NEU in CC 2015: Schnellexport vieler Grafiken in mehreren Größen und Dateiformaten
 - ▶ das .svg Format
 - ▶ Illustrator-Grafiken als Smartobjekte in PhotoShop

 - ✔ Fotos vektorisieren
 - ▶ Verwenden des Bildnachzeichners
 - ▶ Nachzeichneroptionen
 - ▶ Zurückwandeln von nachgezeichneten Objekten
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

- ✔ Aussehen-Attribute
 - ▶ das Aussehenbedienfeld
 - ▶ Verwalten von Aussehen-Attributen
 - ▶ Bearbeiten oder Hinzufügen von Aussehen-Attributen
 - ▶ Ändern der Stapelreihenfolge
 - ▶ Entfernen oder Ausblenden von Aussehen-Attributen
 - ▶ Kopieren von Aussehen-Attributen

- ✔ Pinsel
 - ▶ das Pinselbedienfeld
 - ▶ Pinsel-Bibliotheken
 - ▶ Pinsel-Arten
 - ▶ Anwenden von Pinselkonturen
 - ▶ Erstellen oder Ändern von Pinseln
 - ▶ Bilder in Pinseln

- ✔ Farbharmonien
 - ▶ Erzeugen von Farbharmonien
 - ▶ Erstellen von Farbgruppen
 - ▶ das Kuler-Bedienfeld

- ✔ **Interaktive Farbe**
 - ▶ Bearbeiten von Farben im Dialogfeld „Farben bearbeiten“
 - ▶ Ändern und Zuweisen von Farben in komplexen Illustrationen
 - ▶ Reduzieren der Farbanzahl

- ✔ **Interaktive Malgruppen**
 - ▶ Umwandeln einer interaktiven Malgruppe
 - ▶ Auswählen von Elementen
 - ▶ Ändern von interaktiven Malgruppen
 - ▶ Malen mit dem Interaktiv-malen-Werkzeug
 - ▶ Schließen von Lücken in interaktiven Malgruppen

- ✔ **Komplexe Farbübergänge mit dem Gitter-Werkzeug**
 - ▶ Erstellen und Bearbeiten von Gitterobjekten
 - ▶ Festlegen der Transparenz für Verlaufsgitter

- ✔ **Fortgeschrittene Text-Funktionen**
 - ▶ Einfügen von Sonderzeichen
 - ▶ OpenType Funktionen (Ligaturen, Bruchzeichen, Kapitälchen)
 - ▶ Arbeiten mit Typekit-Schriftarten
 - ▶ Touch-Type-Textwerkzeug

- ✔ **Nahtlos kachelbare Muster erzeugen**
 - ▶ Erstellen oder Bearbeiten eines Musters
 - ▶ Einstellen des Kacheltyps

- ✔ **Transparenz-Effekte**
 - ▶ Erstellen einer Deckkraftmaske
 - ▶ Konvertieren eines vorhandenen Objekts in eine Deckkraftmaske
 - ▶ Bearbeiten eines Maskenobjekts
 - ▶ Aufheben oder Wiederherstellen der Verknüpfung einer Deckkraftmaske
 - ▶ Maskieren oder Umkehren einer Deckkraftmaske
 - ▶ Füllmethoden

- ✔ **Datengesteuerte Grafiken**
 - ▶ das Variablenbedienfeld
 - ▶ Erstellen von Variablen
 - ▶ Bearbeiten von dynamischen Objekten
 - ▶ Datensätze
 - ▶ Speichern einer Vorlage
 - ▶ Stapelverarbeitung mit Aktionen

- ✔ **Druckausgabe**
 - ▶ Flächen und Konturen überdrucken
 - ▶ Farbseparationen kontrollieren

- ▶ Überdruckvorschau
- ▶ Transparenzreduzierungsvorgaben
- ▶ Rastereffekt-Einstellungen

👉 [Hilfreiche Tipps & Tricks ↗](#)

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Illustrator CC/CS6 Grundlagen-Schulung

Erstellung auflösungsunabhängiger Designs, Illustrationen & Logos

Adobe Illustrator ist das fortschrittlichste Programm zur Erstellung auflösungs-unabhängige und beeindruckende Vektorgrafiken.

Mit diesem branchenführenden Werkzeug erstellen Sie Designs, Logos, Symbole, Skizzen, Typografie und komplexe Illustrationen für Print, Web, interaktive Erlebnisse, Videos und Apps.

Durch die Übernahme der Firma Macromedia durch Adobe® Systems wurde FreeHand als konkurrierendes Vektorgrafikprogramm nicht mehr weiterentwickelt. Der Umstieg auf Illustrator ist somit auch für alle FreeHand-User und CorelDRAW-Anwender sinnvoll.

Schulungsziel:

Objektbearbeitung, Pfaderstellung, Textgestaltung und Integration von Pixelbildern in Ihre Designs, stellen nach diesem Illustrator-Training kein Problem mehr für Sie dar. Sie erlernen in dieser **Illustrator-Schulung** die effizientesten Techniken zum Aufbau von einzelnen Seiten bis hin zu komplexen Dokumenten für den Druck oder das Online-Publishing. Für Umsteiger: Erlernen Sie bekannte Funktionalitäten aus FreeHand® in Adobe® Illustrator nachzubilden.

Kennen Sie bereits unsere Paket-Schulung?

Die Grafik-Grundlagentraining für Einsteiger .

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ Grafiker

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-070 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=070>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ Der Arbeitsbereich
 - ▶ Das Steuerungsbedienfeld
 - ▶ Verwalten von Bedienfeldern
 - ▶ Wechseln zwischen Arbeitsbereichen
 - ▶ das Werkzeugbedienfeld
 - ▶ Dokumente einrichten
 - ▶ Festlegen der Dokumentformat-Einstellungen
 - ▶ Ändern des Ansichtsbereichs
 - ▶ Anzeigen von Bildmaterial als Pfade
 - ▶ Lineale und Hilfslinien
 - ▶ Ändern der Maßeinheit
 - ▶ Programm-Voreinstellungen
- ✔ Auswählen und Anordnen von Objekten
 - ▶ Auswählen von Objekten
 - ▶ Der Isolationsmodus
 - ▶ Gruppieren von Objekten
 - ▶ Verschieben von Objekten
 - ▶ Ausrichten und Verteilen von Objekten
- ✔ Transformieren von Objekten
 - ▶ Das Transformierenbedienfeld
 - ▶ Skalieren von Objekten
 - ▶ Verbiegen von Objekten
 - ▶ Verzerren von Objekten
 - ▶ Drehen von Objekten
 - ▶ Spiegeln von Objekten
- ✔ Objekte kombinieren

- ▶ Das Pathfinder-Bedienfeld
- ▶ Formerstellungswerkzeug

👉 Konturen

- ▶ Konturen mit unterschiedlichen Breiten
- ▶ Steuern des Breitenwerkzeugs
- ▶ Speichern von Breitenprofilen
- ▶ Erstellen von gepunkteten Linien
- ▶ Hinzufügen von Pfeilspitzen
- ▶ Verläufen auf Konturen

👉 Ebenen

- ▶ Das Ebenenbedienfeld
- ▶ Erstellen neuer Ebenen
- ▶ Verschieben von Objekten in eine andere Ebene
- ▶ Auswählen von Objekten mit dem Ebenenbedienfeld
- ▶ Sperren, Ausblenden und Löschen von Ebenen

👉 Zeichnen

- ▶ Zeichnen einfacher Linien und Formen
- ▶ Zeichnen mit dem Zeichenstift-Werkzeug
- ▶ Zeichnen von Kurven
- ▶ Bearbeiten von Pfaden
- ▶ Auswählen von Pfaden, Segmenten und Ankerpunkten
- ▶ Anpassen von Pfadsegmenten
- ▶ Verbinden zweier offener Pfade
- ▶ Hinzufügen oder Löschen von Ankerpunkten
- ▶ Umwandeln von Kurven- in Eckpunkte
- ▶ Teilen eines Pfades
- ▶ Interaktive Ecken
- ▶ NEU in CC 2014: Interaktive Formen erzeugen
- ▶ NEU in CC 2014: Zeichenstift-Werkzeugvorschau
- ▶ NEU in CC 2015: Freihändiges Erstellen exakter Formen mit dem Shaper-Werkzeug

👉 Farben

- ▶ RGB, CMYK und Graustufen-Modus
- ▶ Flächen und Konturfarbe einstellen
- ▶ Auswählen von Farben
- ▶ das Farbbedienfeld
- ▶ Speichern von Farbfeldern
- ▶ Verwenden von Farbfeldbibliotheken
- ▶ Hinzufügen von Verläufen
- ▶ Verlaufsbedienfeld und Verlauf-Werkzeug
- ▶ Bearbeiten eines Verlaufs

- ▶ Hinzufügen von Volltonfarben
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 Effekte

- ▶ Anwenden von Effekten
- ▶ Rastereffekt-Einstellungen
- ▶ Anwenden von Effekten auf Bitmapbilder
- ▶ Ändern oder Löschen von Effekten

👉 Aussehen-Attribute

- ▶ Das Aussehenbedienfeld
- ▶ Verwalten von Aussehen-Attributen
- ▶ Bearbeiten oder Hinzufügen von Aussehen-Attributen
- ▶ Ändern der Stapelreihenfolge
- ▶ Entfernen oder Ausblenden von Aussehen-Attributen
- ▶ Kopieren von Aussehen-Attributen

👉 Verzerrungshüllen

- ▶ Hüllen-Arten
- ▶ Verzerren von Objekten mit Hüllen
- ▶ Bearbeiten des Inhalts einer Hülle
- ▶ Zurücksetzen einer Hülle
- ▶ Entfernen einer Hülle
- ▶ Hüllen-Optionen

👉 Angleichungen (Morphen)

- ▶ Erstellen von Angleichungen
- ▶ Angleichungs-Optionen
- ▶ Ändern der Achse
- ▶ Ändern der Stapelreihenfolge
- ▶ Zurück- oder Umwandeln

👉 Grafikstile

- ▶ das Grafikstilebedienfeld
- ▶ Erstellen von Grafikstilen
- ▶ Anwenden von Grafikstilen
- ▶ Verwenden von Grafikstil-Bibliotheken
- ▶ Importieren aller Grafikstile aus einem anderen Dokument

👉 Arbeiten mit Bildern

- ▶ Verknüpfte und eingebettete Bilder

- ▶ Importieren von Bildern
- ▶ das Verknüpfungenbedienfeld
- ▶ Aktualisieren geänderter Verknüpfungen
- ▶ fehlende Verknüpfungen beheben
- ▶ Einbetten einer verknüpften Datei
- ▶ Bearbeiten von Bildern in PhotoShop
- ▶ Illustrator Dateien verpacken

👉 Schnittmasken

- ▶ Ausblenden von Objektteilen
- ▶ Bearbeiten einer Schnittmaske
- ▶ Hinzufügen oder Entfernen von Objekten
- ▶ Zurückwandeln von Objekten

👉 mehrseitige Dokumente verwalten

- ▶ das Zeichenflächenbedienfeld
- ▶ Erstellen einer Zeichenfläche
- ▶ Auswählen und Anzeigen von Zeichenflächen
- ▶ Neuordnen von Zeichenflächen
- ▶ Zeichenflächen exportieren

👉 Text

- ▶ Punkt- und Absatztext
- ▶ Texte entlang eines Pfades
- ▶ Texte innerhalb einer Form
- ▶ Objekte von Text umfließen lassen
- ▶ Texte miteinander verketteten
- ▶ Text in Pfade konvertieren
- ▶ Absatz- und Zeichenformate erstellen
- ▶ NEU in CC 2014: Typekit-Workflow bei fehlenden Schriftarten

👉 Exportieren und Speichern

- ▶ als Druck-PDF speichern
- ▶ in diverse Bildformate exportieren
- ▶ Unterschiede zwischen den Dateiformaten

👉 Hilfreiche Tipps & Tricks ↩

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe InCopy CC/CS6 Schulung für Grafik-Designer

Perfekte Zusammenarbeit im redaktionellen Workflow: InCopy und InDesign im Team

Bereiten Sie Ihre InDesign Dokumente für die perfekte Teamarbeit vor und verbessern Sie damit den Workflow zwischen Redaktion und Kreation.

Adobe **InCopy** ist das ideale Textverarbeitungsprogramm für Redakteure und Autoren. Ganz auf die Zusammenarbeit mit InDesign ausgerichtet ermöglicht der Einsatz von InCopy dem Texter das Schreiben zeilenverbindlicher Texte und erhält durch die Auswahl mehrerer Dokumentansichten die Möglichkeit zu erkennen wie sein Text im fertigen Layout aussehen wird.

Das Layout – einschließlich aller Formatierungen – wird vom Designer vorgegeben und kann jederzeit von diesem geändert werden. Der Redakteur befüllt in der InCopy-Umgebung lediglich die freigegebenen Artikel, ohne dabei Einfluss auf das Layout zu nehmen.

Durch diese Möglichkeit parallel an Layout und Inhalt zu arbeiten, werden umständliche und zeitaufwendige Korrekturabläufe wesentlich vereinfacht und der gesamte Produktionsprozess kann zeitlich optimiert werden.

Schulungsziel:

In dieser InCopy Schulung für Grafiker lernen Sie die parallele Nutzung von InDesign und InCopy im Produktionsprozess kennen.

Neben einer Einführung in die speziellen InCopy Programmkomponenten bereiten Sie InDesign-Dokumente für die Zusammenarbeit mit InCopy vor und steuern die Freigaben für Ihre Redakteure. Die unterschiedlichen Workflow-Methoden werden ausführlich behandelt. Dieses Training befähigt Sie, den redaktionellen Workflow in InDesign und InCopy zu verwalten und Ihren Anforderungen passend zu optimieren

Zielgruppe:

- 👉 Grafiker / Designer

Inklusiv-Leistungen:

- 👉 indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- 👉 Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden.

Kurs-ID:

WK-908 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=908>

Bundle-Angebot:

Bei Buchung beider Schulungen **"InCopy für Grafiker"** und **"InCopy für Redakteure ↻"** (ges. 2 Tage) erhalten Sie **5% Rabatt**.

Schulungsinhalte:

- ✔ Einführung
 - ▶ der parallele Workflow zwischen Designern und Autoren: Layout- und aufgabenbasierter Workflow
 - ▶ Voraussetzungen und Vorteile
 - ▶ Überblick über den grundlegenden Workflow
- ✔ Die InCopy-Benutzeroberfläche und spezifischen Werkzeuge
 - ▶ Arbeiten in den Dokumentansichten Layout-Ansicht, Druckfahne und Textabschnitt
 - ▶ Kennenlernen der Bedienfelder und Elemente der Benutzeroberfläche
 - ▶ Texteinpassung und Umbruchkontrolle
 - ▶ Textbausteine und Makros
- ✔ InDesign-Dokumente für die Verwendung mit InCopy aufbereiten
 - ▶ Absatz,- Zeichen- und Objektformate anlegen
 - ▶ Tabellen- und Zellenformate
 - ▶ Anlegen von Formaten für Querverweise
 - ▶ Bedingten Text vorbereiten
 - ▶ Anlegen von Bildplatzhaltern
 - ▶ Artikel aus dem Layout exportieren
 - ▶ Gliederung eines Layouts in Textabschnitte und Aufgaben
 - ▶ Aufgabenpalette in Indesign und InCopy verwenden, um Freigaben für Inhalte zu steuern
- ✔ Der parallele Arbeitsprozess
 - ▶ Artikel und Layouts bearbeiten und aktualisieren
 - ▶ Workflow-Features im Bedienfeld Verknüpfungen
 - ▶ Platzieren neuer InCopy-Dateien
 - ▶ Notizen
 - ▶ Änderungsverfolgung

- ▶ Rechtschreibprüfung und Wörterbücher
- ▶ Projektabschluss und Verpacken des InDesign-Dokuments
- ✔ Gegenüberstellung von layoutbasiertem- und aufgabenbasiertem Workflow
 - ▶ Beispielhafte Dateistrukturen
 - ▶ Vor- und Nachteile beider Methoden
- ✔ Remote Workflow
 - ▶ Arbeiten mit Aufgabenpaketen
 - ▶ Nutzen von DropBox und E-Mail-Austausch in einem InCopy-Workflow
- ✔ Optimierung des InCopy Workflows mit den Möglichkeiten der Creative Cloud
- ✔ Tipps und Tricks

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Vorkenntnisse in Adobe InDesign ↪ ab CS5

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾
(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe InCopy CC/CS6 Schulung für Redakteure

Dokumente im Team bearbeiten. Aufgabenteilung "Text & Layout".

Verbessern Sie Ihren Workflow zwischen Redaktion und Kreation und bearbeiten Sie Ihre Dokumente gemeinsam mit Ihren Team-Kollegen.

Adobe **InCopy** ist ein Profi-Texteditor aus dem Hause Adobe, der primär auf den Austausch mit Adobe InDesign ➔ ausgelegt ist. Redakteure und Texter können absolut zeilenverbindlich hierüber Inhalte, Texte oder auch Übersetzungen vornehmen. Dabei kann der Redakteur bspw. Inhalte einzelner Textrahmen verändern, während gleichzeitig ein Layouter/Designer via InDesign die Seitengestaltung überarbeitet.

Der zeitraubende Korrekturen-Austausch von PDF-Dokumenten, sowie das mehrfache

Platzieren von Word-Inhalten nach Änderungsläufen, gehört demnach

der Vergangenheit an. So können Dokumente auch in letzter Minute noch aktualisiert und für den Druck ausgegeben werden.

Schulungsziel:

In dieser InCopy-Schulung erlernen Sie das Bearbeiten von Dokumenten mit getrennter Aufgabenteilungen. Nach dem Training sind Sie in der Lage, die Dateien ein- und auschecken, Ihre Texte, Bilder und Grafiken passend zu formatieren und zu bearbeiten. Weiterhin werden Ihnen wichtige Funktionen zur Rechtschreibprüfung, Notizen, Textbausteine und zur Änderungsverfolgung vermittelt.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ Redakteure
- ✔ Autoren, Texter, Übersetzer

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden.

Kurs-ID:

WK-905 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=905>

Bundle-Angebot:

Bei Buchung beider Schulungen "**InCopy für Redakteure**" und "**InCopy für Grafiker ↻**" (ges. 2 Tage) erhalten Sie **5% Rabatt**.

Schulungsinhalte:

- ✔ Einführung
 - ▶ Der parallele Workflow zwischen Designern und Autoren
 - ▶ Layout- und aufgabenbasierter Workflow
 - ▶ Voraussetzungen und Vorteile
 - ▶ Überblick über den grundlegenden Workflow
- ✔ Die Benutzeroberfläche
 - ▶ Die Dokumentansichten:
 - ▶ Layout-Ansicht
 - ▶ Druckfahne
 - ▶ Textabschnitt
 - ▶ Kennenlernen der Benutzeroberfläche
 - ▶ Anpassen der Arbeitsbereiche
 - ▶ Navigation in Artikeln und Dokumenten
 - ▶ Verwendung des Bedienfeldes Aufgaben
 - ▶ Aus- und Einchecken von Artikeln

- ✔ Grundlegendes Arbeiten mit Texten und Bildern
 - ▶ Texterstellung und Import untersch. Textformate
 - ▶ Arbeiten in der Layout-, Druckfahnen- und Textabschnitts-Ansicht
 - ▶ Anwenden von Absatz- und Zeichenformaten
 - ▶ Lokale Zeichen- und Absatzformatierung
 - ▶ Platzieren von Bildern
 - ▶ Arbeiten mit dem Bedienfeld Verknüpfungen
 - ▶ Transformieren von Bildern und Grafiken
 - ▶ Arbeiten mit Rastern, Hilfslinien und Linealen
 - ▶ Texteinpassung und Kontrolle der Umbrüche
 - ▶ Rechtschreibprüfung und Wörterbücher sinnvoll nutzen
 - ▶ Verwendung der Funktion Suchen & Ersetzen

- ✔ Fortgeschrittene Textbearbeitung
 - ▶ Verwendung der Funktion Bedingter Text
 - ▶ Arbeiten mit Thesaurus, Textbausteinen und Textmakros
 - ▶ Arbeiten mit Tabellen
 - ▶ Fußnoten, Hyperlinks und Querverweise
 - ▶ Einfügen von Glyphen und Sonderzeichen

- ✔ Änderungsverfolgung und Verwendung von Notizen

- ✔ InCopy als eigenständiges Programm nutzen
 - ▶ Neue Dokumente erstellen & einrichten
 - ▶ Dokumente aus InCopy ausgeben
 - ▶ Dokumente drucken

- ✔ Hilreiche Tipps und Tricks

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ keine Adobe InDesign-Kenntnisse nötig
- ✔ Grundkenntnisse Textverarbeitung; bspw. Microsoft Word ➔

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe InDesign CC/CS6 Aufbau-Schulung

Für Fortgeschrittene: Effizienter Einsatz zeitsparender Funktionen.

Lernen Sie erweiterte Funktionen und spezielle Arbeitstechniken kennen, um InDesign noch effizienter zu nutzen und anspruchsvolle Layoutaufgaben schnell und gezielt zu lösen.

Schulungsziel:

Erzeugen Sie umfangreiche Dokumente und verwalten Sie diese effizient. Dabei lernen Sie zeitsparende Funktionen wie die Generierung von Inhaltsverzeichnissen, das automatische Formatieren langer Texte und die schnelle Erzeugung alternative Layouts kennen. Erfahren Sie auch wie Sie Ihre Printprodukte in alternativen Ausgabemedien wie dem Internet oder dem iPad weiterverwenden können.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in [Adobe InDesign](#) ↗

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ **Ausfüllbare Formulare erstellen**
 - ▶ Einfügen von Checkboxes, Textfeldern, Radio-Buttons, Auswahlmenüs, Listenelementen und Unterschriften-Feldern
 - ▶ Einstellen der Formularfeld-Optionen
 - ▶ Exportieren eines Formulars in das PDF-Format

- ✔ **Einfügen automatisch generierter Bildbeschriftungen**
 - ▶ Erstellen einer Beschriftung aus einem Bild
 - ▶ Optionen zum Einrichten von Beschriftungen
 - ▶ Bild-Metadaten mit der Adobe Bridge verwalten

- ✔ **Automatische Erzeugung alternativer Layouts**
 - ▶ Anwenden von Liquid-Seiten-Regeln
 - ▶ Erstellen von alternativen Layouts
 - ▶ Layoutübergreifendes Verknüpfen von Inhalten

- ✔ **Text- und Bildinhalte weiterverwerten**
 - ▶ das Inhaltsaufnahme- und Inhaltplatzierungs-Werkzeug
 - ▶ Platzieren und Verknüpfen
 - ▶ Festlegen von Verknüpfungsoptionen und beibehalten lokaler Änderungen
 - ▶ Benutzerdefinierte Formatzuordnung
 - ▶ Aktualisieren eines verknüpften Elements

- ✔ **Textvariablen**
 - ▶ Erstellen und Bearbeiten von Textvariablen
 - ▶ Einfügen von Textvariablen
 - ▶ Löschen, Konvertieren und Importieren von Textvariablen
 - ▶ Erstellen eines lebenden Kolumnentitels

- ✔ **Fußnoten**
 - ▶ Erstellen von Fußnoten
 - ▶ Ändern der Nummerierung und des Layouts von Fußnoten
 - ▶ Löschen von Fußnoten
 - ▶ Arbeiten mit Fußnotentext
 - ▶ NEU ab CC 2014: Textumfluss bei Fußnoten

- ✔ **Dokumente mit der "Live-Preflight"-Funktion überprüfen**
 - ▶ Preflight-Bedienfeld
 - ▶ Definieren von Preflight-Profilen
 - ▶ Anzeigen und Beheben von Preflight-Fehlern

- ▶ Aktivieren und Deaktivieren der Live-Preflight-Prüfung
 - ▶ Beheben von Fehlern
 - ▶ Festlegen von Preflight-Optionen
 - 👉 Interaktive & animierte Dokumente und Präsentationen erstellen
 - ▶ Animieren von Objekten
 - ▶ Animieren von Dokumenten
 - ▶ Bewegungsvorgabeoptionen
 - ▶ Bearbeiten eines Bewegungspfads
 - ▶ Animationsreihenfolge - Zeitpunktbedienfeld
 - ▶ Vorschau interaktiver Dokumente
 - ▶ Filme & Audiodateien einfügen
 - ▶ Erstellen von Schaltflächen
 - ▶ MouseOver & MouseDown-Effekte
 - ▶ Objekterstellung mit mehr. Status
 - ▶ Anwenden von Seitenübergängen
 - ▶ Seitenübergänge in einem PDF
 - ▶ FLA-Dateien für ´s Web erstellen
 - ▶ FLA-Exportoptionen
 - ▶ Hyperlinks verwenden
 - ▶ NEU in CC 2015: Dokumente online veröffentlichen und auf mobilen Endgeräten betrachten
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

- 👉 Inhaltsverzeichnisse generieren
 - ▶ Erstellen von Inhaltsverzeichnisformaten
 - ▶ Importieren von Inhaltsverzeichnisformaten aus anderen Dokumenten
 - ▶ Optionen zum Formatieren von Inhaltsverzeichnissen
 - ▶ Erstellen von Inhaltsverzeichniseinträgen mit Tabulatorfüllzeichen
 - ▶ Erstellen eines Absatzformats mit einem Tabulatorfüllzeichen
 - ▶ Aktualisieren und Bearbeiten von Inhaltsverzeichnissen
- 👉 Fortgeschrittene Textfunktionen
 - ▶ Erstellen von Listen mit mehreren Ebenen
 - ▶ komplexe Textformatierungen mit verschachtelten Absatzformaten automatisiere
 - ▶ Spalten mit flexibler Breite erstellen
 - ▶ Erstrecken eines Absatzes über mehrere Spalten
 - ▶ Teilen eines Absatzes in Spalten
 - ▶ ausgeglichene Textspalten
 - ▶ NEU ab CC 2015: Absatzschattierungen hinzufügen

👉 Serienbriefe, Visitenkarten, etc. mit Hilfe der Datenzusammenführung automatisiert generieren

- ▶ Grundlegende Schritte zum Zusammenführen von Daten
- ▶ Hinzufügen von Bildfeldern in der Datenquelldatei
- ▶ Auswählen einer Datenquelle
- ▶ Einfügen von Datenfeldern
- ▶ Einfügen eines Text- oder Bild-Datenfelds in das Zieldokument
- ▶ Einfügen von Datenfeld-Platzhaltern auf Musterseiten
- ▶ Aktualisieren, Entfernen oder Ersetzen von Datenquelldateien
- ▶ Anzeigen einer Vorschau der Datensätze im Zieldokument
- ▶ Bearbeiten von Datenfeld-Platzhaltern
- ▶ Festlegen von Optionen für die Inhaltsplatzierung
- ▶ Zusammenführen von Datensätzen
- ▶ Zusammenführen einzelner oder mehrerer Datensätze
- ▶ Zusammenführen in eine PDF-Datei
- ▶ Aktualisieren von Datenfeldern

👉 Umfangreiche Dokumente mit der Buchfunktion verwalten

- ▶ Hinzufügen von Dokumenten zu Buchdateien
- ▶ Verwalten von Buchdateien
- ▶ Synchronisieren von Buchdokumenten
- ▶ Nummerieren von Seiten, Kapiteln und Abschnitten eines Buches
- ▶ Ändern der Nummerierungsoptionen für Seiten und Kapitel für jedes Dokument
- ▶ Beginnen der Seitennummerierung auf geraden oder ungeraden Seiten
- ▶ Fortlaufende Absatznummerierung in Büchern
- ▶ Drucken oder Ausgeben einer Buchdatei

👉 Verfolgen und Überprüfen von Textänderungen

- ▶ Aktivieren der Änderungsverfolgung
- ▶ Anzeige der Änderungsverfolgung
- ▶ Ein- und Ausblenden von Änderungen
- ▶ Deaktivieren der Änderungsverfolgung
- ▶ Annehmen und Ablehnen von Änderungen
- ▶ Voreinstellungen für die Änderungsverfolgung

👉 Barrierefreie InDesign-Dokumente

- ▶ InDesign-Dokumente für den barrierefreien Export vorbereiten
- ▶ Objektexportoptionen einstellen
- ▶ Alternative Texte zu Bildern hinzufügen
- ▶ Tagexportoptionen definieren
- ▶ Strukturieren des Exports mit Artikeln
- ▶ Erstellen von Artikeln und Hinzufügen von Inhalten
- ▶ Verwalten von Artikeln
- ▶ Einschließen von Artikeln beim Export

- ✔ Mehrere InDesign-Dokumente ineinander verschachteln
- ✔ Generieren von QR-Codes
- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks ➡

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 17:00 Uhr)

Adobe InDesign CC/CS6 Grundlagen-Schulung

Gestaltung professioneller Layouts für Print und digitale Medien.

Gestalten Sie professionelle Layouts für Print und digitale Medien.

Adobe InDesign bildet zusammen mit anderen Adobe-Produkten wie Acrobat, Illustrator und Photoshop eine vollständige integrierte Publishing-Lösung für die Gestaltung, Produktion und Verteilung von Dokumenten.

Schulungsziel:

In dieser InDesign-Schulung erlernen Sie effiziente Techniken zum Aufbau einzelner Seiten bis hin zu umfangreichen Dokumenten für den Druck. Sie erfahren wichtige Aspekte der Printproduktion, um einen reibungslosen Druck zu gewährleisten, z.B.: Anlegen von Sonderfarben, Reduzieren von Transparenzeffekten, Bilder beschneiden, Überprüfen einer PDF-Datei auf ihre Drucktauglichkeit, etc.

Kennen Sie bereits unsere Paket-Schulung?

Die Grafik-Grundlagenschulung für Einsteiger .

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ Grafiker

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-064 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=064>

Schulungsinhalte - Tag 1:

👉 Der Arbeitsbereich

- ▶ das Steuerungsbedienfeld
- ▶ Verwalten von Bedienfeldern
- ▶ Wechseln zwischen Arbeitsbereichen
- ▶ das Werkzeugbedienfeld
- ▶ Ändern des Ansichtsbereichs
- ▶ Lineale und Hilfslinien
- ▶ Ändern der Maßeinheit
- ▶ Programm-Voreinstellungen
- ▶ Wechsel zwischen den Ansichtsmodi
- ▶ NEU ab CC 2014: Nahtloses Programm-Update
- ▶ NEU ab CC 2014: Dialogfeld "Neuerungen"

👉 Dokumente einrichten

- ▶ Satzspiegel anlegen
- ▶ Ändern von Seitenrand- und Spalteneinstellungen

👉 Seiten und Druckbögen

- ▶ Ändern der Seiten- und Druckbogenanzeige
- ▶ Festlegen einer Zielseite
- ▶ Hinzufügen von neuen Seiten zu einem Dokument

👉 Musterseiten

- ▶ Erstellen von Musterseiten
- ▶ Erstellen einer Mustervorlage auf der Basis einer anderen
- ▶ Bearbeiten des Layouts einer Mustervorlage
- ▶ Anwenden von Musterseiten
- ▶ Abtrennen von Musterseitenobjekten
- ▶ Importieren einer Mustervorlage
- ▶ Seitenzahlen einfügen

👉 Text

- ▶ Erstellen von Textrahmen
- ▶ Textrahmeneigenschaften
- ▶ Versatzabstand in Textrahmen
- ▶ Verketteten von Textrahmen

- ▶ Manueller oder automatischer Textfluss
- ▶ Importieren von Text aus Word
- ▶ Einrichten eines Grundlinienraster
- ▶ Vertikale Textausrichtung in einem Textrahmen steuern
- ▶ Umfließen von einfachen Objekten mit Text
- ▶ Konturenführung um importierte Bilder
- ▶ Schriften ersetzen
- ▶ Arbeiten mit fehlenden Schriftarten
- ▶ Suchen und Ersetzen von Schriftarten
- ▶ Texte entlang eines Pfades
- ▶ Texte innerhalb einer Form
- ▶ Text in Pfade konvertieren

👉 Absatz- und Zeichenformate

- ▶ die Formatbedienfelder
- ▶ Importieren von Formaten
- ▶ Anwenden von Formaten
- ▶ Bearbeiten von Zeichen- und Absatzformaten
- ▶ Aufzählungszeichen und nummerierte Listen
- ▶ Definieren von Listen
- ▶ Erstellen eines Absatzformats für fortlaufende Listen
- ▶ Neubeginn oder Fortführen der Nummerierung einer Liste
- ▶ NEU in CC 2015: Formatabweichungen kennzeichnen

👉 Auswählen und Anordnen von Objekten

- ▶ Auswählen von Objekten
- ▶ Gruppieren von Objekten
- ▶ Verschieben von Objekten
- ▶ Ausrichten und Verteilen von Objekten

👉 Transformieren von Objekten

- ▶ das Transformieren-Bedienfeld
- ▶ Skalieren von Objekten
- ▶ Drehen von Objekten
- ▶ Spiegeln von Objekten

👉 Objekte bearbeiten

- ▶ Formen mit dem Pathfinder-Bedienfeld kombinieren
- ▶ Ändern der Eckendarstellung
- ▶ Verwenden von dynamischen Ecken

👉 Ebenen

- ▶ das Ebenenbedienfeld
- ▶ Erstellen neuer Ebenen
- ▶ Verschieben von Objekten in eine andere Ebene

- ▶ Auswählen von Objekten mit dem Ebenenbedienfeld
 - ▶ Sperren, Ausblenden und Löschen von Ebenen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 Farben

- ▶ Flächen und Konturfarbe einstellen
- ▶ Auswählen von Farben
- ▶ das Farbbedienfeld
- ▶ Speichern von Farbfeldern
- ▶ Farbtöne erzeugen (Farben rastern)
- ▶ Hinzufügen von Verläufen
- ▶ das Verlaufsbedienfeld
- ▶ Bearbeiten eines Verlaufs
- ▶ Hinzufügen von Volltonfarben
- ▶ NEU ab CC 2014: Farbfelder in Farbgruppen sortieren

👉 Bilder

- ▶ Importieren von Bildern
- ▶ Platzieren mehrerer Grafiken
- ▶ Korrigieren von Bildern mit niedriger Auflösung
- ▶ Steuern der Anzeigeleistung
- ▶ Platzieren von Bildern in einem Raster
- ▶ Verwalten von Verknüpfungen
- ▶ das Verknüpfungen-Bedienfeld
- ▶ Anzeigen wichtiger Informationen im Verknüpfungen-Bedienfeld
- ▶ Einbetten von Bildern in ein Dokument
- ▶ Aktualisieren, Wiederherstellen und Ersetzen von Verknüpfungen
- ▶ Bearbeiten des Originalbildes

👉 Tabellen

- ▶ Erstellen von Tabellen
- ▶ Tabellendaten aus Excel importieren
- ▶ Auswählen und Bearbeiten von Tabellen
- ▶ Formatieren von Tabellen
- ▶ Konturen und Flächen von Tabellen einstellen
- ▶ abwechselnde Zeilenfarben einstellen
- ▶ NEU ab CC 2014: Tabellenspalten und -zeilen interaktiv verschieben
- ▶ NEU ab CC 2015: Grafiken in Tabellenzellen einfügen

👉 Bilder und Grafiken im Textfluss verankern

- ▶ Erstellen von verankerten und eingebundenen Objekten

- ▶ Arbeiten mit verankerten Objekten per Drag & Drop
- ▶ Lösen von verankerten Objekten

👉 Effekte

- ▶ das Effekt-Bedienfeld
- ▶ Anwenden von Transparenzeffekten
- ▶ Festlegen der Deckkraft eines Objekts
- ▶ NEU ab CC 2014: Skalierbare Effekte

👉 Objektformate

- ▶ das Objektformate-Bedienfeld
- ▶ Definieren von Objektformaten
- ▶ Objektformatkategorien
- ▶ Anwenden von Objektformaten
- ▶ Bearbeiten von Objektformaten
- ▶ Neudefinieren von Objektformaten
- ▶ Importieren von Objektformaten

👉 Zeichnen

- ▶ Zeichnen einfacher Linien und Formen
- ▶ Zeichnen mit dem Zeichenstift-Werkzeug
- ▶ Zeichnen von Kurven
- ▶ Bearbeiten von Pfaden
- ▶ Auswählen von Pfaden, Segmenten und Ankerpunkten
- ▶ Anpassen von Pfadsegmenten
- ▶ Verbinden zweier offener Pfade
- ▶ Hinzufügen oder Löschen von Ankerpunkten
- ▶ Umwandeln von Kurven- in Eckpunkte

👉 Querverweise

- ▶ Einfügen von Querverweisen
- ▶ Erstellen und Bearbeiten von Querverweisformaten
- ▶ Anwenden von Zeichenformaten innerhalb eines Querverweises
- ▶ Importieren von Querverweisformaten
- ▶ Verwalten von Querverweisen

👉 Ausgabe (Acrobat Pro)

- ▶ Verpacken von Dateien
- ▶ NEU ab CC 2014: PDF- und IDML-Dateien beim Verpacken generieren
- ▶ Druckfähige PDFs (X-3) erzeugen
- ▶ E-Mail-/Web-optimierte PDFs erzeugen
- ▶ Adobe PDF-Vorgaben
- ▶ Empfohlene PDF-Einstellungen

👉 Hilfreiche Tipps & Tricks ↪

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Muse CC Einsteiger-Schulung

WebSite-Entwicklung für Anfänger & Einsteiger – **ohne Programmierkenntnisse**

Adobe Muse ermöglicht es Ihnen eigene Internetseiten ohne Programmierkenntnisse (HTML, CSS, JS) zu gestalten.

Erstellen Sie responsive Webseiten, die auf allen Geräten optimal dargestellt werden – sowohl auf dem PC, einem Tablet-Computer und auf dem Smartphone.

Mit Adobe Muse können Sie Ihre eigene Website erstellen und interaktive Elemente (Diashows o.ä.) einfach per 'drag & drop' Ihrer Webseite hinzufügen. Die Integration sozialer Medien, wie z.B. Facebook oder Twitter, ist ebenfalls problemlos möglich.

Schulungsziel:

Sie erlernen die einzelnen Schritte zur Website-Erstellung: Beginnend mit der Konzeption einer passenden Seitenstruktur, gefolgt von der Layout-Erstellung Ihrer Seiten, bis hin zur Umsetzung einer responsiven Website. Sie lernen selbst interaktive Elemente zu erstellen (Kontaktformulare, Google Maps, Bilder-Slideshows, ...), moderne "Parallax Scrolling Effekte" auf Ihrer Seite zu integrieren und Ihre fertige Webpräsenz im Internet zu veröffentlichen.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ Einsteiger
- ✔ Allg. Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ keine Vorkenntnisse in HTML, CSS oder Javascript erforderlich!

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-829 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=829>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ Grundlagen
 - ▶ Was ist Adobe Muse?
 - ▶ Bilddateiformate im Internet
 - ▶ JPGs, GIFs und PNG Bilder aus PhotoShop exportieren
 - ▶ Vorteile von Vektorgrafiken
 - ▶ SVG Grafiken mit Adobe Illustrator erzeugen
- ✔ Benutzeroberfläche
 - ▶ Planungsansicht
 - ▶ Entwurfsansicht
 - ▶ Vorschauen anzeigen
 - ▶ Werkzeuge im Überblick
 - ▶ Arbeiten mit den Bedienelementen
- ✔ Arbeiten mit Seiten
 - ▶ Neue Website erstellen
 - ▶ Grundeinstellungen vornehmen
 - ▶ Neue Seiten erstellen und anordnen
 - ▶ Musterseiten verwenden
 - ▶ Seiteneigenschaften definieren
 - ▶ Kopf- und Fußzeile anlegen
 - ▶ Navigationsmenüs einfügen und anpassen
- ✔ Layouts erstellen
 - ▶ Rechtecke erstellen und bearbeiten
 - ▶ Linie erzeugen
 - ▶ Farben definieren und zuweisen
 - ▶ Farbverläufe erstellen und anwenden
 - ▶ Transparenzeffekte verwenden
- ✔ Grafik und Text
 - ▶ Grafiken einfügen
 - ▶ SVG Grafiken verwenden

- ▶ Grafiken bearbeiten
 - ▶ Texte einfügen
 - ▶ Texte formatieren
 - ▶ Websichere Schriftarten verwenden
 - ▶ Webschriften mit Typekit anwenden
 - ▶ Absatzformate erstellen
 - ▶ Zeichenformate erstellen
 - ▶ Grafikstile anlegen
 - ▶ Grafiken in Textrahmen einfügen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 Links

- ▶ Hyperlinks erzeugen
- ▶ Elemente innerhalb einer Seite verlinken
- ▶ Seiten aus Menüs ausschließen
- ▶ Objekte und Grafiken verlinken
- ▶ Objekte mit mehreren Status-Zuständen

👉 Interaktive Elemente

- ▶ Widgets hinzufügen
- ▶ Google-Maps einbinden
- ▶ Facebook-PlugIn
- ▶ Kontaktformulare erstellen
- ▶ Formular anpassen
- ▶ Diashow erstellen
- ▶ Adobe Muse PlugIns
- ▶ Quellcode einbinden

👉 Adaptive Weblayouts erstellen

- ▶ Hinzufügen eines Tablet-Layouts
- ▶ Hinzufügen eines Handy-Layouts
- ▶ Texte in mehreren Layouts synchronisieren

👉 Responsive Webdesign

- ▶ Erstellen einer Website mit variabler Breite
- ▶ Breakpoints hinzufügen
- ▶ Ein- oder Ausblenden von Objekten
- ▶ Verankern von Objekten
- ▶ Responsives Verhalten von Objekten
- ▶ Kopieren der Größe und Position von Objekten
- ▶ Formatieren von Text in responsiven Layouts

- ▶ Textformatierung kopieren über Haltepunkten
- ✔ Parallax Scrolling
 - ▶ Was ist Parallax Scrolling?
 - ▶ Bildlauffeffekte erstellen
 - ▶ Parallax Scrolling Effekte bearbeiten
- ✔ Website veröffentlichen
 - ▶ Website lokal speichern
 - ▶ Website per FTP hochladen
 - ▶ Bearbeiten der Webseite im Browser
- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks ↗

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Photoshop CC/CS6 Aufbau-Schulung

Für Fortgeschrittene: Freistell- & Maskentechniken · Rationalisierungsfunktionen

Lernen Sie fortgeschrittene Arbeitsmethoden und Funktionen kennen, um Ihre Arbeit mit Photoshop weiter zu optimieren.

Effizientes Arbeiten mit Smart Objects, Erstellen von Ebenenkompositionen, Verzerren von Bildteilen, Erzeugen von Bildpanoramen uvm.

All diese Funktionen ermöglichen es Ihnen, Ihre Arbeitstechniken zu verfeinern, um Adobe Photoshop professionell einzusetzen.

Schulungsziel:

Sie lernen umfassende Freistell-, Ebenen- und Maskentechniken, sowie Rationalisierungs- und Automatisierungs-Funktionen kennen, welche die Arbeit mit Photoshop enorm erleichtern.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in Adobe Photoshop ➔

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-225 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=225>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ **Effizientes Arbeiten mit Smart-Objekten**
 - ▶ Erstellen von eingebetteten und verknüpften Smart-Objekten
 - ▶ Verknüpfte Smart-Objekte aktualisieren
 - ▶ NEU ab CC 2014: Verbesserungen bei verknüpften Smart-Objekten
 - ▶ Duplizieren eines Smart-Objekts
 - ▶ Bearbeiten des Inhalts eines Smart-Objekts
 - ▶ Ersetzen des Inhalts eines Smart-Objekts
 - ▶ Umwandeln eines Smart-Objekts in eine Ebene

- ✔ **Anwenden von SmartFiltern**
 - ▶ Bearbeiten von Smartfiltern
 - ▶ Ausblenden von Smartfiltern
 - ▶ Maskieren von Smartfiltern
 - ▶ Ändern der Deckkraft einer Filtermaske oder Weichzeichnen von Maskenrändern
 - ▶ Umkehren einer Filtermaske
 - ▶ Anzeigen der Filtermaske
 - ▶ Deaktivieren einer Filtermaske
 - ▶ Löschen einer Smartfiltermaske

- ✔ **Erstellen von Ebenenkompositionen**
 - ▶ Anwenden und Anzeigen von Ebenenkompositionen
 - ▶ Ändern und Aktualisieren einer Ebenenkomposition
 - ▶ Löschen von Warnungen zu Ebenenkompositionen
 - ▶ Exportieren von Ebenenkompositionen
 - ▶ NEU ab CC 2014: Ebenenkompositionen in Smart-Objekten

- ✔ **Formebenen**
 - ▶ Erstellen einer Form in einer Formebene
 - ▶ Zeichnen mehrerer Formen in einer Ebene
 - ▶ Optionen für Form-Werkzeuge
 - ▶ Bearbeiten von Formen
 - ▶ Ändern von Rechtecken und abgerundeten Rechtecken
 - ▶ Festlegen von Optionen für Formkonturen

- ✔ **Automatisierung wiederkehrender Aufgaben mit Aktionen**
 - ▶ Vorstellung des Aktionenbedienfelds
 - ▶ Ein- und Ausblenden von Sets, Aktionen und Befehlen
 - ▶ Anzeigen von Aktionen nach Namen

- ▶ Auswählen von Aktionen im Aktionenbedienfeld
 - ▶ Richtlinien für das Aufzeichnen von Aktionen
 - ▶ Aufzeichnen einer Aktion
 - ▶ Einfügen einer Unterbrechung
 - ▶ Ändern von Einstellungen beim Ausführen einer Aktion
 - ▶ Ausschließen von Befehlen aus einer Aktion
 - ▶ Bedingte Aktionen
 - ▶ Bearbeiten und erneutes Aufzeichnen von Aktionen
 - ▶ Anwenden einer Aktion auf eine Datei
 - ▶ Festlegen der Ausführungsgeschwindigkeit
 - ▶ Verwalten von Aktionen und Aktionssets
- 👉 NEU ab CC 2015: Zeichenflächen
- ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Erstellen von Zeichenflächen
 - ▶ Arbeiten mit Zeichenflächen
- 👉 NEU ab CC 2015: Gerätevorschau
- ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Wozu dient die App Preview CC?
 - ▶ Verbindung von Preview CC mit PhotoShop
 - ▶ Vorschauen auf iOS Geräte übertragen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

- 👉 NEU ab CC 2015: Elemente exportieren
- ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Zeichenflächen exportieren
 - ▶ Ebenen und Ebenengruppen exportieren
 - ▶ Schnell-Export von Elementen
 - ▶ Arbeitsfläche und Bildgröße beim Export anpassen
 - ▶ Export-Voreinstellungen
- 👉 Professionelle Portraitretusche
- ▶ Hautpartien glätten
 - ▶ Bilder gezielt Scharfzeichnen
 - ▶ NEU in CC 2015: Gesichtformen anpassen

- ✔ Ebenen automatisch ausrichten und automatisch füllen
 - ▶ Automatisches Ausrichten von Bildebenen (hervorragend für die Retusche von Gruppenaufnahmen geeignet)
 - ▶ Automatisches Überblenden von mehreren Bildern um eine optimale Tiefenschärfe zu erreichen
- ✔ Korrigieren von Objektverzerrungen und Anpassung der Perspektive
 - ▶ Automatisches Korrigieren von Bildperspektive und Objektivfehlern
 - ▶ Manuelles Korrigieren von Bildperspektive und Objektivfehlern
 - ▶ Definieren von und bearbeiten von Perspektiv-Ebenen
- ✔ Filter
 - ▶ Fluchtpunktfilter zum perspektivisch korrektem Retuschieren
 - ▶ Schönheitskorrekturen mit dem Verflüssigen-Filter
 - ▶ Unschärfeeffekte mit der Weichzeichnergalerie
 - ▶ Feld-Weichzeichnung, Iris-Weichzeichnung, Tilt-Shift-Effekt
 - ▶ NEU ab CC 2014: Bewegungseffekte in der Weichzeichnergalerie
- ✔ Camera Raw
 - ▶ RAW-Bilder entwickeln
 - ▶ nicht-destruktive Bildbearbeitung
 - ▶ Farb- und Tonwertanpassungen
 - ▶ Automatische Perspektivkorrektur
 - ▶ Durchführen lokaler Korrekturen
 - ▶ Scharfzeichnung und Reduzierung des Bildrauschens
 - ▶ Vignetten- und Körnungseffekte
 - ▶ Verwalten von Camera Raw-Einstellungen
 - ▶ Camera Raw als Smartfilter anwenden
- ✔ Bilddateien aus Ebenen automatisch generieren lassen
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Regeln für die korrekte Ebenenbenennung
 - ▶ Mehrere Bilddateien aus einer Ebene erzeugen lassen
 - ▶ Bilddateien in unterschiedlichen Größen erzeugen lassen
 - ▶ NEU ab CC 2014: Generierung der Dateien in einem bestimmten Ordner
- ✔ Verzerren von Bildteilen mit dem Formgitter
- ✔ Bildpanoramen aus mehreren Einzelfotos erzeugen
- ✔ High-Dynamic-Range-Images (HDRI-Bilder) erstellen und bearbeiten
 - ▶ Optionen für 32-Bit-Bilder
 - ▶ bewegende Objekte im HDRI-Bild entfernen
- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks ➡

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Photoshop CC/CS6 Grundlagen-Schulung

✓ Retusche ✓ Optimierung ✓ Farbkorrekturen ✓ Freistellen ✓ Collagen

Erlernen Sie den Standard unter den Foto- und Bildbearbeitungs-Programmen und erstellen Sie professionelle Collagen, retuschieren Sie Bilder bereiten Sie Grafiken für den Druck und das Internet auf, oder veredeln Sie Fotos und Vektorgrafiken mit Ebenen-Effekten und vieles mehr!

Mit Photoshop sind Sie allen Aufgaben der Publishing-Industrie gewachsen.

Schulungsziel:

In dieser **Photoshop-Schulung** lernen Bilder zu retuschieren und optimieren, Farbkorrekturen vorzunehmen, Bilder frei zu stellen und zu Bildcollagen zusammenzufügen. Weiterhin erlernen Sie worauf bei der Aufbereitung von Fotos für den professionellen Vierfarbdruck zu achten ist.

Kennen Sie bereits unsere Paket-Schulung?

Die Grafik-Grundlagenschulung für Einsteiger .

Zielgruppe:

- ✓ Einsteiger / Anfänger
- ✓ Marketing-Mitarbeiter
- ✓ Grafiker

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✓ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX

Inklusiv-Leistungen:

- ✓ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✓ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✓ Teilnahme-Zertifikat
- ✓ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke

können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-057 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=057>

Schulungsinhalte - Tag 1:

✔ Der Arbeitsbereich

- ▶ das Steuerungsbedienfeld
- ▶ Anpassen des Arbeitsbereichs
- ▶ Verwalten von Fenstern und Bedienfeldern
- ▶ Speichern und Wechseln zwischen Arbeitsbereichen
- ▶ das Werkzeugbedienfeld

✔ Anzeigen von Bildern

- ▶ Anzeigen eines anderen Bildausschnitts
- ▶ Ein- oder Auszoomen
- ▶ Vergrößern eines bestimmten Bildbereichs

✔ Arbeiten mit der Adobe Bridge

- ▶ Bilder verwalten
- ▶ Bilder suchen und filtern
- ▶ Sammlungen erzeugen
- ▶ Metadaten eingeben
- ▶ Favoriten definieren

✔ Farb- und Helligkeitskorrekturen

- ▶ Entfernen von Farbstichen
- ▶ das Korrekturenbedienfeld
- ▶ Anwenden einer Korrektur mit dem Korrekturenbedienfeld
- ▶ Anwenden einer Korrektur nur auf die darunter liegende Ebene
- ▶ Farbton / Sättigung
- ▶ Selektive Farbkorrekturen
- ▶ Bildkontrast mit Tonwertkorrekturen verbessern
- ▶ Gradationskurvenkorrektur
- ▶ Anpassen der Details von Tiefen und Lichtern

✔ Änderungen rückgängig machen

- ▶ das Protokollbedienfeld
- ▶ Wiederherstellen eines früheren Bildstatus
- ▶ Festlegen von Protokolloptionen
- ▶ Erstellen eines Schnappschusses

- ▶ Verblenden eines Befehls
 - ✔ **Auswahlen erstellen**
 - ▶ Auswählen von Pixeln
 - ▶ Rechteck- und Ellipsen-Auswahl-Werkzeug
 - ▶ Lasso-Werkzeug
 - ▶ Polygon-Lasso-Werkzeug
 - ▶ Schnellauswahl-Werkzeug
 - ▶ Zauberstab-Werkzeug
 - ▶ Verschieben, Ausblenden oder Umkehren einer Auswahl
 - ▶ Von Auswahl subtrahieren
 - ▶ Glätten der Auswahlkanten
 - ▶ Speichern und Laden von Auswahlen
 - ▶ NEU in CC 2105: Auswahlen mit dem Arbeitsbereich "Auswählen und maskieren" erstellen
 - ✔ **Verschieben, kopieren und löschen ausgewählter Pixel**
 - ▶ Verschieben einer Auswahl
 - ▶ Kopieren einer Auswahl
 - ▶ Kopieren zwischen Anwendungen
 - ▶ Löschen ausgewählter Pixel
 - ▶ NEU ab CC 2014: verbesserte intelligente Hilfslinien
 - ✔ **Bilder mit Ebenenmasken freistellen**
 - ▶ Masken und Alphakanäle
 - ▶ Erstellen und Bearbeiten von Alphakanalmasken
 - ▶ Malen auf einem Kanal zum Maskieren von Bildbereichen
 - ✔ **Auswahlkanten für optimale Freistellungs-Ergebnisse verbessern**
 - ▶ Auswahlkanten glätten
 - ▶ Farbsäume an Auswahlkanten entfernen
 - ▶ Feine Bilddetails (z. B. Haare) freistellen
 - ✔ **Ebenen**
 - ▶ das Ebenenbedienfeld
 - ▶ Arbeiten mit Ebenen
 - ▶ Konvertieren von Hintergründen und Ebenen
 - ▶ Duplizieren von Ebenen
 - ▶ Maskieren von Ebenen
 - ▶ Erstellen einer Schnittmaske
 - ▶ Zusammenfügen von Ebenen zu Ebenensätzen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

✔ Bilder zuschneiden

- ▶ Bildausschnitte festlegen
- ▶ Bilder auf eine bestimmte Größe bringen
- ▶ NEU in CC 2015: Inhaltsbasiertes Freistellen

✔ Bildgröße und Auflösung

- ▶ Pixelabmessungen und Druckbildauflösung
- ▶ Dateigröße
- ▶ Bildschirmauflösung
- ▶ Neuberechnen von Bildern
- ▶ Ändern der Pixelmaße eines Bildes
- ▶ Ändern der Druckausgabegröße und der Auflösung

✔ Ebeneneffekte und -stile

- ▶ Anwenden oder Bearbeiten eines eigenen Ebenenstils
- ▶ Ebenenstil-Optionen
- ▶ Ein- oder Ausblenden von Ebenenstilen
- ▶ Kopieren von Ebenenstilen
- ▶ Erstellen und Verwalten von Vorgabestilen
- ▶ Erstellen eines neuen Vorgabestils
- ▶ Anwenden von Vorgabestilen

✔ Konvertieren eines Bildes in einen anderen Farbmodus

- ▶ Einstellen konsistenter Farben
- ▶ Erstellen eines sw-Bildes
- ▶ RGB- und CMYK-Modus

✔ Pfade

- ▶ das Pfadefeld
- ▶ Erstellen eines neuen Pfads
- ▶ Verwalten von Pfaden
- ▶ Umwandeln eines Pfads in eine Auswahl

✔ Text

- ▶ Punkt- und Absatztext hinzufügen
- ▶ Texte formatieren
- ▶ Textdarstellung glätten
- ▶ NEU ab CC 2014: Arbeiten mit Schriften aus Typekit
- ▶ NEU in CC 2015: Passende Schriften ermitteln

✔ Transformieren von Objekten

- ▶ Anwenden von Transformationen
- ▶ Auswählen eines Objekts für die Transformation

- ▶ Frei transformieren
- 👉 Retuschieren
 - ▶ Kopierstempel
 - ▶ Reparatur-Pinsel
 - ▶ Bereichsreparatur-Pinsel
 - ▶ Ausbessern eines Bereichs
 - ▶ Entfernen des Rote-Augen-Effekts
- 👉 Inhaltssensitives Retuschieren und Transformieren
 - ▶ Inhaltssensitives Füllen
 - ▶ NEU ab CC 2014: Inhaltsbasiertes Füllen mit nahtlosen Verläufen
 - ▶ Inhaltsbasiertes Ausbessern
 - ▶ Inhaltsbasiertes Verschieben
 - ▶ Inhaltsbewahrendes Skalieren
- 👉 Bilder speichern
 - ▶ Übersicht über die verschiedenen Dateiformate
 - ▶ Bilder für Web speichern
 - ▶ Optimieren eines Bildes für das Web
- 👉 Hilfreiche Tipps & Tricks ➡

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Creative Suite CS3, CS4, CS5 auf CS6 und CC

Unser Creative Cloud CC/CS6 News- & Update Paket-Schulung

Sie nutzen aktuell die Programme der Adobe Creative Suite CS3 oder CS4 und möchten die neuen und zeitsparenden Funktionen ab der Adobe Creative Suite CS5 bis Cloud/CC im Detail kennenlernen?

Lassen auch Sie sich von den übergreifenden Funktionen überzeugen: Alltäglich vorkommende Aufgaben, wie die Erstellung von Auswahlen und das Freistellen von Bildern, lassen sich einfacher und schneller denn je durchführen. Bisher teils schwer zu realisierende Aufgaben, wie das Erstellen nahtlos kachelbarer Muster, sind ab sofort einfach umsetzbar.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen lernen die Neuerungen in Adobe PhotoShop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign und Adobe Bridge kennen und wie die neuen Funktionen sicher in der Praxis anzuwenden sind.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in den Programmen der Adobe Creative Suite ab CS3/CS (s. bspw. [Adobe Basis-Paketkurs](#) ↗)

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke

können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-333 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=333>

Schulungsinhalte Tag 1 - Illustrator:

- ✔ **Perspektivisches Zeichnen**
 - ▶ Definieren von Perspektivraster
 - ▶ Rastervorgaben bearbeiten
 - ▶ Perspektivisches Verschieben
 - ▶ Zeichnen und Hinzufügen neuer Objekte im Perspektivraster
 - ▶ Hinzufügen von Text und Symbolen zum Perspektivraster
 - ▶ verbessertes Perspektivenraster in CC

- ✔ **Objektform bearbeiten**
 - ▶ Arbeiten mit dem Formerstellungswerkzeug
 - ▶ Teilmengenflächen einfärben
 - ▶ interaktive Ecken
 - ▶ interaktive Formen erzeugen

- ✔ **Webgrafiken und Screenlayouts erzeugen und exportieren**
 - ▶ Ausrichten neuer Objekte am Pixelraster
 - ▶ Ausrichten vorhandener Objekte am Pixelraster
 - ▶ Auswählen nicht am Pixelraster ausgerichteter Objekte
 - ▶ Glätten von Text
 - ▶ CSS-Code generieren und extrahieren

- ✔ **Fotos vektorisieren (neue Methode ab CS6)**
 - ▶ Verwenden des Bildnachzeichners
 - ▶ Nachzeichneroptionen
 - ▶ Zurückwandeln von nachgezeichneten Objekten

- ✔ **Konturen**
 - ▶ Konturen mit unterschiedlichen Breiten
 - ▶ Steuern des Breitenwerkzeugs
 - ▶ Speichern von Breitenprofilen
 - ▶ verbesserte Eckdarstellung
 - ▶ Hinzufügen von Pfeilspitzen
 - ▶ Verläufen auf Konturen

- ✔ **Fortgeschrittene Text-Funktionen**
 - ▶ Arbeiten mit Typekit-Schriftarten

- ▶ Touch-Type-Textwerkzeug
 - ▶ Typekit: Workflow bei fehlenden Schriftarten
 - ✔ **Nahtlos kachelbare Muster erzeugen**
 - ▶ Erstellen oder Bearbeiten eines Musters
 - ▶ Einstellen des Kacheltyps
 - ✔ **Mehrseitige Dokumente verwalten**
 - ▶ das Zeichenflächenbedienfeld
 - ▶ Neuordnen von Zeichenflächen
 - ▶ Zeichenflächen exportieren
 - ✔ **Verbesserte Pinsel-Funktionen**
 - ▶ Pixelbilder in Pinseln verwenden
 - ▶ automatische Eckenerstellung bei Musterpinseln
 - ▶ Borstenpinsel
 - ✔ **Weitere Neuerungen**
 - ▶ Dateien verpacken
 - ▶ Einbettung von Verknüpfungen aufheben
 - ▶ verbesserte Benutzeroberfläche
-

Schulungsinhalte Tag 2 - Photoshop:

- ✔ **Inhaltssensitives Retuschieren und Transformieren**
 - ▶ Inhaltsbasiertes Füllen
 - ▶ Inhaltsbasiertes Füllen mit nahtlosen Verläufen
 - ▶ Inhaltsbasiertes Ausbessern
 - ▶ Inhaltsbasiertes Verschieben
 - ▶ Inhaltsbewahrendes Skalieren
- ✔ **Korrigieren der Bild-Perspektive**
 - ▶ Definieren von und bearbeiten von Perspektiv-Ebenen
 - ▶ Verzerren von Bildteilen mit dem Formgitter
 - ▶ automatisches Korrigieren von Bildperspektive und Objektivfehlern
- ✔ **Auswahlkanten für optimale Freistellungs-Ergebnisse verbessern**
 - ▶ Auswahlen mit dem Dialog "Maskenkante" optimieren
 - ▶ Freistellen feiner Bilddetails (z.B. Haare)
- ✔ **Neue Filter**
 - ▶ Unschärfeeffekte mit der Weichzeichnergalerie
 - ▶ Bewegungseffekte in der Weichzeichnergalerie

- ▶ Camera Raw als SmartFilter aufrufen
- ▶ Beleuchtungseffekte
- ✔ **Bilddateien aus Ebenen automatisch generieren lassen (sehr gut im Webdesign einsetzbar)**
 - ▶ Regeln für die korrekte Ebenenbenennung
 - ▶ Mehrere Bilddateien aus einer Ebene erzeugen lassen
 - ▶ Bilddateien in unterschiedlichen Größen erzeugen lassen
- ✔ **Text-Verbesserungen**
 - ▶ Platzhalter-Text einfügen
 - ▶ Zeichen- und Absatzformate erstellen
 - ▶ OpenType-Funktionen
 - ▶ NEU in CC 2014: Arbeiten mit Schriften aus Typekit
 - ▶ NEU in CC 2015: Glyphen-Bedienfeld
- ✔ **Verbesserte Smart-Objekte**
 - ▶ Erstellen von verknüpften Smart-Objekten
 - ▶ Verknüpfte Smart-Objekte aktualisieren
 - ▶ Ebenenkompositionen in Smart-Objekten
- ✔ **Formebenen**
 - ▶ Erstellen einer Form in einer Formebene
 - ▶ Zeichnen mehrerer Formen in einer Ebene
 - ▶ Optionen für Form-Werkzeuge
 - ▶ Bearbeiten von Formen
 - ▶ Ändern von Rechtecken und abgerundeten Rechtecken
 - ▶ Festlegen von Optionen für Formkonturen
- ✔ **NEU in CC 2015: Zeichenflächen**
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Erstellen von Zeichenflächen
 - ▶ Arbeiten mit Zeichenflächen
- ✔ **NEU in CC 2015: Gerätevorschau**
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Wozu dient die App Preview CC?
 - ▶ Verbindung von Preview CC mit PhotoShop
 - ▶ Vorschauen auf iOS Geräte übertragen
- ✔ **NEU in CC 2015: Elemente exportieren**
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Zeichenflächen exportieren
 - ▶ Ebenen und Ebenengruppen exportieren
 - ▶ Schnell-Export von Elementen

- ▶ Arbeitsfläche und Bildgröße beim Export anpassen
 - ▶ Export-Voreinstellungen
 - ✔ High-Dynamic-Range-Images (HDRI-Bilder) erstellen und bearbeiten
 - ▶ Optionen für 32-Bit-Bilder
 - ▶ bewegende Objekte im HDRI-Bild entfernen
 - ✔ Neuerungen in der Ebenenpalette
 - ▶ Ebenen durchsuchen und filtern
 - ▶ Ebenenstile auf Gruppen anwenden
 - ✔ Weitere Neuerungen
 - ▶ automatisches Speichern im Hintergrund
 - ▶ Ausrichten am Pixelraster
 - ▶ bedingte Aktionen erstellen
 - ▶ verbessertes Freistellungswerkzeug
 - ▶ automatische Interpolationsmethode
-

Schulungsinhalte Tag 3 - InDesign:

- ✔ Fortgeschrittene Textfunktionen
 - ▶ Umfließen von verankerten Objekten mit Text
 - ▶ Erstrecken eines Absatzes über mehrere Spalten
 - ▶ Teilen eines Absatzes in Spalten
 - ▶ ausgeglichene Textspalten
 - ▶ NEU in CC 2015: Absatzschattierungen hinzufügen
- ✔ Einfügen automatisch generierter Bildbeschriftungen
 - ▶ Erstellen einer Beschriftung aus einem Bild
 - ▶ Optionen zum Einrichten von Beschriftungen
 - ▶ Bild-Metadaten mit der Adobe Bridge verwalten
- ✔ Automatische Erzeugung alternativer Layouts
 - ▶ Arbeiten mit dem Seitenwerkzeug
 - ▶ Anwenden von Liquid-Seiten-Regeln
 - ▶ Erstellen von alternativen Layouts
 - ▶ Layoutübergreifendes Verknüpfen von Inhalten
- ✔ Text- und Bildinhalte weiterverwerten
 - ▶ das Inhaltsaufnahme- und Inhaltplatzierungs-Werkzeug
 - ▶ Platzieren und Verknüpfen
 - ▶ Festlegen von Verknüpfungsoptionen und beibehalten lokaler Änderungen
 - ▶ Benutzerdefinierte Formatzuordnung

- ▶ Aktualisieren eines verknüpften Elements
- 👉 **Textvariablen**
 - ▶ Erstellen und Bearbeiten von Textvariablen
 - ▶ Einfügen von Textvariablen
 - ▶ Löschen, Konvertieren und Importieren von Textvariablen
 - ▶ Erstellen eines lebenden Kolumnentitels
- 👉 **Ausfüllbare Formulare erstellen**
 - ▶ Einfügen von Checkboxes, Textfeldern, Radio-Buttons, Auswahlmenüs, Listenelementen und Unterschriften-Feldern
 - ▶ Einstellen der Formularfeld-Optionen
 - ▶ Exportieren eines Formulars in das PDF-Format
- 👉 **Verfolgen und Überprüfen von Textänderungen**
 - ▶ Aktivieren der Änderungsverfolgung
 - ▶ Anzeige der Änderungsverfolgung
 - ▶ Ein- und Ausblenden von Änderungen
 - ▶ Deaktivieren der Änderungsverfolgung
 - ▶ Annehmen und Ablehnen von Änderungen
 - ▶ Voreinstellungen für die Änderungsverfolgung
- 👉 **Bilder und Grafiken im Textfluss verankern**
 - ▶ Erstellen von verankerten und eingebundenen Objekten
 - ▶ Arbeiten mit verankerten Objekten per Drag & Drop
 - ▶ Interaktive & animierte Dokumente und Präsentationen erstellen
 - ▶ Animieren von Objekten
 - ▶ Animieren eines Dokuments mit Bewegungsvorgaben
 - ▶ Bewegungsvorgabeoptionen
 - ▶ Bearbeiten eines Bewegungspfads
 - ▶ Ändern der Animationsreihenfolge im Zeitpunktbedienfeld
 - ▶ Vorschau interaktiver Dokumente
 - ▶ Hinzufügen von Filmen und Audiodateien
 - ▶ Erstellen von Schaltflächen
 - ▶ MouseOver und MouseDown-Effekte hinzufügen
 - ▶ Erstellen von Objekten mit mehreren Status
 - ▶ Anwenden von Seitenübergängen
 - ▶ Anzeigen von Seitenübergängen in einem PDF
 - ▶ Erstellen von FLA-Dateien für das Internet
 - ▶ FLA-Exportoptionen
 - ▶ Hyperlinks einfügen und verwalten
- 👉 **Weitere Neuerungen**
 - ▶ Lückenwerkzeug
 - ▶ Generieren von QR-Codes

- ▶ Werkzeughinweise-Bedienfeld
- ▶ Fensteransicht teilen

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Adobe Creative Suite 5.x auf CS6 und CC

Unser Creative Cloud CS6/CC News- & Update Paket-Training

Sie nutzen bereits die Adobe Creative Suite CS5 oder CS5.5. und möchten die neuen Funktionen ab der Adobe Creative Suite/Cloud (CS6/CC) im Detail kennenlernen?

Nutzen Sie die neuen, zeitsparenden Funktionen von Adobe Photoshop® und Adobe Illustrator®. Profitieren Sie von einer höheren Arbeitsgeschwindigkeit bei der Arbeit an komplexen Dateien. Entwerfen Sie mit Adobe InDesign® Publikationen für das iPad und andere Tablet-Computer.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen lernen die Neuerungen in Adobe PhotoShop, Adobe Illustrator und Adobe InDesign kennen und wie die neuen Funktionen sicher in der Praxis anzuwenden sind.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in den Programmen der Adobe Creative Suite ab CS5 (s. [bspw. Adobe Basis-Paketkurs](#) ➔)

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-191 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=191>

Schulungsinhalte Tag 1 – Illustrator:

- ✔ Fotos vektorisieren (neue Methode ab CS6)
 - ▶ Verwenden des Bildnachzeichners
 - ▶ Nachzeichneroptionen
 - ▶ Zurückwandeln von nachgezeichneten Objekten

 - ✔ Fortgeschrittene Text-Funktionen
 - ▶ Arbeiten mit Typekit-Schriftarten
 - ▶ Touch-Type-Textwerkzeug
 - ▶ Typekit: Workflow bei fehlenden Schriftarten

 - ✔ Nahtlos kachelbare Muster erzeugen
 - ▶ Erstellen oder Bearbeiten eines Musters
 - ▶ Einstellen des Kacheltyps

 - ✔ Verbesserte Pinsel-Funktionen
 - ▶ Pixelbilder in Pinseln verwenden
 - ▶ automatische Eckenerstellung bei Musterpinseln

 - ✔ Verbessertes Arbeiten mit Bildern
 - ▶ Dateien verpacken
 - ▶ platzieren mehrerer Dateien
 - ▶ Verknüpfungsinformationen anzeigen
 - ▶ Einbettung von Verknüpfungen aufheben

 - ✔ Weitere Neuerungen
 - ▶ Verläufen auf Konturen
 - ▶ interaktive Ecken
 - ▶ interaktive Formen erzeugen
 - ▶ verbesserte Benutzeroberfläche
 - ▶ verbessertes Perspektivraster
-

Schulungsinhalte Tag 2 – Photoshop:

- ✔ Inhaltssensitives Retuschieren und Transformieren
 - ▶ Inhaltsbasiertes Ausbessern
 - ▶ Inhaltsbasiertes Verschieben

- ▶ Inhaltsbasiertes Füllen mit nahtlosen Verläufen
- ▶ Korrigieren der Bild-Perspektive mit Perspektiv-Ebenen
- ✔ **Verbesserte Smart-Objekte**
 - ▶ Erstellen von verknüpften Smart-Objekten
 - ▶ Verknüpfte Smart-Objekte aktualisieren
 - ▶ Ebenenkompositionen in Smart-Objekten
- ✔ **Neue Filter**
 - ▶ Unschärfereffekte mit der Weichzeichnergalerie
 - ▶ Bewegungseffekte in der Weichzeichnergalerie
 - ▶ Camera Raw als SmartFilter aufrufen
- ✔ **NEU in CC 2015: Zeichenflächen**
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Erstellen von Zeichenflächen
 - ▶ Arbeiten mit Zeichenflächen
- ✔ **NEU in CC 2015: Gerätevorschau**
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Wozu dient die App Preview CC?
 - ▶ Verbindung von Preview CC mit PhotoShop
 - ▶ Vorschauen auf iOS Geräte übertragen
- ✔ **Bilddateien aus Ebenen automatisch generieren lassen (sehr gut im Webdesign einsetzbar)**
 - ▶ Regeln für die korrekte Ebenenbenennung
 - ▶ Mehrere Bilddateien aus einer Ebene erzeugen lassen
 - ▶ Bilddateien in unterschiedlichen Größen erzeugen lassen
 - ▶ Generierung der Dateien in einem bestimmten Ordner
- ✔ **NEU in CC 2015: Elemente exportieren**
 - ▶ sehr nützlich im Responsive Webdesign
 - ▶ Zeichenflächen exportieren
 - ▶ Ebenen und Ebenengruppen exportieren
 - ▶ Schnell-Export von Elementen
 - ▶ Arbeitsfläche und Bildgröße beim Export anpassen
 - ▶ Export-Voreinstellungen
- ✔ **Text-Verbesserungen**
 - ▶ Platzhalter-Text einfügen
 - ▶ Zeichen- und Absatzformate erstellen
 - ▶ OpenType-Funktionen
 - ▶ NEU in CC 2014: Arbeiten mit Schriften aus Typekit
 - ▶ NEU in CC 2015: Glyphen-Bedienfeld

✔ Formebenen

- ▶ Erstellen einer Form in einer Formebene
- ▶ Zeichnen mehrerer Formen in einer Ebene
- ▶ Optionen für Form-Werkzeuge
- ▶ Bearbeiten von Formen
- ▶ Ändern von Rechtecken und abgerundeten Rechtecken
- ▶ Festlegen von Optionen für Formkonturen

✔ Neuerungen in der Ebenenpalette

- ▶ Ebenen durchsuchen und filtern
- ▶ Ebenenstile auf Gruppen anwenden

✔ Weitere Neuerungen

- ▶ Ausrichten am Pixelraster
 - ▶ bedingte Aktionen erstellen
 - ▶ verbesserte intelligente Hilfslinien
-

Schulungsinhalte Tag 3 – InDesign:

✔ Automatische Erzeugung alternativer Layouts

- ▶ Arbeiten mit dem Seitenwerkzeug
- ▶ Anwenden von Liquid-Seiten-Regeln
- ▶ Erstellen von alternativen Layouts

✔ Layoutübergreifendes Verknüpfen von Inhalten

- ▶ Text- und Bildinhalte weiterverwerten
- ▶ das Inhaltsaufnahme- und Inhaltplatzierungs-Werkzeug
- ▶ Platzieren und Verknüpfen
- ▶ Festlegen von Verknüpfungsoptionen und beibehalten lokaler Änderungen
- ▶ Benutzerdefinierte Formatzuordnung
- ▶ Aktualisieren eines verknüpften Elements

✔ Fortgeschrittene Textrahmenfunktionen

- ▶ Textspalten mit flexibler Breite
- ▶ dauerhafte Textrahmeneinpassungs-Optionen
- ▶ NEU in CC 2015: Absatzschattierungen hinzufügen

✔ Ausfüllbare Formulare erstellen

- ▶ Einfügen von Checkboxes, Textfeldern, Radio-Buttons, Auswahlmenüs, Listenelementen und Unterschriften-Feldern
- ▶ Einstellen der Formularfeld-Optionen
- ▶ Exportieren eines Formulars in das PDF-Format

👉 Weitere Neuerungen

- ▶ Generieren von QR-Codes
- ▶ verbessertes Hyperlink-Bedienfeld
- ▶ Tabellenspalten und -zeilen interaktiv verschieben
- ▶ NEU in CC 2014: Farbfelder in Farbgruppen sortieren
- ▶ NEU in CC 2014: PDF- und IDML-Dateien beim Verpacken generieren
- ▶ NEU in CC 2014: Datenzusammenführung mit QR-Codes
- ▶ NEU in CC 2014: Textumfluss bei Fußnoten
- ▶ NEU in CC 2014: Skalierbare Effekte
- ▶ NEU in CC 2014: Tabellenspalten und -zeilen interaktiv verschieben
- ▶ NEU in CC 2015: Grafiken in Tabellenzellen einfügen

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Apple iPad in Ihrem Unternehmen Praxis-Schulungen

Professioneller iPad-Einsatz: Bedarfsanalyse & Training

Das iPad als Laptop-Ersatz – für den professionellen Einsatz in Unternehmen. Nutzen auch Sie die Vorteile dieses innovativen Allround-Gerätes für Ihre tägliche Arbeit!

Das iPad zählt lange nicht mehr nur als Spielzeug für das heimische Sofa! Eine wachsende Anzahl Neuerungen in den Bereichen Sicherheit, Software und der rasant steigenden Anzahl von günstigen Applikationen, ermöglichen inzwischen den professionellen Einsatz, bspw. für Vertrieb und Außendienst.

Die benutzerfreundliche Oberfläche, die wegfallenden Startzeiten im Vergleich zu einem Laptop, sowie eine permanente Internetverbindung führen zu einer nachhaltigen Verbesserung der Effektivität und Effizienz der Vertriebstätigkeit.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer lernen die erweiterten Einsatzgebiete des Apple iPads kennen. Das Gerät kann personalisiert konfiguriert und nützliche Zusatzprogramme (APPs) installiert und verwaltet werden. Cloud-Technologien und Sync-Services werden eingerichtet und Lösungen zum effizienten Dokumentenmanagement präsentiert. Überdies hinaus gehören Analysen Ihrer Geschäftsprozesse und damit verbundene Lösungsansätze mit zu diesem 1-Tageskurs.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Vertriebs- u/o Außendienstmitarbeiter
- ✔ EDV/IT-Mitarbeiter (Multiplikatoren-Trainings)

Voraussetzungen zur Teilnahme:

- ✔ eigenes Apple iOS-Gerät (iPad o. iPhone)
- ✔ keine Vorkenntnisse nötig

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen/Skripte (PDF) & Übungen. Individuelle Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Verfügbare Plattformen:

- ▶ Apple iPad / iPhone
- ▶ Microsoft Windows
- ▶ Apple Mac OS-X

Kurs-ID:

WK-286 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=286>

Schulungsinhalte:

Die Themen werden gemeinsam mit Ihnen auf Ihre Anforderungen abgestimmt. Sie erhalten hierzu von uns einen ausführlichen Themenkatalog.

✔ **Gemeinsame Bedarfsanalyse**

(Abrechnung erfolgt nach tats. Aufwand)

- ▶ Definition Einsatzgebiete & Ziele
- ▶ Ermittlung Ihrer Geschäftsprozesse
- ▶ Prozessanalyse
- ▶ Kunden- und/oder Lieferantenkommunikation
- ▶ Globales Dokumentenmanagement
- ▶ Sicherheits- und Sicherungsmechanismen
- ▶ Implementierung Ihrer Serverumgebungen (Sharepoint, Exchange, Clouds, ...)
- ▶ Prüfung & Nutzung Ihrer bestehenden APPs und Anwendungen
- ▶ Recherche für Sie nützlicher APPs und Anwendungslösungen
- ▶ u.a.

✔ **Vorbereitung zu den definierten individuellen Themen & Inhalten**

(Abrechnung erfolgt nach tats. Aufwand/Pauschale)

✔ **iPad-Einführung und erweitertes Operating**

- ▶ Allg. Einführung in des iOS-Operating gemäß [iOS-Basiskurs](#) ↗ (optional)
- ▶ Personalisierte System- & Benutzereinstellungen
- ▶ Verwaltung & Synchronisieren mit PC/Mac

- ▶ Netzwerk: WLAN, VPN, Tethering/pers. Hotspot, Drucken
- ▶ GPS-Ortung, Karten und Routenplanung
- ▶ Hilfreiche Tipps & Tricks

👉 iPad-Einsatz in Ihrem Unternehmen

- ▶ Hier kommen die gemeinsam definierten Themen & Inhalte zum Einsatz.

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Nach diesem Kurs ist der iPad-Einsatz im Vertriebsbereich, der Kundenberatung oder Kundenakquise, erfahrungsgemäß ohne eigens entwickelte APP-Lösungen sofort möglich.

Einweisung iPad & iPhone Apple iOS Grundlagen-Schulung

Eintauchen in die Welt der unbegrenzten Möglichkeiten.

Apples iPhone und iPad sind in aller Munde! Sie sind nicht nur ein komfortables Mobiltelefon bzw. ein innovativer Tablet-Computer, sondern vielfältige und moderne Kommunikationsmittel.

Dieses Seminar gibt Ihnen einen Überblick über die funktionale Vielfalt dieser einmaligen Geräte.

Schulungsziel:

Sie lernen Aufbau, Arbeitsweise und Einsatzgebiete des Apple iPhones bzw. iPads kennen. Passen Sie die Geräte individuell an Ihre Bedürfnisse an und lernen Sie wie nützliche Zusatzprogramme (Apps) installiert und verwaltet werden.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ iPhone- oder iPad-Besitzer

Voraussetzungen zur Teilnahme:

- ✔ eigenes Apple iOS-Gerät (iPad / iPhone)
- ✔ keine Vorkenntnisse nötig

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-046 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=046>

Schulungsinhalte:

✔ **Das Gerät in Betrieb nehmen**

- ▶ iPad ohne Rechner aktivieren
- ▶ Erstellung eines iCloud Kontos
- ▶ Ortungsdienste aktivieren/deaktivieren
- ▶ mit WLAN Netzen verbinden

✔ **Das Gerät konfigurieren**

- ▶ Homescreens anlegen
- ▶ Bildschirmhintergrund und Helligkeit einstellen
- ▶ Konfigurieren der Systemeinstellungen
- ▶ Sicherheitseinstellungen und Datenschutz

✔ **Steuerung**

- ▶ Anschlüsse und Bedienelemente am Gerät
- ▶ Gestensteuerung
- ▶ Texteingabe mit der virtuellen Tastatur
- ▶ Sprachsteuerung mit Siri
- ▶ Eingaben rückgängig machen
- ▶ Vorstellung gängiger Buttons und Symbole
- ▶ Inhalte mit der Spotlight-Suche finden
- ▶ das Benachrichtigungscenter
- ▶ Benachrichtigungen konfigurieren
- ▶ das Kontrollcenter

✔ **Arbeiten mit Apps**

- ▶ Apps anordnen und löschen
- ▶ Apps durch Ordner sortieren
- ▶ Arbeiten mit der Multitasking-Ansicht
- ▶ Apps im App Store herunterladen
- ▶ Vorstellung nützlicher Apps

✔ **Nutzung der Standard-Apps**

- ▶ mit Safari im Internet surfen
- ▶ Kurznachrichten verschicken
- ▶ Video- und Audio-Chats mit FaceTime
- ▶ Notizen anlegen
- ▶ mit der Karten App Adressen suchen und Routen berechnen
- ▶ Termine, Aufgaben und Kontakte anlegen und verwalten
- ▶ Bücher im Store herunterladen und mit iBooks verwalten
- ▶ Musik im Store herunterladen, abspielen und verwalten

✔ E-Mails

- ▶ E-Mail Accounts hinzufügen
- ▶ E-Mails empfangen und versenden
- ▶ E-Mail Texte formatieren
- ▶ Dateianhänge hinzufügen
- ▶ E-Mails verwalten

✔ Fotos und Video

- ▶ Fotos und Videos aufnehmen
- ▶ Fotos organisieren
- ▶ Fotos bearbeiten
- ▶ Fotos teilen
- ▶ Screenshots erzeugen

✔ iCloud

- ▶ Einrichten des iCloud Kontos
- ▶ Daten über die iCloud synchronisieren
- ▶ Backups in der iCloud erstellen
- ▶ Geräte mit der iCloud lokalisieren und sperren

✔ Mit iTunes synchronisieren

- ▶ Backups erstellen
- ▶ Updates installieren
- ▶ Adressen, Termine, E-Mails und Lesezeichen synchronisieren
- ▶ Medien synchronisieren
- ▶ Apps synchronisieren
- ▶ Dateien an Apps übertragen

✔ Viele Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

- ✔ Apple iPad / iPhone
- ✔ Microsoft Windows
- ✔ Apple Mac OS-X

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Apple Mac OS-X Arbeiten mit Apps

Praxis-Schulung für Mac Anwender und Windows Umsteiger.

Lernen Sie die wichtigsten Programme des Mac OSX Betriebssystems kennen und diese effizient zu nutzen.

Richten Sie einen neuen Internetzugang oder weitere E-Mail-Accounts auf Ihrem Mac ein. Synchronisieren Sie Ihre Daten mit Ihrem iPhone oder iPad. Versenden Sie Kurznachrichten und nehmen Sie an Video-Chats teil. Installieren Sie neue Software und nutzen Sie Windows-Programme auf Ihrem Mac.

Schulungsziel:

Sie lernen die Besonderheiten und Alleinstellungsmerkmale der Apple Standardprogramme kennen und wie sie diese effizient nutzen. Profitieren Sie von der nahtlosen Integration der Apple Programme untereinander

und tauschen Sie Daten zwischen Ihrem Mac, Ihrem iPhone oder iPad aus. Organisieren Sie Ihre Termine und Kontakte. Erstellen Sie sichere, geräteübergreifende Passwörter, kommunizieren Sie mit Ihren Freunden und Geschäftspartnern und stellen Sie Dateien für andere Personen bereit.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ PC/WIN - Umsteiger

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ Grundlegende Vorkenntnisse im Umgang mit Apple Mac OS-X (s. [Grundlagenkurs ↗](#))

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat

- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-841 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=841>

Schulungsinhalte:

- ✔ **Internetzugang & Safari**
 - ▶ Internet-Zugang einrichten
 - ▶ einen persönlichen WLAN-Hotspot mit einem iPhone einrichten
 - ▶ Favoriten erstellen und verwalten
 - ▶ Internetseiten in der Reader-Darstellung lesen
 - ▶ Arbeiten mit Tabs
 - ▶ iCloud-Tabs nutzen
 - ▶ Seiten zur Leseliste hinzufügen
 - ▶ Internetseiten teilen
 - ▶ Dateien aus dem Netz herunterladen
- ✔ **E-Mails mit Apple Mail**
 - ▶ E-Mail Accounts anlegen
 - ▶ Signaturen anlegen
 - ▶ E-Mails formatieren
 - ▶ Vorlagen nutzen
 - ▶ E-Mail Konversationen anzeigen
 - ▶ E-Mails mit Postfächern, Etiketten und Regeln verwalten
 - ▶ Dateianhänge hinzufügen und sichern
 - ▶ Dateianhänge kommentieren
 - ▶ große Dateianhänge mit MailDrop versenden
- ✔ **iCloud**
 - ▶ Einrichten der iCloud
 - ▶ Lesezeichen, Kontakte, Termine und Notizen synchronisieren
 - ▶ Dateien zwischen Mac, iPad und iPhone austauschen
 - ▶ iCloud Drive nutzen
 - ▶ Familienfreigabe einrichten
 - ▶ Passwörter synchronisieren
- ✔ **Nachrichten**
 - ▶ Kurznachrichten versenden und empfangen
 - ▶ Texte, Bilder und Sounds verschicken

- ▶ SMS am Computer empfangen
- 👉 FaceTime
 - ▶ Audio und Videochats durchführen
 - ▶ Telefongespräche am Mac annehmen und starten
- 👉 Programme installieren
 - ▶ Programme aus dem Mac App Store herunterladen und installieren
 - ▶ nach Programm-Updates suchen und diese installieren
 - ▶ Programme von einer CD-ROM installieren
 - ▶ einen Drucker einrichten
- 👉 Windows auf dem Mac nutzen
 - ▶ Bootcamp einrichten
 - ▶ Windows und MacOS X mit Parallels Desktop gleichzeitig ausführen
- 👉 Nützliche Hilfsprogramme
 - ▶ Festplatte überprüfen, reparieren und formatieren
 - ▶ Rechner & Konvertieren von Einheiten
 - ▶ Routenplanung mit der Karten-App
 - ▶ Notizen anlegen
 - ▶ Erinnerungen und ToDo-Listen erstellen
 - ▶ Kontakte anlegen
 - ▶ Termine im Kalender erstellen und verwalten
 - ▶ Musik mit iTunes verwalten
 - ▶ eBook kaufen und auf dem Mac lesen
 - ▶ Dateivorschau und -bearbeitung mit der Vorschau
 - ▶ Passwörter mit dem Schlüsselbund verwalten
 - ▶ Schriften mit der Schriftsammlung installieren und verwalten
 - ▶ Hilfreiche Tipps & Tricks

MacOS – Support & Hilfe:

Sie benötigen Unterstützung in der Administration und Wartung/Pflege Ihrer Apple MacOS-Geräte? Gerne unterstützen wir Sie dabei! [Weiterlesen... ↪](#)

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Apple Mac OS-X Grundlagen-Schulung

Windows Umsteiger-Trainings und Apple Mac Einsteiger-Kurs.

"Das fortschrittlichste Betriebssystem der Welt"

Dieser Kurs ist für Mac-Einsteiger, sowie für Window-Umsteiger gedacht, die zukünftig mit dem MAC arbeiten möchten.

Woliegen die Unterschiede zu Microsoft Windows Systemen? Wie wird das System korrekt konfiguriert? Wie bediene ich die Oberfläche? Welche Einstellungen sind sinnvoll und welche wesentlich für das System selbst, damit auch der Datenaustausch in gemischten Netzwerken möglich ist?

Schulungsziel:

Sie lernen den Aufbau, die Arbeitsweise, den Umgang mit Dateien und die Terminologie eines Macintosh-Computers von Grund auf kennen. Passen Sie den Mac Ihrer persönlichen Arbeitsweise an und führen Sie gängige Aufgaben wie Dateiablage, Ausführung von Suchanfragen und die Erstellung von Sicherungskopien durch.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ PC/WIN - Umsteiger

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ grundlegende Computerkenntnisse von Vorteil

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-041 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=041>

Schulungsinhalte:

👉 Der Finder

- ▶ Konfiguration der Finder-Einstellungen
- ▶ Arbeiten mit Finder-Fenstern
- ▶ Navigieren in der Symbol-, Listen-, Spalten- und Cover Flow-Darstellung
- ▶ effiziente Datenorganisation
- ▶ Verzeichnisstruktur und relevante Standardordner
- ▶ Einrichten der Seitenleiste
- ▶ Konfigurieren der Symbolleiste
- ▶ Arbeiten mit Finder Tabs
- ▶ schnelles Navigieren mit aufspringenden Ordnern
- ▶ externe Festplatten und USB-Geräte anschließen
- ▶ Bildschirmhintergrund ändern

👉 Die Finder-Menüleiste

- ▶ das Apfel-Menü
- ▶ Ruhezustand, Neustart, Ein- und Ausschalten des Macs
- ▶ das Programmnamen-Menü
- ▶ das Mac Hilfe-System nutzen
- ▶ Sonderzeichen einblenden und in Texte einfügen

👉 Programme

- ▶ Arbeiten mit dem Dock
- ▶ Stapel anlegen
- ▶ Programme mit dem LaunchPad starten
- ▶ mehrere Programme und Fenster mit Mission Control verwalten
- ▶ mehrere Schreibtische (Spaces) anlegen
- ▶ zwischen Programmen wechseln
- ▶ im Vollbildmodus arbeiten

👉 Dateien verwalten

- ▶ Ordner und Dateien erstellen
- ▶ Dokumente öffnen und sichern
- ▶ Dateien mit Tags auszeichnen, verwalten und finden
- ▶ Datei-Versionen erstellen
- ▶ ältere Datei-Versionen wiederherstellen
- ▶ schnelle Dokumentenvorschau mit der Übersicht

- ▶ Datei-Informationen anzeigen
 - ▶ Dateien verpacken (zippen)
 - ▶ Dateien mit AirDrop zwischen zwei Macs austauschen
 - ▶ mehrere Dateien gleichzeitig umbenennen
- 👉 **Time Machine**
- ▶ automatische Datensicherung einrichten
 - ▶ zwischen Dateiversionen wechseln
 - ▶ gelöschte und geänderte Dateien wiederherstellen
- 👉 **Spotlight Suche**
- ▶ programmübergreifende Suche
 - ▶ Suche nach Dateinamen und -typ
 - ▶ Durchsuchen von Dateiinhalten
 - ▶ Eingrenzen der Suchergebnisse
 - ▶ versteckte Dateien durchsuchen
 - ▶ Suchanfragen sichern
 - ▶ private Ordner vor Suchanfragen verstecken
 - ▶ Intelligente Ordner nutzen
- 👉 **Systemeinstellungen**
- ▶ Grundeinstellungen vornehmen
 - ▶ mehrere Benutzer anlegen und verwalten
 - ▶ zwischen unterschiedlichen Benutzern wechseln
 - ▶ einen Gast-Zugang anlegen
 - ▶ Sicherheitsfunktionen konfigurieren
 - ▶ Diktier-Funktion starten
 - ▶ den Mac ins Netzwerk einbinden
- 👉 **Mitteilungszentrale**
- ▶ wichtige Nachrichten immer im Blick behalten
 - ▶ neue Widgets hinzufügen
- 👉 **Problemlösungen**
- ▶ Programm-Neustart bei Problemen erzwingen
 - ▶ Computer Neustart
 - ▶ Programm-Voreinstellungen löschen
 - ▶ Zugriffsrechte reparieren
 - ▶ Hilfreiche Tipps & Tricks

MacOS – Support & Hilfe:

Sie benötigen Unterstützung in der Administration und Wartung/Pflege Ihrer Apple MacOS-Geräte? Gerne unterstützen wir Sie dabei! [Weiterlesen... ↪](#)

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Apple iOS App-Entwicklung Swift - Praxistraining

XCode & Swift Schulung: Erstellen Sie Ihre eigene App für Apple iPhone & iPad.

Verpassen Sie nicht den Anschluss und entwickeln Sie selbst Ihre mobile App-Anwendung und bleiben Sie up2date.

Swift soll nach Intention von Apple, zukünftig die Programmiersprache Objective-C ablösen. Swift präsentiert sich mit umfangreichen Features unter einem modernen C/C++ -ähnlichem Syntax. Dies ermöglicht einen einfachen Umstieg und lässt dabei viele Sprachkonstrukte intuitiv vertraut erscheinen.

Sie erhalten einen guten Überblick über die Merkmale der neuen Sprache, wie sie sich von anderen Programmiersprachen unterscheidet und wie man die üblichen imperativen und objektorientierten Konzepte in Swift verwirklicht hat.

Die umfangreichen Apple-Toolkits (Foundation, UIKit, ...) können wie in Objective-C verwendet werden. Es müssen keine neuen Bibliotheken erlernt werden um Swift einsetzen zu können.

Was soll ich lernen? SWIFT oder Objective-C?

Apple präsentierte "SWIFT" bereits 2014 als neue Programmiersprachen-Generatio SWIFT wird nach Intension von Apple zukünftig die ~30 Jahre alte Programmiersprache Objective-C ablösen und zeichnet sich besonders durch umfangreiche Features und eine einfachere, modernere Syntax aus, was gerade Anfängern den Einstieg wesentlich erleichtert!

Existierende Bibliotheken aus Objective-C können ohne Probleme auch in SWIFT Verwendung finden. Darüber hinaus ist davon auszugehen, dass die quelloffene Programmiersprache SWIFT neben iOS, macOS, tvOS, watchOS und Linux noch weitere Plattformen für sich erobern wird.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen sind nach dem Kurs/Training in der Lage, eigene iPhone & iPad Apps zu entwickeln. Anhand kleiner Programmierbeispiele erlernen Sie spielerisch den Umgang mit der neuen Programmiersprache. Darüberhinaus erhalten Sie ein Baukastensystem, auf das Sie immer wieder zugreifen können.

Weiterhin vermitteln wir Ihnen als Einsteiger, worauf Sie unbedingt achten müssen, damit Sie das von Apple vorgegebene Usability-Feeling auch in Ihrer App erhalten. Dabei ist wichtig zu verstehen, was der Nutzer unter „einfach“ versteht?! Apple hat

hierzu Richtlinien für Entwickler aufgestellt, die eingehalten werden sollten. Entspricht die App nicht den Vorgaben, kann diese von Apple am Ende sogar abgelehnt werden.

Dieser Kurs ist für Einsteiger konzipiert. Weiterführende Kurse und Workshops mit individuellen Themenwünschen, bieten wir Ihnen nach genauer Abstimmung gerne an.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Web-Entwickler / Programmierer

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten Mac OSX oder Windows
- ✔ solide iPhone/iPad-Kenntnisse
- ✔ Vorkenntnisse in der Programmierung von Vorteil, jedoch nicht notwendig!

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen

Verfügbare Plattformen:

Apple OS X und Apple iOS

Dauer:

Mindestens 3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.
(Täglich 9:30 Uhr bis ca. 17:00 Uhr)

Kurs-ID:

WK-882 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=882>

Schulungsinhalte - Tag 1:

Schwerpunkt: iOS, Xcode, Swift

- ✔ Vorstellung der iOS-Plattform
 - ✔ Was ist iOS?
 - ✔ iOS für Entwickler
 - ✔ Einführung in die Entwicklungsumgebung Xcode
 - ✔ Tipps, Tricks & Nützliche Einstellungen
 - ✔ Praxis: „Hello World“
Die erste eigene App: Simple Textausgabe mittels Variablen und Methoden
 - ✔ Einführung in die Programmiersprache Swift
 - ✔ Methoden, Variablen, Klassen
 - ✔ Erweiterungen, Events, Protokolle
 - ✔ Praxis: „Hello World 2.0“
Temperaturumrechner für Celsius, Fahrenheit mittels Klassen, Erweiterungen und Protokolle
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

Schwerpunkt: Oberflächen und Aktionen

- ✔ Grafische Benutzeroberfläche (GUI) und Aktionen
 - ✔ View-Controller, UI-Elemente, Auto-Layout
 - ✔ Segues, User Inputs, Actions
 - ✔ Praxis: „Hello GUI“
Programmierung und GUI-Design einer Foto App
 - ✔ Frameworks und Architektur
 - ✔ Lebenszyklus einer App
 - ✔ Was ist MVC?
 - ✔ Paketmanagement, Webservices, Keychain, Notifications...
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

Schwerpunkt: Frameworks und Architektur

- ✔ Praxis: „Hello Internet“
Erweiterung der Foto App um eine Like-Share-Funktion (Webfähigkeit)
 - ✔ Refactoring, Debugging, Unit Tests, UI-Tests
 - ✔ Eigenes Framework erstellen
 - ✔ Swift und Objective-C kombinieren
 - ✔ Veröffentlichung einer App im Apple App Store
 - ✔ Hilfreiche Tipps und Tricks
 - ✔ Feedback-Runde
-

Schulungsinhalte - weitere Tage:

optional - nach indiv. Vereinbarung

- ✔ Anwenden der gelernten Inhalte auf weiterführende Demo-Apps.
Beispiele:
 - ▶ Barcode Scanner
 - ▶ Einkaufsliste
 - ▶ Chat-App
 - ▶ u.a. nach Abstimmung
- ✔ Individueller Workshop:
Problemstellung – Konzeption – Umsetzung & Implementierung

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Apple iOS App-Entwicklung Objective-C - Schulung

XCode & Obj-C Training: Erstellen Sie Ihre eigene App für Apple iPhone & iPad.

Smartphones und Tablets bilden bereits den Mittelpunkt unseres Geschäfts- und Soziallebens. Das Angebot unterschiedenster Applikationen (Apps) wächst stetig. Verpassen Sie nicht den Anschluss und entwickeln Sie selbst Ihre mobile App - und bleiben Sie up2date.

Apple legt in puncto Design & Usability die Maßstäbe vor! Mit dem neuen iOS und der neuen iPhone- und iPad-Serie, wurde die Erfolgsgeschichte fortgesetzt. Mittels der kostenlosen Entwicklerplattformen bietet Apple innovative Möglichkeiten, für die Entwicklung ansprechender Apps.

Was soll ich lernen? Objective-C oder SWIFT?

Bereits 2014 präsentierte Apple die neue Programmiersprachen-Generation "SWIFT". Diese soll nach Intension von Apple zukünftig die ~30 Jahre alte Programmiersprache Objective-C ablösen und zeichnet sich besonders durch umfangreiche Features und eine einfachere, modernere Syntax aus, was gerade Anfängern den Einstieg wesentlich erleichtert!

Existierende Bibliotheken aus Objective-C können ohne Probleme auch in SWIFT Verwendung finden. Darüber hinaus ist davon auszugehen, dass die quelloffene Programmiersprache SWIFT neben iOS, macOS, tvOS, watchOS und Linux noch weitere Plattformen für sich erobern wird. ***Weiter zum "[Apple iOS SWIFT-Training](#)" ↗.***

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen sind nach dem Kurs/Training in der Lage, eigene iPhone & iPad Apps zu entwickeln. Anhand kleiner Programmierbeispiele erlernen Sie den Umgang mit der neuen Programmiersprache spielerisch. Darüberhinaus erhalten Sie ein Baukastensystem, auf das Sie immer wieder zugreifen können.

Weiterhin vermitteln wir Ihnen als Einsteiger, worauf Sie unbedingt achten müssen, damit Sie das von Apple vorgegebene Usability-Feeling auch in Ihrer App erhalten. Dabei ist wichtig zu verstehen, was der Nutzer unter „einfach“ versteht?! Apple hat hierzu Richtlinien für Entwickler aufgestellt, die eingehalten werden sollten. Entspricht die App nicht den Vorgaben, kann diese von Apple am Ende sogar abgelehnt werden.

Dieser Kurs ist für Einsteiger konzipiert. Weiterführende Kurse und Workshops mit

individuellen Themenwünschen, bieten wir Ihnen nach genauer Abstimmung gerne an.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Web-Entwickler / Programmierer

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide iPhone/iPad-Kenntnisse
- ✔ Vorkenntnisse in der Programmierung; bspw. C#, C++, Java, ...

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen

Verfügbare Plattformen:

Apple OS X und Apple iOS

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Dauer:

Mindestens 3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.
(Täglich 9:30 Uhr bis ca. 17:00 Uhr)

Kurs-ID:

WK-769 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=769>

Schulungsinhalte - Tag 1:

Schwerpunkt: iOS, Xcode, Objective-C

- ✔ Vorstellung der iOS-Plattform
 - ✔ Was ist iOS?
 - ✔ iOS für Entwickler
 - ✔ Einführung in die Entwicklungsumgebung Xcode
 - ✔ Tipps, Tricks & Nützliche Einstellungen
 - ✔ Praxis: „Hello World“
Die erste eigene App: Simple Textausgabe mittels Variablen und Methoden
 - ✔ Einführung in die Programmiersprache Objective-C
 - ✔ Methoden, Variablen, Klassen
 - ✔ Events, Protokolle
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

Schwerpunkt: Oberflächen und Aktionen

- ✔ Grafische Benutzeroberfläche (GUI) und Aktionen
 - ✔ View-Controller, UI-Elemente, Auto-Layout
 - ✔ Segues, User Inputs, Actions
 - ✔ Praxis: „Hello GUI“
Programmierung und GUI-Design einer Foto App
 - ✔ Frameworks und Architektur
 - ✔ Lebenszyklus einer App
 - ✔ Was ist MVC?
 - ✔ Paketmanagement, Webservices, Keychain, Notifications...
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

Schwerpunkt: Frameworks und Webservices

- ✔ Was ist Praxis: „Hello Internet“
Erweiterung der Foto App um eine Like Share-Funktion (Webfähigkeit)

- ✔ Refactoring, Debugging, Unit Tests, UI-Tests
 - ✔ Eigenes Framework erstellen
 - ✔ Objective-C und Swift kombinieren
 - ✔ Veröffentlichung einer App im Apple App Store
 - ✔ Hilfreiche Tipps und Tricks
 - ✔ Feedback-Runde
-

Schulungsinhalte - weitere Tage:

optional - nach indiv. Vereinbarung

- ✔ Anwenden der gelernten Inhalte auf weiterführende Demo-Apps.
Beispiele:
 - ▶ Barcode Scanner
 - ▶ Einkaufsliste
 - ▶ Chat-App
 - ▶ u.a. nach Abstimmung
 - ✔ Individueller Workshop:
Problemstellung – Konzeption – Umsetzung & Implementierung
-

Acrobat Schulung – Barrierefreie PDF-Dokumente erstellen

PDF/UA kompatible PDFs mit Acrobat DC, InDesign u/o Word.

Das "Portable Document Format" - kurz PDF - wird neben Broschüren, Katalogen und Handbüchern, auch bei amtlichen Formularen zunehmend beliebter. Diese Inhalte sollten jedoch bestenfalls für alle Menschen zugänglich und lesbar gemacht werden.

Hierfür werden sinnvolle Tag-Strukturen, Lesezeichen, Alternativtexte für Bilder und weitere Informationen zum PDF hinzugefügt, damit diese von visuell beeinträchtigte Personen und Menschen mit motorischen Einschränkungen, "barrierefrei" gelesen werden können.

Mit Adobe Acrobat DC, Adobe InDesign und Microsoft Word ist es möglich barrierefreie PDFs zu erstellen. In diesem Kurs lernen Sie warum Barrierefreiheit ein wichtiges Thema ist und welche Funktionen ein barrierefreies PDF enthalten muss. Sie erfahren wie Sie am besten bei der Erstellung Ihrer Dokumente vorgehen um mit möglichst wenig Aufwand aus dem Ursprungsdokument ein barrierefreies PDF zu erstellen.

Im Hinblick auf die Suchmaschinenoptimierung (SEO) ist ein barrierefreies PDF ebenfalls sinnvoll.

Schulungsziel:

Sie lernen bereits vorhandene PDF-Dokumente in barrierefreie/behindertengerechte PDF-Dokumente umzuwandeln und mit Adobe InDesign ➡ und Microsoft Word ➡ barrierefreie PDFs von Grund auf zu erstellen.

Sie überprüfen Ihre PDF-Dateien mit den in Adobe Acrobat integrierten Methoden und dem strengeren "PDF Accessibility Checker PAC-2" auf ihre Barrierefreiheit.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ DTP-Anwender
- ✔ Office-Anwender
- ✔ Angestellte/ Beamte von Behörden & Kommunen

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ gute Kenntnisse in Adobe InDesign
- ✔ Grundkenntnisse in Adobe Acrobat

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden.

Kurs-ID:

WK-923 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=923>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ Grundlagen
 - ▶ Barrierefreiheit verstehen
 - ▶ Was bedeutet „barrierefrei“?
 - ▶ Standards zur Barrierefreiheit
 - ▶ Erfahrung mit Screenreader verstehen
 - ▶ Grundlagen von barrierefreien PDFs
 - ▶ Grundvoraussetzungen für ein barrierefreies PDF
 - ▶ Acrobat DC einrichten und damit vertraut werden
 - ▶ Überprüfen, ob ein PDF den Barrierefreiheit-Anforderungen genügt
 - ▶ mit dem PDF-Überarbeitungs-Workflow vertraut werden
 - ▶ Reihenfolge festlegen
 - ▶ Überlegungen: Design & Kontraste
- ✔ Bestehende PDF-Dateien barrierefrei machen
 - ▶ Reihenfolge-Navigationsfenster
 - ▶ Umfluss-Reihenfolge definieren
 - ▶ außertextliche Elemente auszeichnen
 - ▶ Tags-Navigationsfenster
 - ▶ Tags hinzufügen

- ▶ Tag-Typ zu ändern
- ▶ Tag als Hintergrund-Element definieren
- ▶ Inhalts-Navigationsfenster
 - ▶ Schmuckgrafiken auszeichnen
 - ▶ Darstellungsfehler im PDF korrigieren
- ▶ Bilder
 - ▶ alternative Texte hinzufügen
 - ▶ Hintergrundelemente definieren
- ▶ Tabellen taggen
 - ▶ Tabellen korrekt taggen
 - ▶ Tabellen mit verbundenen Zellen taggen
 - ▶ Bezüge zwischen den Zellen und Tabellenüberschriftzellen herstellen
 - ▶ Tabellen-Übersicht
 - ▶ den Tabellen-Editor verwenden
- ▶ Navigationselemente festlegen
 - ▶ Lesezeichen händisch hinzufügen
 - ▶ Lesezeichen automatisch, anhand der Tag-Struktur hinzufügen
 - ▶ Hyperlinks einfügen
- ▶ Texte
 - ▶ Listen taggen
 - ▶ Textabkürzungen definieren
 - ▶ Fußnoten taggen
 - ▶ Sprachwechsel definieren
- ▶ Formulare barrierefrei gestalten
- ▶ Gescannte Dokumente barrierefrei machen

Aktionen verwenden

- ▶ Aktion "Barrierefrei machen" verwenden
- ▶ eigene Aktion definieren

Abschließende Arbeiten

- ▶ Tab-Reihenfolge festlegen
- ▶ Metadaten hinzufügen
- ▶ Hauptsprache festlegen
- ▶ Sicherheitseinstellungen überprüfen

PDF Dokument überprüfen

- ▶ Prüfung innerhalb von Acrobat DC
- ▶ Prüfung mit dem PAC 2 Checker

Screenreader Kurzeinführung & PDF-Check

- ▶ PDF Ausgabeprüfung mit NVDA u/o Apple Mac VoiceOver
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 Barrierefreie PDFs mit Microsoft Word

- ▶ PDFs exportieren
 - ▶ PDFMaker unter Windows verwenden
 - ▶ PDFs aus Word-Dokumenten auf dem Mac erstellen
- ▶ Ein strukturiertes Dokument erstellen
 - ▶ Formatvorlagen verwenden
 - ▶ Hierarchie-Ebenen in den Formaten definieren
- ▶ Texte formatieren
 - ▶ Erstellen von Listen
 - ▶ Fußnoten hinzufügen
 - ▶ Sprachauszeichnung und Sprachwechsel
- ▶ Tabellen
 - ▶ Tabellen anlegen
 - ▶ Tabellenüberschriften definieren
- ▶ Bilder
 - ▶ Bilder verankern
 - ▶ Alternativtexte für Bildelemente vergeben
 - ▶ Bildunterschriften einfügen
- ▶ Navigationselemente festlegen
 - ▶ Inhaltsverzeichnisse erstellen
 - ▶ Lesezeichen hinzufügen
 - ▶ Hyperlinks definieren
 - ▶ Textmarken einfügen
- ▶ Metadaten hinzufügen
- ▶ Notwendige Anpassungen nach einer PDF-Konvertierung aus Word

👉 Barrierefreie PDFs mit Adobe InDesign

- ▶ Leserichtung und Umfluss-Reihenfolge festlegen
 - ▶ Erstellen von Artikeln
 - ▶ Elemente im Textfluss verankern
 - ▶ Umfluss-Reihenfolge mit Ebenen festlegen
- ▶ Ein strukturiertes Dokument erstellen
 - ▶ Absatzformate verwenden
 - ▶ Tagexport für Absatzformate
- ▶ Bilder
 - ▶ Alternativtexte für Bildelemente vergeben
 - ▶ Schmuckgrafiken als außertextliche Elemente definieren
- ▶ Hyperlinks
 - ▶ Erstellen von Hyperlinks
 - ▶ Bearbeiten von Hyperlinks
 - ▶ Verwalten von Hyperlinks

- ▶ Querverweise
 - ▶ Einfügen von Querverweisen
 - ▶ Verwenden von Querverweisformaten
 - ▶ Verwalten von Querverweisen
- ▶ Inhaltsverzeichnisse
 - ▶ Aktualisieren von Inhaltsverzeichnissen
 - ▶ Bearbeiten von Inhaltsverzeichnissen
 - ▶ Lesezeichen für Inhaltsverzeichnis-Einträge generieren
- ▶ Tabellen
 - ▶ Hinzufügen von Tabellenkopf- und -fußzeilen
 - ▶ Tabellen mit verbundenen Zellen
 - ▶ Tabellen mit mehreren Kopfzeilen
- ▶ Texte auszeichnen
 - ▶ Listen anlegen
 - ▶ Fußnoten anlegen
 - ▶ Sprachauszeichnung und Sprachwechsel
- ▶ Barrierefreie Formulare gestalten
- ▶ Metadaten hinzufügen
- ▶ PDF-Export aus InDesign
- ▶ Anpassungen nach PDF-Konvertierung aus InDesign

👉 Hilfreiche Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Farb-/Color - Management Schulung & Workshop

Zwischen Augenmaß und Spektralanalyse

Wenn es Ihnen nicht ausreicht nur zu wissen, daß es Farbmanagement gibt!

Wir vermitteln Ihnen in diesem "Color Management Workshop" fundierte Grundlagen-Kenntnisse und zeigen Ihnen, wie Sie die Farbwiedergabe Ihres Arbeitsplatzes weiter optimieren können.

Schulungsziel:

Nach diesem Kurs werden Sie in der Lage sein, das Problem "Farbmanagement" besser zu verstehen, um so Ihre passende Lösung entsprechend anzuwenden.

- ✔ Sie lernen die Basics um Color-Management-Begriffe richtig einzuordnen
- ✔ Sie lernen die Parameter der farbrichtigen Abmusterung von Drucksachen kennen
- ✔ Sie erlangen Entscheidungskompetenz in puncto Color Management
- ✔ Sie werden zukünftig in der Lage sein, mit DTP-Fachleuten auf gleichem Level zu kommunizieren
- ✔ Sie erlernen die korrekte Anwendung von Farbprofilen
- ✔ Sie lernen welches Farbprofil ist für welchen Anwendungszweck optimal
- ✔ Sie werden die Farbeinstellungen ihrer Adobe-Anwendungen synchronisieren können.

Zielgruppe:

- ✔ allg. Anwender
- ✔ Entscheidungsträger in grafischen Betrieben
- ✔ Marketing-Mitarbeiter
- ✔ Mediengestalter
- ✔ Grafik-/Designer
- ✔ Fotografen

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows XP/7 o. Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in der Druckvorstufe

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾
(09:30 Uhr bis 16:30 Uhr)

Kurs-ID:

WK-726 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=726>

Schulungsinhalte:

- ✔ **Einführung "Farbmanagement"**
- ✔ **Grundlegendes**
 - ▶ Fogra-ICC Normvorgaben ISO12647
 - ▶ Der ICC-Farbraum
 - ▶ Zulässige Farbabweichungen - Farbgenauigkeit
 - ▶ Aufgaben der Farbprofile am Beispiel der ICC-Profile

👉 **Fachbegriffe und deren Bedeutungen**

- ▶ Gamut
- ▶ Druckpunktzuwachs
- ▶ ICC-Profile
- ▶ Gamma-Kurven
- ▶ Farbtemperatur
- ▶ Hilfreiches
- ▶ Normlicht
- ▶ Colorimeter, Spektralphotometer, Messgeräte: Welches für wofür?
- ▶ Farb-Testcharts für Monitor und Druck beurteilen

👉 **Praktisches**

- ▶ Wie funktioniert eine "professionelle" Farbkalibrierung von Monitoren und Druckern?
- ▶ Technische Grenzen bei Farbwiedergabe auf verschiedenen Geräten/Medien
- ▶ Farbkalibrierung ohne zusätzliche Hard- und Software – geht das?
- ▶ Druckerkalibrierung selber machen?
- ▶ Kostenlos verfügbare Materialien & Software für das Farbmanagement

👉 **CM in der Praxis**

- ▶ Farbmodi für die tägliche Arbeit: RGB, CMYK, Lab
- ▶ Integration von Farbprofilen in Anwendungsprogrammen
- ▶ Gewährleistung konsistenter Farben
- ▶ Farbseparation & Farbmanagement
- ▶ Farbeinstellungen in Adobe Photoshop
- ▶ Synchronisieren von Farbeinstellungen innerhalb Ihrer Adobe-Anwendungen mit der Adobe Bridge
- ▶ Zusammenarbeit mit Ihrer Druckerei
- ▶ CM im Web-Design: Was ist nötig, machbar und auch sinnvoll?

👉 **Hilfreiche Tipps & Tricks**

- ▶ Was brauche ich als Gestalter/Designer?
- ▶ Was benötige ich in der Druckvorstufe?
- ▶ Was brauche ich als Fotograf?

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

E-Book Schulung ePubs und animierte Inhalte mit Adobe InDesign CC

Erstellung von eBooks für Apple iPad und andere Lesegeräte & Formate.

E-Books werden zunehmend beliebter. Verpassen Sie nicht den Anschluss und bieten auch Sie Ihren Kunden diesen Mehrwert mit an.

Bereiten Sie mit Adobe InDesign Ihre Broschüren und Print-Dokumente für das ePUB-Format auf und exportieren und publizieren Sie Ihre eBooks für alle gängigen digitalen Lesegeräte.

Animationen

Mit dem neuen ePUB-3-Format sind sogar Animationen und interaktive Inhalte möglich.

Schulungsziel:

In diesem Kurs werden Sie alle Bestandteile und Unterschiede zwischen den ePUB-Formaten kennenlernen. Sie werden in der Lage sein, alle notwendigen HTML und CSS-Stile anzuwenden, sowie Texte, Bilder, Animationen und Interaktivitäten zu optimieren und Ihr Werk als eBook digital zu publizieren.

Zielgruppe:

- ✔ allg. Anwender
- ✔ Grafiker & Mediengestalter
- ✔ Verlags-Mitarbeiter

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows XP/7 oder Mac OS X
- ✔ Grundkenntnisse in Adobe InDesign  (Anlegen und Anwenden von Absatz- und Zeichenformaten)
- ✔ Hinweis: für die Durchführung dieses Kurses ist zwingend InDesign CC notwendig

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer

- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-816 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=816>

Schulungsinhalte - Tag 1:

"Grundlagen der EPUB-Erstellung"

✔ **ePUB-Grundlagen**

- ▶ Unterschiede zwischen einem eBook und einem ePUB
- ▶ EPUBs auf dem Mac oder PC öffnen
- ▶ Bestandteile einer EPUB Datei
- ▶ Das ePUB 2 und ePUB 3 Format

✔ **Arbeitsplatz und Testumgebung einrichten**

- ▶ Der InDesign zu EPUB Arbeitsablauf
- ▶ Einen ePUB Arbeitsbereich einrichten
- ▶ Skripte installieren

✔ **InDesign ePUB Export**

- ▶ InDesign Dokumente für den Export aufbereiten
- ▶ Bilder verankern
- ▶ Layout-Reihenfolge mit dem Artikelbedienfeld festlegen
- ▶ Inhaltsverzeichnisse erstellen
- ▶ Kapitelumbrüche auf Basis eines Formats erstellen
- ▶ Metadaten hinzufügen

✔ **Text für den ePUB-Export optimieren**

- ▶ Texte mit Suchen und Ersetzen säubern
- ▶ Lokale Formatierungen in Formate konvertieren
- ▶ Format-Mapping mit HTML- und CSS-Tags
- ▶ Tabellen für eine optimale Konvertierung aufbereiten
- ▶ Ein eigenes Navigations-Inhaltsverzeichnis generieren
- ▶ Einen verlinkten Index hinzufügen
- ▶ TypeKit Schriften verwenden

✔ **Bilder für den ePUB-Export optimieren**

- ▶ Alternativtexte zu Bildern und Objekten hinzufügen
- ▶ InDesign Objekte in Bilder umwandeln
- ▶ Bildauflösung festlegen
- ▶ Bildpositionen definieren
- ▶ umfließenden Text einstellen
- ▶ Bildgrößen mit CSS einstellen
- ▶ Objektformate für den ePUB-Export definieren
- ▶ Ein eigenes Titelbild festlegen
- ▶ Videos zu einem ePUB hinzufügen

👉 **ePUB 2- und ePUB 3-Export**

- ▶ allgemeine Export-Einstellungen
- ▶ Einstellungen für den Text- und CSS-Export
- ▶ Bild-Konvertierungseinstellungen
- ▶ JavaScript- und Metadaten-Einstellungen
- ▶ Anzeige-Apps festlegen

👉 **ePUB-Dateien überprüfen**

- ▶ ePUBs auf einem Desktop-Rechner überprüfen
- ▶ Überprüfung mit der iBooks App
- ▶ ePUB 2 und ePUB 3 Dokumenten validieren

Schulungsinhalte - Tag 2:

"EPUBs mit fixiertem Layout und Workshop"

👉 **Interaktivität & Animationen zu eBooks hinzufügen**

- ▶ Animieren von Objekten
- ▶ Animieren eines Dokuments mit Bewegungsvorgaben
- ▶ Bewegungsvorgabeoptionen
- ▶ Bearbeiten eines Bewegungspfads
- ▶ Ändern der Animationsreihenfolge im Zeitpunktbedienfeld
- ▶ Vorschau interaktiver Dokumente
- ▶ Hinzufügen von Filmen und Audiodateien
- ▶ Erstellen von Schaltflächen
- ▶ MouseOver und MouseDown-Effekte hinzufügen
- ▶ Erstellen von Objekten mit mehreren Status
- ▶ Hyperlinks einfügen und verwalten

👉 **ePUBs mit fixiertem Layout**

- ▶ Unterschiede zwischen einem umfließenden und einem fixierten ePUB
- ▶ Schriften einbetten
- ▶ Bilder über eine Doppelseite erstrecken lassen

▶ Animationen hinzufügen

👉 **Workshop**

▶ ein bestehendes Druckerzeugnis in ein eBook umwandeln

👉 **Hilfreiche Tipps & Tricks**

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(09:30 Uhr bis 16:30 Uhr)

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

WebDesign & HTML Grundlagen-Schulung

Homepage- / Website-Entwicklung für Einsteiger: HTML & CSS

**Milliarden Websites und täglich werden es mehr!
Möchten auch Sie Ihre eigene Website erstellen und im Web Ihre Präsenz zeigen?**

Unser HTML Einsteigerkurs vermittelt Ihnen das dafür nötige Knowhow und Hintergrundwissen, um zukünftig selbst auch schöne Websites zu erstellen. *Es sind zu diesem Kurs keine HTML-Vorkenntnisse nötig!*

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen erlernen alle wichtigen Funktionalitäten zur Erstellung einer einfachen Website. Sie erlernen die notwendigen HTML-Befehle sowie CSS-Strukturanweisungen und entwickeln gemeinsam mit dem Trainer Ihre erste Webseite:

Zielgruppe:

- ✔ Allg. Anwender
- ✔ Grafiker
- ✔ Einsteiger & Anfänger

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solides Internet Knowhow
- ✔ keine HTML-Kenntnisse nötig!

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke

können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-813 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=813>

Schulungsinhalte - Tag 1:

👉 Einführung Internet

- ▶ Grundlegendes Know how
- ▶ Web-Techniken
- ▶ Trends

👉 HTML5 - Einführung

- ▶ Kennenlernen des HTML-Syntax
- ▶ HTML Doctype
- ▶ Das Grundgerüst
- ▶ Layout & Text
 - ▶ Tabellen
 - ▶ Überschriften, Absätze, Listen, Aufzählungen, Links, ...
 - ▶ Text-Attribute: fett, kursiv, ...
- ▶ Bilder, Fotos, Grafiken

👉 CSS3 - Einführung

- ▶ Funktionsweise CSS
- ▶ Kennenlernen des CSS-Syntax
- ▶ Grundlagen der CSS Spezifität
- ▶ CSS in HTML einbinden
- ▶ Die Kaskadierung
- ▶ Das Box-Modell
- ▶ Selektoren (Class & ID)
- ▶ Anwendungsbeispiele

Schulungsinhalte - Tag 2:

👉 CSS3 - Weiterführung

- ▶ Positionierung von Elementen
- ▶ Typografie mit CSS3

👉 Einführung in "responsive Design"

- ▶ Grids
- ▶ Media Queries
- ▶ Einheiten

👉 **Website - Entwicklung**

- ▶ Planung & Konzeption
- ▶ Umsetzung
- ▶ Einsatz von Grafiken
- ▶ Erstellung von Formularen

👉 **JavaScript**

- ▶ Einfache Grundlagen
- ▶ Beliebte Frameworks

👉 **Onlinestellung**

- ▶ Web-Hosting
- ▶ FTP-Upload
- ▶ Pflege

👉 **Grundlagen SEO**

- ▶ Suchdienst-Optimierung

👉 **Hilfreiche Tipps & Tricks**

- ▶ Website Validierung/Prüfung
- ▶ Performance-Optimierung
- ▶ ...

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Responsive Website-Entwicklung & WebDesign Praxis-Training

Praxiskurs zur Entwicklung moderner Websites unter HTML5, CSS3, jQuery & Bootstrap

Dieser Entwicklerkurs vermittelt Ihnen das nötige Knowhow und Hintergrundwissen, um zukünftig selbst unter HTML5, CSS3, jQuery & Bootstrap - moderne und responsive Websites (RWD) zu erstellen.

Erstellen Sie eine Website, die mit einer optimalen Darstellung und Bedienbarkeit auf allen Bildschirmgrößen punktet und somit für Ihre Besucher schneller und intuitiver zu bedienen ist.

Schulungsziel:

Anhand eines praxisorientierten Projektes erlernen Sie Schritt für Schritt die Planung & Umsetzung einer geräteunabhängigen Webseite. Entlang des Prozesses vertiefen Sie Ihre HTML & CSS Kenntnisse, lernen das Bootstrap-Framework kennen, jQuery-Plugins anzuwenden, Bilder je nach Auflösung dynamisch zu tauschen, benutzerfreundliche Kontaktformulare zu erstellen und vieles mehr.

Zielgruppe:

- ✔ allg. Anwender
- ✔ Web-Designer
- ✔ Web-Entwickler

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solides Internet Knowhow
- ✔ Vorkenntnisse in HTML, CSS und Javascript

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-877 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=877>

Schulungsinhalte - Tag 1:

- ✔ Einführung & Konzeption
 - ▶ Warum responsive Webdesign?
 - ✔ Neu in HTML5
 - ▶ doctype
 - ▶ header
 - ▶ footer
 - ▶ nav
 - ▶ section
 - ▶ main
 - ▶ article
 - ▶ aside
 - ▶ picture
 - ▶ figure
 - ▶ figcaption
 - ▶ canvas
 - ▶ svg
 - ▶ video
 - ▶ audio
 - ▶ source
 - ✔ CSS Auffrischung
 - ▶ Kaskadierung
 - ▶ Spezifität
 - ▶ Vererbung
 - ▶ Box Modell
 - ▶ Displaytypen
 - ▶ Positionierung
 - ▶ Selektoren
 - ▶ Übungen
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

- ✔ Neu in CSS 3
 - ▶ Selektoren
 - ▶ Typografie
 - ▶ Pseudo Elemente
 - ▶ Transitions
 - ▶ Animations
 - ▶ Transforms
 - ▶ mehrfache Hintergründe
 - ▶ Verläufe
 - ▶ Neues zum Rahmen
 - ▶ Box Shadow
 - ▶ Filter
 - ▶ Opacity
 - ▶ Calc
 - ▶ CSS Spalten

 - ✔ Responsive Webdesign
 - ▶ Media Queries
 - ▶ Viewport Metatag
 - ▶ 'Mobile First' vs. 'Graceful Degradation'
 - ▶ Rastersysteme
 - ▶ Responsive Images

 - ✔ Brackets Einführung
 - ▶ Arbeitsbereich
 - ▶ Plugins
 - ▶ Mehrfache Cursors
 - ▶ Tastenkürzel
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

- ✔ Art Einführung in Chrome Developer Tools
- ✔ Bootstrap
 - ▶ Einführung & Download
 - ▶ Dokumentation
 - ▶ Bootstrap Grid

- ✔ Responsive Website Entwicklung mit Bootstrap
- ✔ Responsive Navigationen

- ▶ Off Canvas - wann macht es Sinn?
- ✔ Demo Projekt ausarbeiten
 - ▶ Bootstrap Accordion
 - ▶ Slider einbauen
- ✔ Performance Optimierungen
- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks

Schulungsinhalte - Tag 4:

Optional auf Nachfrage

- ✔ Einführung in LESS
- ✔ Bootstrap mit LESS anpassen
- ✔ Flexbox
- ✔ Div. Praxisübungen

Dauer:

3 (bis 4) Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾
(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Verfügbare Arbeitsplatz-Systeme:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Maxon® Cinema 4D Grundlagen-Schulung

Erstellung einfacher 3D Objekte · Animationen · Rendering

Cinema 4D ist die am einfachsten zu bedienende 3D Profi-Software.

Sie wird im Bereich Produkt-Design, Screen-Design, Architektur, Charakter-Animation, Spiele-Entwicklung oder Special Effects für den Filmbereich eingesetzt und auch für die Erstellung komplexer wissenschaftlicher Simulationen verwendet. Wagen auch Sie den Sprung in die dritte Dimension und setzen Sie Ihre Produkte richtig in Szene!

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen lernen den kompletten Arbeitsablauf im 3D-Bereich kennen: von der Erstellung einfacher 3D Objekte, über die Texturierung, Ausleuchtung, Animation und schließlich das Rendering als Bewegt- oder Standbild.

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ allg. Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

Kenntnisse unter Mac OSX.

Verfügbare Plattformen:

Apple OS-X

Dauer:

3 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾
(9:00 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das

Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-081 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=081>

Schulungsorte:

- ✔ WildKolleg, Nürnberg
- ✔ Inhouse, bei Ihnen vor-Ort

Schulungsinhalte - Tag 1:

Cinema 4D Grundlagen

- ✔ Workflow und Arbeitsumgebung von Cinema 4D
 - ▶ Arbeiten mit den Editoransichten
 - ▶ Konfiguration der Ansichts-Voreinstellungen
 - ▶ die wichtigsten Manager im Überblick
 - ▶ Darstellungsoptionen von Objekten
 - ▶ wichtige Programm-Voreinstellungen
- ✔ Arbeiten im 3D-Raum
 - ▶ Bewegen im virtuellen Raum
 - ▶ das Koordinatensystem im 3D-Raum
 - ▶ Objekt- und Weltkoordinaten
 - ▶ Objekte verschieben, drehen, skalieren
- ✔ Verwalten von Objekten im Objekt-Manager
 - ▶ Objekt-Hierarchien bilden
 - ▶ Sichtbarkeits-Einstellungen
 - ▶ Tags zuweisen
 - ▶ Objekte im Ebenen-Manager organisieren
- ✔ Erzeugen parametrischer Objekte
 - ▶ die wichtigsten Objekte im Überblick
 - ▶ Objekt-Parameter einstellen
 - ▶ Grundobjekte konvertieren

👉 Objekt-Snapping

- ▶ genaue Anordnung und Ausrichtung von Objekten mit den Snapping-Eigenschaften
 - ▶ Snapping-Methoden im Überblick
-

Schulungsinhalte - Tag 2:

Modellierung und Texturierung von 3D-Objekten

👉 Selektionen erzeugen

- ▶ Selektions-Werkzeuge im Überblick
- ▶ Loop- und Ring-Selektionen erstellen
- ▶ Selektionen speichern

👉 Polygon-Modellierung

- ▶ Grundlagen der Polygon-Modellierung
- ▶ der Punkte-, Kanten-, Polygon-Modus
- ▶ Polygone nach außen und innen extrudieren
- ▶ Polygone mit dem Brücke-Werkzeug verbinden
- ▶ Polygone mit dem Messer-Werkzeug zerschneiden
- ▶ Objekte mit dem Boole Objekt kombinieren
- ▶ abgerundete Kanten erzeugen

👉 Arbeiten mit Splines

- ▶ Vorstellung der unterschiedlichen Spline-Arten
- ▶ Splines erzeugen und bearbeiten
- ▶ Splines kombinieren

👉 Objekte mit Generatoren erzeugen

- ▶ das Extrudieren Objekt
- ▶ das Lathe Objekt
- ▶ das Sweep Objekt
- ▶ das Loft Objekt

👉 Subdivision Surface Objekte

- ▶ weiche Objektformen erzeugen
- ▶ Kanten und Punkte wichten

👉 Texturieren von Objekten

- ▶ Materialien erstellen
- ▶ Materialien im Material-Manager verwalten
- ▶ die Materialkanäle im Überblick
- ▶ Spiegelungen erzeugen
- ▶ Relief-Eigenschaften definieren

- ▶ Transparenz-Effekte einstellen
 - ▶ wichtige Shader im Überblick
 - ▶ Unregelmäßigkeiten mit dem Noise-Shader hinzufügen
 - ▶ Textur-Projektionsarten im Überblick
 - ▶ Texturen auf selektierte Bereiche beschränken
-

Schulungsinhalte - Tag 3:

Animation und Rendering

- ✔ Beleuchten der 3D-Szene
 - ▶ Punkt-, Spot- und Flächen-Lichter
 - ▶ Schatten erzeugen
 - ▶ Licht-Eigenschaften definieren
 - ▶ sichtbare Lichter hinzufügen
 - ✔ Erstellen einfacher Animationen
 - ▶ Animations-Keys erzeugen
 - ▶ Objekt-Eigenschaften animieren
 - ▶ die Zeitleiste im Überblick
 - ▶ Arbeiten mit dem F-Kurven-Manager
 - ✔ Rendern der 3D-Szene für diverse Medien
 - ▶ Kameras erzeugen
 - ▶ die wichtigsten Kamera-Eigenschaften im Überblick
 - ▶ Render-Eigenschaften definieren
 - ▶ Ausgabegrößen und Dateiformate festlegen
 - ▶ Multipass-Renderings speichern
 - ▶ Alpha-Kanäle (Freisteller/Masken) für einzelne Objekte berechnen
 - ▶ Render-Vorschauen generieren
 - ▶ finales Rendering im Bild-Manager
 - ▶ Renderings in PhotoShop nachbearbeiten
 - ✔ viele nützliche Tipps & Tricks
-

Microsoft Excel für Controller

Aussagekräftigere Kennzahlen ermitteln mit Excel.

Controlling braucht Informationen. In diesem Spezialseminar wird anhand konkreter Beispiele gezeigt, wie Microsoft Excel im Controlling eingesetzt werden kann, um Kennzahlen zielgerichtet darzustellen und auszuwerten.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/-innen werden in die Lage versetzt, ihr Unternehmen auf eine entscheidend bessere Informationsbasis zu stellen: Sie verdichten ihre relevanten Daten mit Hilfe von MS Excel und gewinnen neue aussagekräftigere Kennzahlen. Diese maßgeschneiderte Lösungen können dann zum Aufbau eines effizienten Controlling-Systems überführt werden.

Zielgruppe:

Mitarbeiter aus dem Bereich Controlling, Kostenrechnung oder Buchhaltung.

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ Solide Kenntnisse in Microsoft Excel
- ✔ Sicheres Arbeiten unter Windows XP/7 oder Mac OSX

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Individ. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-236 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=236>

Schulungsinhalte – Tag 1:

✔ Grundlagen des Controllings

- ▶ Controllingaufgaben und Controllingfunktionen
- ▶ Strategische Ausrichtung des Controllings
- ▶ Balanced Score Card
- ▶ Interessante Kennzahlen

✔ Erstellung eines Cockpits

- ▶ Kennenlernen von Möglichkeiten ein eigenes Cockpit zu erstellen
-

Schulungsinhalte – Tag 2:

✔ Erweiterte Excel-Funktionen

- ▶ Konsolidieren
- ▶ einfache Makros aufzeichnen
- ▶ Arbeiten mit Funktionen: SUMMEWENN, ZÄHLENWENN, SVERWEIS, AGGREGAT
...

✔ Excel - Projektcontrolling

- ▶ Erstellen von Controllinglisten zur Kostenkalkulation und Eventplanung
- ▶ Erstellung von Tools für die spätere Ermittlung Ihrer Zahlen bzw. zur Erstellung präziser Reportings

✔ Hilfreiche Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

 Microsoft Windows und  Apple OS-X

(Apple Mac Office ab 2008 / Windows Office ab 2007)

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Microsoft Office Grundlagen-Schulung

Unser Kompakt-Training für Office-Einsteiger: Word, Excel, Outlook, PowerPoint

Microsoft Office ist aus dem Büroalltag nicht mehr wegzudenken und ist Marktführer im Bereich vorgeschrittener Standardanwendungen.

Das Microsoft Office-Paket bietet viele Anwendungen, Werkzeuge und Funktionen, die im Büro- und Verwaltungsbereich gezielt eingesetzt werden können. Hierzu gehören die Textverarbeitung **Word**, die Tabellenkalkulation **Excel**, das Präsentationsprogramm **PowerPoint** und das Informations- und E-Mailprogramm **Outlook**.

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen lernen den Aufbau der Benutzeroberfläche und die neue Struktur der Office-Anwendungen kennen.

Wir vermitteln Ihnen die zur täglichen Büroarbeiten grundlegenden Funktionsweisen der wichtigsten Microsoft Office Anwendungen. Sie erlernen dabei die Einzelprogramme effektiv in Ihre Büroarbeit einzusetzen und den Datenaustausch zwischen den Programmen für Ihre tägliche Aufgaben zu nutzen.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Büro-Mitarbeiter

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows XP/7 oder Mac OSX

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)

- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

4 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Buchung von Einzeltagen:

Eine Buchung kombinierter Inhalte oder einzelner Thementage, ist nach Abstimmung der jeweiligen Wunschthemen und Anforderungen jederzeit möglich. Nehmen Sie hierzu gerne Kontakt zu uns auf.

Kurs-ID:

WK-998 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=998>

Schulungsinhalte

Hier finden Sie die Inhalte & Themen für die wichtigsten Anwendungen aus dem Office-Paket.

INFO: Die Buchung von Thementagen mit individuellen Inhalten ist jederzeit möglich. Kontaktieren Sie uns gerne! ➡

Tag 1 – MS Word:

- ✔ Aufbau der Arbeitsoberfläche
- ✔ Speicherung von Word-Dokumenten
- ✔ Text in Word eingeben, formatieren, bearbeiten Seiten- und Absatzformatierung
- ✔ Nummerierung und Aufzählungszeichen einsetzen Rechtschreibprüfung und Auto-Korrektur
- ✔ Kopf- und Fußzeilen erstellen Seitennummerierung einfügen
- ✔ Grafik einfügen und bearbeiten

- ✔ Seitenansicht und Durckvorbereitung
-

Tag 2 - MS Excel:

- ✔ Aufbau der Arbeitsoberfläche
 - ✔ Daten in Zellen eingeben
 - ✔ Einfache Berechnungen
 - ✔ Einfache Funktionen (Summe, Max, Min) Zellen, Zeilen und Spalten formatieren
Tabellenblätter erstellen und benennen Speicherung von Exceldaten
AutoAusfüllen-Funktion
 - ✔ Diagramme erstellen
 - ✔ Seitenansicht und Durckvorbereitung
-

Tag 3 - MS Outlook:

- ✔ Aufbau der Arbeitsoberfläche
- ✔ Emails lesen, schreiben und senden
- ✔ Emails beantworten, weiterleiten, löschen und bearbeiten Nachrichtenordner
erstellen und verwalten
- ✔ Versand und Bearbeitung von Anhängen
- ✔ Signaturen erstellen
- ✔ Sendeoptionen und Schaltflächen einstellen
- ✔ Der Regel-Assistent
- ✔ Arbeiten mit Kontakten und Verteilerlisten
- ✔ Termine erstellen
- ✔ Terminserien und Besprechungsanfragen gestalten
- ✔ Emails drucken

Tag 4 - MS PowerPoint:

- ✔ Grundlegendes zur Arbeit mit Folien Ansichten und deren Bedeutung Arbeiten
mit Textplatzhaltern

- ✔ Text eingeben und korrigieren
 - ✔ Zeichen- und Absatzformatierungen Aufzählungszeichen und Nummerierung Textfeldoptionen einstellen
 - ✔ Linien, Rechtecke und Ellipsen einfügen und gestalten ClipArts einfügen und anpassen
 - ✔ Bildschirmanimation erstellen
 - ✔ Folienübergänge einfügen
 - ✔ Fußzeile mit Foliennummer erstellen Folien ausdrucken
-

Microsoft Office Update-Schulungen

Umsteiger-Training für Office-Anwender ab Version 2003, 2007 und 2010

Die "Microsoft Office Suite" ab Version 2013 bietet viele Möglichkeiten, um Ihre Prozesse im Unternehmen weiter zu optimieren.

Lernen Sie die Highlights zu "Office 365" kennen. Neben vielfältigen Funktionsneuerungen präsentiert sich das neue Office-Paket nun als Lizenz- und Abo-Modell mit einer Vielfalt moderner Dienste, wie "Service Office on Demand", SkyDrive, Touchscreen-Optimierung und den Zugriff auf sog. "Office Apps".

Schulungsziel:

Die Teilnehmer/innen (Anfänger & Fortgeschrittene) lernen den Aufbau der optimierten Benutzeroberfläche und die neue Struktur der Office Anwendungen kennen, um die neuen und bisherigen Funktionen in den neuen Office-Produkten problemlos anwenden zu können.

Zielgruppe:

- ✔ allg. Anwender
- ✔ Büro-Mitarbeiter

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows XP/7 oder Mac OSX
- ✔ solide Kenntnisse in Microsoft Office 2003, 2007 oder 2010 bei Update-Trainings

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

Individuell; 1-6 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Buchung von Einzeltagen:

Eine Buchung kombinierter Inhalte oder einzelner Thementage, ist nach Abstimmung der jeweiligen Wunschthemen und Anforderungen jederzeit möglich. Nehmen Sie hierzu gerne Kontakt zu uns auf.

Kurs-ID:

WK-739 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=739>

Schulungsinhalte

Hier finden Sie die Inhalte & Themen für die wichtigsten Anwendungen aus dem Office-Paket.

INFO: Die Buchung von Thementagen mit individuellen Inhalten ist möglich.

Kontaktieren Sie uns gerne! ➡

Tag 1 – Neuerungen & Word ab v2013:

👉 Office Grundfunktionen

- ▶ Allgemeines zur neuen Programmoberfläche
- ▶ Kontextabhängige Menüleisten
- ▶ Anpassung des Menübands und der Schnellzugriffsleiste
- ▶ Der neue Backstagebereich

👉 Microsoft Word - Teil 1

- ▶ Oberfläche von Word
- ▶ Versionsunterschiede und Gemeinsamkeiten
- ▶ Wo finde ich die Befehle der Version 2003?
- ▶ Neuerungen unter Word
- ▶ Neue Speicherformate, Dokumentvorlagen, Speichermöglichkeiten
- ▶ Absatz- und Zeichenformatierung
- ▶ Neue Kopf- und Fußzeilenformate
- ▶ Nummerierung und Aufzählungszeichen

- ▶ Schnellbausteine, Autokorrekturoptionen
 - ▶ Einfügen von Grafik, ClipArt, SmartArt
 - ▶ Formatvorlagen nutzen, eigene Vorlagen erstellen und anpassen
 - ▶ Automatische Inhaltsverzeichnisse erstellen
 - ▶ Übungen
-

Tag 2 - Word ab v2013:

✔ Microsoft Word - Teil 2

- ▶ Datenquelle in Excel richtig erstellen
 - ▶ Daten mit Word verknüpfen
 - ▶ Seriendruckdaten in Word filtern
 - ▶ Seriendruckfelder in ein Worddokument einfügen
 - ▶ Adressblock und Grußzeilenfunktion nutzen
 - ▶ Datumsformate aus Excel in Word durch die Schalterfunktion anpassen
 - ▶ Regeln zur Einbindung von Titeln nutzen
 - ▶ Seriendruckansichten nutzen
 - ▶ Seriendruckoptionen sinnvoll einsetzen
 - ▶ Übungen
-

Tag 3 - Excel ab v2013:

✔ Microsoft Excel - Teil 1

- ▶ Oberfläche von Excel
- ▶ Versionsunterschiede und Gemeinsamkeiten
- ▶ Wo finde ich Befehle aus den vorherigen Versionen?
- ▶ Neuerungen bei Excel
- ▶ Neue Dateiformate, Dokumentvorlagen und
- ▶ Datenspeicherungsmöglichkeiten
- ▶ Zellen formatieren und Zellformatvorlagen erstellen
- ▶ Neue Möglichkeiten der bedingten Formatierung nutzen
- ▶ Filtermöglichkeiten in Excel einsetzen(Auto- und Spezialfilter)
- ▶ Datenbanktabellen erstellen und nutzen
- ▶ Übungen

Tag 4 - Excel ab v2013:

✔ Microsoft Excel - Teil 2

- ▶ Die neuen Möglichkeiten der Diagrammerstellung
- ▶ Neue Funktionen wie SVEREIS, WVERWEIS, AGGREGAT einsetzen
- ▶ Daten mit unterschiedlichen Methoden zusammenfassen
- ▶ Autoausfüloptionen kennenlernen
- ▶ Sparklines erstellen
- ▶ Pivottabellen zur Datenaufbereitung einsetzen
- ▶ Die neue Funktion „Datenschnitt" nutzen
- ▶ Übungen

Tag 5 - Outlook ab v2013:

👉 Microsoft Outlook

- ▶ Oberfläche von Outlook
- ▶ Versionsunterschiede und Gemeinsamkeiten
- ▶ Neuerungen bei Outlook
- ▶ Email-Ansichten (Conversation-View)
- ▶ Quick-Tasks erstellen und nutzen
- ▶ Kontakte erstellen und verwalten
- ▶ Termine erstellen und verwalten
- ▶ Besprechungseinladung erstellen
- ▶ Der Aufgabenbereich
- ▶ Übungen

Tag 6 - Powerpoint ab v2013:

👉 Microsoft Powerpoint

- ▶ Oberfläche von Powerpoint
 - ▶ Versionsunterschiede und Gemeinsamkeiten
 - ▶ Neuerungen bei PowerPoint
 - ▶ Die Ansichten in PowerPoint
 - ▶ Folienverwaltung (Übersicht)
 - ▶ Die neue Folienmasteransicht
 - ▶ Folienmaster erstellen und anpassen
 - ▶ Die Kopf- und Fußzeilenerstellung in PowerPoint
 - ▶ Erstellung von Standardformen und -linien
 - ▶ Folienübergänge einsetzen
 - ▶ Benutzerdefinierte Animationen
 - ▶ Vorbereitung einer Bildschirmpräsentation
 - ▶ Übungen
-

Workshop: Professionelle Fotografien erstellen

Grundlagenschulung für Einsteiger und Foto-Amateure

Mit dem Fotografen-Meister professionelle Fotografien herstellen, die eigene Kamera besser kennen lernen, eigene Bilder machen und individuelle Ansprüche auch bei unterschiedlichen Lichtverhältnissen umsetzen.

Nehmen Sie teil an diesem interessanten Grundlagen-Workshop, um Ihr Wissen für die technische und kreative Kunst der digitalen Fotografie zu erweitern.

In der anschließenden Bildbesprechung werten wir die entstandenen Bilder aus. Diese Schulung findet direkt im Profi-Fotostudio des Fotografen statt.

Schulungsziel:

Sie erlernen in diesem Workshop, Ihre Kamera besser zu verstehen und dabei die wichtigen Funktionen korrekt anzuwenden. Sie experimentieren mit Licht und Modell und lernen Sie dabei die unterschiedlichen Aufnahmetechniken und Gestaltungsmöglichkeiten kennen und erfahren kostbare Tipps & Tricks vom Profi!

Zielgruppe:

- ✔ Allg. Interessierte
- ✔ Fotografen Anfänger & Amateure

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ eigene Digital-Kamera
- ✔ Spaß an der Fotografie :-)

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Nutzung der zur Verfügung gestellten Studio-Technik
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF). Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-963 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=963>

Dozenten-Vita:

Fotografen-Meister. Selbstständig seit 1991 in den Bereichen Portät, Mode, Werbung, Industrie, Image und Reportage. Referenzen: Audi, Siemens, Deutsche Post, Apollo Optik, VR-Banken, AWO, UBS, Frank Walter, Joop, ...

Schulungsinhalte:

- ✔ Fotografie & Fotograf
- ✔ Wie funktioniert Licht
- ✔ Lichtsituationen und Lichttechnik
- ✔ Die Kamera und ihre Funktionen
- ✔ ISO-Einstellungen
- ✔ Zusammenspiel Blende, Verschuß, Brennweite
- ✔ Schärfe und ihre Gestaltungsmöglichkeiten
- ✔ Portrait-Fotografie (Licht, Kommunikation, Gestaltung)
- ✔ Fotografieren und das Gelernte umsetzen
- ✔ Einführung in das mobile Blitzen
- ✔ Einführung in das RAW-Format
- ✔ Erste Schritte in die Bildbearbeitung
- ✔ Kommunikation & Rechtliches
- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks

Dauer:

1 Tag á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Workshop: Professionelle Bild- & Foto-Nachbearbeitung

HighEnd Foto-Retusche für Packshots, Portraits und Werbeaufnahmen.

Mit dem Fotografen-Meister ins Reich des digitalen Labors abtauchen und individuelle Ansprüche – professionell mit Adobe Photoshop – umsetzen.

Nehmen Sie teil an diesem interessanten Workshop, um Ihr Wissen für die technische und kreative Kunst der digitalen Bildbearbeitung zu erweitern.

Dieser Workshop versteht sich als **Photoshop Spezial-Seminar** und vermittelt neben den professionellen Korrekturen und Retuschier-Techniken, viele erweiterte Freistellungstechniken von vermeintlich "schwierigen Produkten" und Personen - bspw. mit "Haar-Freisteller".

Erstellen Sie wettbewerbsfähige Werbefotografien, Packshots, Personen- oder Food-Aufnahmen für den Druck oder Websites und erzeugen Sie passgenaue Freisteller oder retuschieren Sie störende Details.

Schulungsziel:

Lernen Sie die wichtigsten Korrekturansätze, die Werkzeuge und Funktionen für die häufigsten Aufgaben – zur professionllen Foto-Nachbearbeitung – anzuwenden. Nutzen Sie neue und schnelle Wege, um hochwertige und beeindruckende Bildergebnisse zu erzielen.

Arbeitsbeispiele:

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ Fotografen / Produktfotografen
- ✔ DTP-Anwender

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ solide Grundkenntnisse in Adobe Photoshop ➔

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-953 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=953>

Dozenten-Vita:

Fotografen-Meister. Selbstständig seit 1991 in den Bereichen Portät, Mode, Werbung, Industrie, Image und Reportage. Referenzen: Audi, Siemens, Deutsche Post, Apollo Optik, VR-Banken, AWO, UBS, Frank Walter, Joop, ...

Schulungsinhalte Tag 1 & 2:

- ✔ Professionelle Raw-Entwicklung in Photoshop
 - ▶ Weißabgleich
 - ▶ Belichtung
 - ▶ Kontrast
 - ▶ Lichter schützen
 - ▶ Tiefen bearbeiten
 - ▶ Kontrast verbessern Dynamikumfang
 - ▶ Rauschreduzierung
 - ▶ Grundeinstellung Schärfe
 - ▶ Farbkorrekturen
 - ▶ Schwarzweiss Lösung
 - ▶ Luminanzsteuerung/Farbanpassungen
 - ▶ Farbprofile Kamera einstellen
 - ▶ Linsenfehler (chromatische Aberration)
 - ▶ Speichern der Grundeinstellungen
- ✔ Bildbearbeitung nach der RAW-Einwicklung
 - ▶ Kontrast mittels Gradationskurven
 - ▶ Verzeichnungen entfernen (Koma)
 - ▶ Transformieren und Umformen
 - ▶ Tiefen/Lichter Korrektur
 - ▶ Perfektes Umfärben von Bildteilen

- ▶ Farbstiche entfernen (auch selektiv)
- ▶ Korrekturen mittels Verflüssigen-Werkzeug
- ▶ Schärfen mit Unschärfmaskierung bzw. Hochpass)

- 👉 Professionelle Retusche
 - ▶ Ausflecken und reparieren mit Reparaturwerkzeug Ausflecken und reparieren mit Stempelwerkzeug
 - ▶ Pinsel-Werkzeugspitzen perfekt einsetzen
 - ▶ Hautretusche wie Farbe, Pickel und Falten
 - ▶ Augen-Retusche und Farbe ändern

- 👉 Professionelle Freistellungs-Techniken
 - ▶ mit digitalem Radiergummi und Pinselspitzen
 - ▶ Hintergrundradiergummi kennenlernen
 - ▶ mit Vektor basierendem Pfadwerkzeug
 - ▶ Auswahlwerkzeug Polygon richtig einsetzen
 - ▶ Hilfe von Kanälen
 - ▶ Komposition mit Ebenen
 - ▶ Perspektive anpassen
 - ▶ Ebeneneffekte wie z.B Schatten und Farbeffekten
 - ▶ Komposition von freigestellten Elementen
 - ▶ Color Lookup

- 👉 Ausgabe
 - ▶ Vorbereitung für das Web
 - ▶ Vorbereitung für Preflight
 - ▶ Vorbereitung für hochwertigen Druck

- 👉 Hilfreiche Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Responsive WebDesign Schulung für Grafiker & Einsteiger

Konzeption und UI-Design moderner Website-Layouts + Einblick HTML5 & CSS3

Internetseiten werden heute auf einer Vielzahl von Endgeräten betrachtet, deren Größe und Auflösung sehr stark variieren. Von Desktop-Computern über Tablet-PCs, bis hin zu den Smartphones (iPhone, Android,...) sollte eine moderne Website gut darstellbar und anwenderfreundlich entwickelt werden

Die Entwicklung eigenständiger und jeweils zum Endgerät optimierter Webseiten ist zeitaufwändig und zu kostenintensiv. Oftmals sogar unmöglich!

Daher sollten Internetseiten heutzutage im "Responsive Design" Verfahren bereits in der Layoutphase optimal geplant und umgesetzt werden. Dabei werden konzeptionelle Web-Designs entwickelt, die sich selbstständig an das jeweilige Endgerät anpassen. Mit dieser Technik wird sichergestellt, dass jeder Besucher eine optimale Darstellung Ihrer Internetseiten erhält.

Schulungsziel:

Sie lernen anhand von Praxisbeispielen die theoretischen Grundlagen des Responsive Designs kennen, um zukünftig moderne HTML5/CSS3 basierende Internetseiten zu gestalten. Dazu gehören u.a. die Layouterstellung mit flüssigen Rastern, die optimale Planung Ihrer Website-Navigation für unterschiedliche Endgeräte und Bildschirmgrößen, sowie die Einbindung flexibler Bilder.

In diesem Training erstellen Sie mit Adobe MUSE zudem eine exemplarische responsive Website, mit der Sie sich im Web präsentieren können. Dieses Website-Mockup kann bspw. auch für Kundenpräsentationen (Pitch) oder als Vorlage für Weiterentwicklung an Ihre Programmierer übergeben werden.

Außerdem lernen Sie die neuen zeitsparenden Funktionen von Photoshop CC und Illustrator CC kennen, um diese für das responsive Webdesign optimal anzuwenden

Zielgruppe:

- ✔ Grafiker
- ✔ allg. Anwender
- ✔ Web Designer

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ DTP-Grundlagenkenntnisse
(s. bspw. Adobe Basis-Paketkurs ↗) von Vorteil
- ✔ HTML- und CSS-Kenntnisse sind von Vorteil aber nicht erforderlich

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ Individ. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen. Weiterführende Nachschlagewerke können gesondert bestellt werden

Kurs-ID:

WK-537 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=537>

Schulungsinhalte – Tag 1:

Theoretische Grundlagen

- ✔ Grundlagen Responsive Webdesign
 - ▶ Adaptive Webdesign
 - ▶ Responsive Webdesign
 - ▶ Warum Responsive Webdesign?
 - ▶ So sollte man es lieber nicht machen...
 - ▶ Rückbesinnung auf Flexibilität
 - ▶ Konzeptionelle Ansätze
 - ▶ Bestandteile von Responsive Webdesign
 - ▶ Raster mit flexiblen Maßeinheiten
 - ▶ Relative Einheiten für Schriftgrößen
- ✔ Unterscheidung von UI- und UX-Design
- ✔ Reaktionsfähige Gridsysteme im Überblick
 - ▶ Vorteile eines Rasters
 - ▶ Gridsetapp
 - ▶ Gridpak
- ✔ Media Queries

- ▶ Geräteeigenschaften abfragen
- ▶ Media Queries und JavaScript
- ▶ Wahl der richtigen Maßeinheit
- ▶ Media Queries einbinden
- ▶ Media Queries kombinieren
- ▶ Media Queries verschachteln
- ▶ Viewport-Tag einbinden
- ▶ Gängige Bildschirmauflösungen
- ▶ Vertikale Mediaqueries
- ▶ Media Queries am Design orientieren

- 👉 **Konzeption, Design & Entwicklung**
 - ▶ Progressive Enhancement (Mobile First)
 - ▶ Graceful Degradation
 - ▶ Mobile First = Content First
 - ▶ Mobile First: Einsatz und Gefahren
 - ▶ Geräteübergreifendes Design
 - ▶ Layoutphasen
 - ▶ Styletiles
 - ▶ Designsystem
 - ▶ Zusammenarbeit Design & Entwicklung

- 👉 **Layout-Typen**
 - ▶ Überwiegend flüssiges Layout
 - ▶ Spalten verschieben
 - ▶ Layout umschalten
 - ▶ Off Canvas: außerhalb des Screens

- 👉 **Möglichkeiten der Inhaltsanpassung**
 - ▶ Inhalte weglassen
 - ▶ Inhalte ausblenden
 - ▶ Inhalte nach Klick anzeigen
 - ▶ Inhalte neu anordnen
 - ▶ HTML neu anordnen: AppendAround
 - ▶ Zukunftsmusik: Flex Layout mit CSS
 - ▶ Einfacher Zweispalter
 - ▶ Verschachtelter Zweispalter
 - ▶ Einfacher Dreispalter
 - ▶ Dreispalter mit Zwischenschritt
 - ▶ Mehrere Zwischenschritte
 - ▶ Visuelle Hierarchie wahren

- 👉 **Mobile Navigationskonzepte: Eine Navigationsebene**
 - ▶ Navigation im mobilen Kontext

- ▶ Kopf-Navigation
 - ▶ Fußanker-Navigation
 - ▶ Auswahlmenü
 - ▶ Aufklappmenü
 - ▶ Aufklappmenü-Varianten
 - ▶ Schiebennavigation (Off-Canvas-Menü)
 - ▶ Teilweises Ausblenden
 - ▶ Icon-basierte Navigation
- 👉 Mobile Navigationskonzepte: Mehrere Navigationsebenen
- ▶ Mehrfaches Aufklappmenü
 - ▶ Rechts-nach-links Navigation
 - ▶ Unternavigation im Inhalt
 - ▶ Karussell-Navigation
 - ▶ Komplexe Off-Canvas-Navigation
- 👉 Anpassungsfähige Bilder
- ▶ Bilder flexibel einbauen
 - ▶ Probleme
 - ▶ Bilder für hochauflösende Displays
 - ▶ Picturefill/picture-Tag
 - ▶ Hintergrundbilder verwenden
 - ▶ CSS Eigenschaft: background-size
 - ▶ Seitenverhältnis flexibler Elemente steuern
 - ▶ Sprite-Grafiken
 - ▶ Iconfonts
 - ▶ SVG Vektorgrafiken
 - ▶ Flex Slider 2
 - ▶ Favoriten-Icons
 - ▶ Touch-Icons
- 👉 Inhalte reaktionsfähig aufbereiten
- ▶ Flexible iFrame Videos
 - ▶ Flexible ImageMaps
 - ▶ Reaktionsfähige Tabellen
 - ▶ Infografiken und Schaubilder
- 👉 Reaktionsfähige Webtypografie
- ▶ Webfonts
 - ▶ em/rem/vw als Maßeinheit verwenden
 - ▶ Headlines skalieren
 - ▶ Schriftarten/-größen testen
 - ▶ Lesbarkeit optimieren
- 👉 Performance-Optimierung

- ▶ Langsame Seiten verlieren Besucher
- ▶ Dateien zusammenführen
- ▶ JavaScript & Stylesheets optimieren
- ▶ Bilder optimieren
- ▶ Gestalten mit CSS
- ▶ GZIP: komprimierte Übertragung
- ▶ Caching
- ▶ Lazy Loading

👉 Internet-Trends

- ▶ Bilder im Fokus
- ▶ Animierte Inhalte
- ▶ Single-Page-Layouts
- ▶ Bildschirmfüllende Hintergrundbilder

Schulungsinhalte – Tag 2:

Workshop mit vielen Praxisübungen

👉 **Adobe Photoshop:** Nützliche Funktionen für die Erstellung responsiver Webseiten

- ▶ Bilddateien aus PhotoShop-Ebenen automatisch generieren lassen
- ▶ Regeln für die korrekte Ebenenbenennung
- ▶ Mehrere Bilddateien aus einer Ebene erzeugen lassen
- ▶ Bilddateien in unterschiedlichen Größen erzeugen lassen
- ▶ CSS Stile extrahieren
- ▶ Hilfslinien-Raster erzeugen
- ▶ NEU in CC 2015: Zeichenflächen
- ▶ Erstellen von Zeichenflächen
- ▶ Arbeiten mit Zeichenflächen
- ▶ NEU in CC 2015: Gerätevorschau
- ▶ Wozu dient die App Preview CC?
- ▶ Verbindung von Preview CC mit PhotoShop
- ▶ Vorschauen auf iOS Geräte übertragen
- ▶ NEU in CC 2015: Elemente exportieren
- ▶ Zeichenflächen exportieren
- ▶ Ebenen und Ebenengruppen exportieren
- ▶ Schnell-Export von Elementen
- ▶ Arbeitsfläche und Bildgröße beim Export anpassen
- ▶ Export-Voreinstellungen

👉 **Adobe Illustrator:** Nützliche Funktionen für die Erstellung responsiver Webseite

- ▶ SVG-Grafiken exportieren
- ▶ Schnellexport vieler Grafiken in mehreren Größen und Dateiformaten
- ▶ CSS Stile extrahieren

👉 **Adobe Muse:** Erstellung einer einfachen responsiven Website

- ▶ Einstieg in Adobe Muse
- ▶ Einrichtung einer Website mit variabler Breite
- ▶ Hinzufügen eines Tablet-Layouts
- ▶ Hinzufügen eines Handy-Layouts
- ▶ Texte in mehreren Layouts synchronisieren
- ▶ Breakpoints hinzufügen
- ▶ Ein- oder Ausblenden von Objekten
- ▶ Verankern von Objekten
- ▶ Responsives Verhalten von Objekten
- ▶ Kopieren der Größe und Position von Objekten
- ▶ Formatieren von Text in responsiven Layouts
- ▶ Textformatierung kopieren

👉 **Bootstrap:** Kurzeinblick in das Framework

- ▶ Was ist Bootstrap?
- ▶ Vorteile eines Frameworks
- ▶ Nachteile eines Frameworks
- ▶ Bootstrap installieren

👉 **Hilfreiche Tipps & Tricks**

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

Die Buchung eines Einzeltages ist auch möglich. [Kontaktieren](#) Sie uns hierzu gerne.

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

WordPress Aufbautraining für Anwender & Entwickler

Erweiterte Techniken für eine erfolgreichere Webpräsenz.

**Hohlen Sie mehr aus Ihrer WordPress-Website heraus!
WordPress Websites erweitern und erfolgreich administrieren.**

WordPress wird als kostenfreies Web-Content-Management-System auch für Einsteiger immer beliebter.

Passen Sie bestehende Vorlagen (Themes) nach Ihren Wünschen an, setzen Sie hilfreiche Plugins ein, finden Sie Fehler und lösen Sie Probleme. Erweitern und optimieren Sie Ihre Webpräsenz – und lernen Sie diese auch vor Datenverlust und Hackerangriffen zu schützen.

In diesem Training spielt natürlich auch die richtige Vorgehensweise zur Suchmaschinen-Optimierung (SEO) eine tragende Rolle. *Denn was bringt Ihnen die schönste Website, wenn sie keiner findet?*

Schulungsziel:

In dieser Schulung erfahren Sie mit welchen Maßnahmen eine WordPress-Website optimal konfiguriert wird, wie Suchmaschinen-Kriterien erfüllt werden und welche zeitsparende Techniken Redakteure bei der täglichen Arbeit mit WordPress anwenden können.

Schaffen die Basis für eine erfolgreiche Platzierung bei Suchmaschinen und decken mögliche Fehlerquellen oder Performace-Probleme frühzeitig auf. Durch gezielte Verbesserungsmöglichkeiten wird WordPress zum idealen Content-Management-System (CMS).

Zielgruppe:

- ✔ WordPress Website Betreiber mit Verantwortung zur WP-Pflege, -Sicherheit und -Optimierung
- ✔ WordPress Site-Administratoren
- ✔ allg. Anwender, die Ihre Websites selbst erstellen und pflegen möchten.

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX

- ✔ allgemeine Internet-Kenntnisse
- ✔ WordPress Grundlagenkenntnisse ➔
- ✔ HTML & CSS Vorkenntnisse

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Kurs-ID:

WK-942 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=942>

Schulungsinhalte – Tag 1:

- ✔ Einführung in die Themen der Aufbauschulung
 - ✔ Data Management - Beitrag via PHP erstellen
 - ▶ Beiträge / Seiten programmatisch erstellen
 - ▶ Erstellen eines Custom Post Type "Rezepte"
 - ▶ Abrufen, Filtern und Sortieren der "Rezepte"
 - ✔ "Child-Themes" erstellen und anpassen
 - ▶ Anatomie eines "Child-Themes"
 - ▶ Anpassungen der PHP-Templates
 - ▶ Einfache CSS-Optimierungen
 - ✔ Website Prüfung & Optimierung mit Firebug u.ä.
 - ▶ Fehler finden
 - ▶ Ladezeiten optimieren
 - ✔ Einrichtung einer WordPress Multisite
 - ▶ Domain Mapping
 - ▶ Multidomain / Subdomain
 - ✔ Mehrsprachigkeit in WordPress
 - ▶ Lösungen vorgestellt: WPML / qTranslate
-

Schulungsinhalte – Tag 2:

- ✔ Die functions.php - Nützliche Codes & Snippets
 - ▶ Tipps & Tricks
- ✔ Erweiterte Suchdiensoptimierung
 - ▶ Wichtige SEO-Prinzipien
 - ▶ Vorstellung gängiger SEO-Plugins
 - ▶ Einrichtung und Anpassung
- ✔ WordPress Backup / Datenrettung
 - ▶ Periodische Datensicherung bequem und einfach
- ✔ Serverumzug mit WordPress
 - ▶ WordPress Umzug meistern
 - ▶ Datenbank exportieren und Dateien kopieren
- ✔ Schutzmaßnahmen – WordPress absichern
 - ▶ Basisschutz
 - ▶ Security Plugins (WP-Login Limitierung etc.)
 - ▶ Schutz per .htaccess
- ✔ WordPress Pagespeed-Optimierung
 - ▶ Vorstellung und Einrichtung eines Caching-Plugins
- ✔ Problembeseitigung (Troubleshooting)
 - ▶ Typische Symptome und ihre Beseitigung
- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

WordPress Einführung Schulung für Einsteiger

Mit WordPress selbst moderne Firmen-Webseiten erstellen.

Erstellen Ihre Firmen-Website, pflegen Sie im Handumdrehen Ihre aktuellen News & Events und erstellen Sie Beiträge, sowie dynamische Bildergalerien. Sie müssen keine Programmiersprachen lernen oder teure Web-Agenturen damit beauftragen.

WordPress wird als kostenfreies Web-Content-Management-System auch für Einsteiger immer beliebter.

Die einfache Bedienung und enorm wachsende Vielfalt an Erweiterungen (Plugins), ermöglicht Ihnen neben der Erstellung von Web-Blogs, auch die Entwicklung professioneller Websites.

Wir erläutern Ihnen in diesem Training alle wichtigen Begrifflichkeiten und Techniken aus der Webwelt und stellen Ihnen gängige und zukunftsweisende Trends vor, die Sie zukünftig auch in Ihren Projekter anwenden können.

Schulungsziel:

Nach Absolvierung des WordPress-Kurses werden Sie in der Lage sein, Ihre eigene Webpräsenz für alle gängigen Webbrowser und die unterschiedlichen Endgeräte (DesktopPC, Tablets, Smartphones) zu erstellen. Die Pflege von Inhalten zukünftig selbst zu übernehmen und Ihre Websites für die Suchdienste passend zu optimieren.

Zielgruppe:

- ✔ Einsteiger / Anfänger
- ✔ allg. Anwender, die Ihre Websites selbst erstellen und pflegen möchten.

Empfohlene Voraussetzungen:

- ✔ sicheres Arbeiten unter Windows oder Mac OSX
- ✔ allgemeine Internet-Kenntnisse
- ✔ Grundkenntnisse Internet-Browser

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS X

Dauer:

2 Tage á 8 Unterrichtsstunden.⁽¹⁾

(9:30 Uhr bis ca. 16:30 Uhr)

Kurs-ID:

WK-806 » **Direktlink:** <http://WildKolleg.de/?training=806>

Schulungsinhalte – Tag 1:

👉 Internet Grundlagen

- ▶ Erläuterung der wichtigsten Begriffe im Internet
- ▶ Vorstellung aktueller Web-Technologien wie HTML 5, CSS 3, MySQL und PHP für Nicht-Programmierer
- ▶ Aktuelle Trends im Web: hochauflösende Grafiken, Single Page Layouts, Parallax Scrolling
- ▶ Benötigte Programme: FTP-Client, lokale Entwicklungsumgebung

👉 WordPress installieren

- ▶ Entwicklungsumgebung einrichten
- ▶ die eigene WordPress Seite aufrufen
- ▶ die WordPress Werkzeugleiste
- ▶ das WordPress Dashboard
- ▶ die WordPress Oberfläche im Überblick

👉 Inhalte erstellen

- ▶ der Unterschied zwischen Blog-Einträgen und Seiten
- ▶ einen neuen Blog-Eintrag erstellen
- ▶ Texte formatieren
- ▶ Links erstellen und verwalten
- ▶ Bilder hinzufügen
- ▶ eine Bildergalerie erstellen
- ▶ YouTube Videos einbinden
- ▶ Kategorien und Schlagwörter zuweisen
- ▶ alte Versionen wiederherstellen
- ▶ Inhalte mit Quick-Edit bearbeiten
- ▶ mehrere Beiträge gleichzeitig editieren
- ▶ Beiträge veröffentlichen

✔ Seiten anlegen

- ▶ eine einfache Seite erzeugen
 - ▶ Seiten-Vorlagen verwenden
 - ▶ Seiten-Hierarchien organisieren
-

Schulungsinhalte – Tag 2:

✔ Design anpassen

- ▶ Themes auswählen und anwenden
- ▶ die Funktionsfähigkeit der Seite auf mobilen Endgeräten gewährleisten
- ▶ Navigationsmenüs anlegen
- ▶ Seitenleisten anpassen
- ▶ den Funktionsumfang mit Widgets erweitern
- ▶ die Startseite von einem Blog in eine statische Seite umwandeln

✔ WordPress mit PlugIns erweitern

- ▶ PlugIns auswählen und installieren
- ▶ ein Kontaktformular erstellen
- ▶ SocialMedia Buttons einfügen
- ▶ Vorstellung nützlicher PlugIns

✔ Benutzer verwalten

- ▶ das eigene Benutzerprofil einrichten
- ▶ Benutzer hinzufügen und verwalten
- ▶ Erläuterung der Benutzerrechte
- ▶ allgemeine Einstellungen

✔ Kommentare

- ▶ Kommentar-Funktionen einrichten
- ▶ Kommentare verwalten
- ▶ Kommentare deaktivieren
- ▶ Spam-Kommentare abwehren

✔ Suchmaschinenoptimierung (SEO)

- ▶ Permalinks konfigurieren
- ▶ suchmaschinenfreundliche Texte erstellen
- ▶ Vorstellung gängiger SEO-PlugIns

✔ Systempflege (Grundlagen)

- ▶ Privatsphären-Einstellungen
- ▶ Sicherheitsvorkehrungen

- ✔ Hilfreiche Tipps & Tricks

Verfügbare Plattformen:

Microsoft Windows und Apple OS-X

Inklusiv-Leistungen:

- ✔ indiv. eingerichteter PC/MAC für jeden Teilnehmer
- ✔ Verpflegung (Frühstück-Snacks, warme und kalte Pausengetränke, sowie das Mittagessen)
- ✔ Teilnahme-Zertifikat
- ✔ Kursunterlagen (PDF) & Übungen

Kurssprache:

Deutsch und auf Wunsch auch Englisch.

Zufriedene Kunden – unsere beste Referenz

Kursbuchungen in Nürnberg, sowie Inhouse-Trainings in München, Stuttgart, Sennfeld, Neustadt an der Donau, Winklarn, Ellzee, Untermerzbach, Denkendorf, Ofterschwang,und weitere Unternehmen aus der Druckvorstufe, Druckereien, Fotostudios, sowie Werbeagenturen und Privatpersonen.

Nachschulung, Workshops & Nachbetreuung:

Wir bieten Ihnen auch nach den Schulungen unsere Unterstützung an! Dies im Rahmen unseres Online-Portals und über gemeinsame Workshops, um so angefallenen Fragen während Ihrer selbstständigen Arbeit unter Hilfestellung des Trainers, gemeinsam zu erarbeiten. Dabei wird besonders auf eine effiziente Nutzung der jeweilig vorhandenen Programm-Features geachtet.